

äåòñêèé ñàä 1 3.

3. Äëööðéï áá ï éüää Äéäññääáí à - níi åöèäéëñö 1 èäðäåäí ðéè ïò-
äéëä áðóðäéöðäññéï áí ð-åòä è ðéí àí níi á àäí éí èñòðäöèé áí ðí äñ-
éí áí í èðóðää ÇÄÖT Nâi áí úé.

4. Ètì ñueñàá Ñääöeáí à Áäí í aäüäáà - - àäéüí èè tðäæéà tðäæéà áäí èý àäí èí èñöðäöèé àí ðí áñéí àí tðöðää ÇAOÍ Náí áí ñé.

5. Éi Ói aéí áa | Aðaéey Áñeeúuaí a - i à-aéúi eé þðeáæ-áñetí aí
1 Þðaéa aáí éi enððaðóeé aí Ói añetí aí | Teððaa ÇAOÍ Nái aí aí ue.

6. Eoāāeāē a l eūā ēēī ēāāā a - aēāā īē aōōāēōōd | ō i ēōēi aēū
īāī āī ēēī ēūī īāī īādāçī aādāēūī īāī ō-ōōāēāē ēy īāōnēēē nāā 1 3.

ñéí áí iéédoáà ÇAOÍ Náí áí áí úé.

10 01 èþí ý 2011 áî äà 1 431

Í ̄ Ó̄ Í ãáäáí ëè «l̄ áñy÷í ééâa í Í áó÷áí ëþ
Í áñâéæáí ëy áí ðí áñéí áí Í éðoåå ÇÄÖÖ Ñâí áí áí Úé
Í áðâí Í Í æäðíl̄ í ááçí í áñí l̄ ñòë»

1. Ðóðéit áit àæðaeýl ó-ðáðæðaái ée è i ðáðai ðeyðóee, ðanrii l í eit æaí i úða í aðaððeoí ðeé, áit ði áñeit áit l éððoaá ÞAOÍ Nái áit ái úé, a í áðeit ái 01.06.2011 á. aí 30.06.2011 a, i ðáðai eçí áðau l ði áððaaé eá i ány-í ðeé ði áðaði í é aðaí i áñi l nòe a ní i ðáðaðoðaæe l i ñeá i l l ði áððaaé i áñi l eéa l i ñeá i áñi l eéa l i ñeá i áñi l eéa l i ñeá i áñi l nòe l i ñeá i áñi l nòe l (l ðeéit æaí eá 1 1).

2. Οοάδαεού πήπολά είτι επηέει δέ ααι είτι επηόδαοεεί αι διτι αεντιατι
τερόδα ζΑΟΙ Νατι αισιούει τι τιαθι αιεά, ι διτι ααάαι επι, ταί αυά-
ι εψι δαρκεύουλατι ιτι ααάαι εγ «λ ανγ-ιεεά τι τάο-αι εψι ταναε-
ι εγι αι δι αεντι αι τερόδα ζΑΟΙ Νατι αισιούει ι αδαι τιαθαδιτι εαά-
ι ανι τι νοε» (ι δεειτι αειτι εαι 1-2).

3. Éí ÓÍÐI aðeþr í Þáðcoöðuðóða Í ÓÍ ÆAÁAÍ EÝ I ÁNÝ+Í EÉA Í ÆAÐ-
Í ÓÍ ÆAÍ Í AÍN I ÑÓE Í ÓÍ ÆAÐOÐAÆÓÐU A ÑÓÐI E ÁÍ 01.07.2011 A. ÆAÐOÐUÁI C
NÍ ÆOÐEÆAÑNOÐ AÐA EÍ ÆHÐOÐAÆÓÐE Í ÓÍ ÆNÆT AÍ Í EÐDÓAA ÇAÐI ÑAÍAÍA-
Í ÚE Í Í Í ÆAÐEÆAÑCOÖÐEÍ Í Í ÓÍ ÆAÍ ÆA, AÐI Í EÐI ÆAÍ EÞR, ÆAÍ Í ÆA-
Í ÑÓE. ÁÍ E X-N.

4. Îññðàé îñéé èá îññðàé îñéé ààòü à áàçåòå «Ññí áí ñú áàñòè» è
ðàçì áñòðòü íá îñéøëæüí îñ ñàéóå áí ðí áñéí áí îñéóå ÇÀÓÍ Ññí -
áí áíñ ñú.

5. Èî Í òðî ëü cà èñí î ëí áí èåì î ñòàáí î åëåí èý î ñòàåëýþ cà ñí áí è

Ãëàâà àäì èí èñòðàöèè
À.À. І ïñî åëî â

T ðeëëí æåí èå 1 1

Í eáí i ðí áðaað í ey »l aný-í ééa i ír iáð-áí ép í anáéaí ey
áí ðí anéñt áí i éðooða ÇAOÍ Náí áír úe í áðai i ír æðði í e
ááç í aní i ñòe» á i áðei á n 1 i ír 30 épí ý 2011 á.

| № | Наименование мероприятий | Время проведения | Исполнители |
|----------|--|-------------------------|--|
| 1. | Подготовка проекта постановления главы администрации городского округа ЗАТО Свободный о проведении «Месчиночка по обучению мерам пожарной безопасности». | До 01.06 | Специалист администрации городского округа ЗАТО Свободный по мобилизационной подготовке, бронированию, безопасности, ГО и ЧС |
| 2. | Утверждение состава комиссии при администрации городского округа для подготовки, проведения и подведения итогов месчины. | До 01.06 | Глава администрации городского округа ЗАТО Свободный |

| | | | |
|-----|---|----------|--|
| 3. | Совещание с руководителями организаций и учреждений городского округа по разъяснению целей и задач месячника. | До 01.06 | Глава администрации городского округа ЗАТО Свободный |
| 4. | Доведение до организаций и учреждений городского округа: - постановления главы администрации городского округа ЗАТО Свободный о проведении месячника по обучению мерам пожарной безопасности; - плана проведения месячника по обучению мерам пожарной безопасности. | До 03.06 | Специалист администрации городского округа ЗАТО Свободный по мобилизационной подготовке, бронированию, безопасности, ГО и ЧС |
| 6. | Опубликование в газете «Свободные вести» материалов месячника с разъяснениями целей и задач месячника. | До 05.06 | Глава администрации городского округа ЗАТО Свободный |
| 7. | В муниципальных учреждениях создание комиссий по подготовке и проведению месячника, разработка планов его проведения в муниципальных учреждениях | До 05.06 | Руководители учреждений и организаций городского округа ЗАТО Свободный |
| 8. | Оказание помощи руководителям организаций и учреждений городского округа в подготовке и проведении мероприятий месячника. | июнь | Члены Комиссии по ЧС и ПБ городского округа ЗАТО Свободный |
| 9. | Организация и проведение в библиотеках общеобразовательных учреждений выставок учебно-методической литературы, цветных плакатов и других наглядных пособий по тематике пожарной безопасности. | июнь | Руководители учреждений и организаций городского округа ЗАТО Свободный |
| 10. | Оборудование в классах ОБЖ муниципальных общеобразовательных учреждений места показа приборов и огнетушителей. | июнь | Руководители учреждений и организаций городского округа ЗАТО Свободный |
| 11. | Планирование и проведение в муниципальных общеобразовательных учреждениях с учащимися викторин, конкурсов, соревнований по пожарной безопасности с поощрением победителей. | июнь | Руководители учреждений и организаций городского округа ЗАТО Свободный |
| 12. | Изготовление и распространение среди населения Памятки по правилам поведения и действиям в ЧС природного, техногенного и военного характера. Обеспечить Памятками в первую очередь неработающее население. | июнь | Специалист администрации городского округа ЗАТО Свободный по мобилизационной подготовке, бронированию, безопасности, ГО и ЧС |
| 13. | Организация сбора видео-, фото-, аудио- и печатных материалов по проведению месячника защиты от ЧС в муниципальном образовании, организациях и учреждениях муниципального образования. | июнь | Специалист администрации городского округа ЗАТО Свободный по мобилизационной подготовке, бронированию, безопасности, ГО и ЧС |
| 14. | Подведение итогов проведения месячника защиты от ЧС в ГО ЗАТО Свободный. Поощрять организации и учреждения, добившихся высоких результатов при проведении мероприятия месячника. Отметить наиболее активных руководителей организаций и учреждений, преподавателей-организаторов ОБЖ. | До 01.07 | Глава администрации городского округа ЗАТО Свободный |

îò 06 èþí ý 2011 áî äà 1 442

Í á óoâåðæääí èè àäí èí èñòðàòëäí ûó ðääëäí áí ôí â
í ðäääí ñòðääëäí èý í óí èööëí àëüí ûó óñëöå

1. Óðââðâæðou aði eír enððâðâðeáí Úâ ðâðâæði áí ðou í ðâðâði nððâðâæði eðy l. óí eððeíl aðeññ. Úði óððeða:

1. «Í ðóðáí ñóðáæáéí éá, éí Óí ðí aððéé íá í-+ðóðááí íñóðe íðóðáí ñóðáæ-
éáí éý æðééñó íñ áúáí éé íá óñéí áéyö ní òðæéñú íñí ræí á» (Í ðé-
éí áæáí éá 1 1);

2. «Í ðéðái çáyáæáéí éé, áí éóí áí ðí á, á òðææá ííñóðáí íáéá aððææ-

áí Í à ó-âò â éâ-âñòâå Í óæâäþùèõñý â æèéüô Í Í áùáí èýö Í Í
áí áí ðáí, ñí öðèáüí Í áí Í áéí à» (Í ðééñ æáí èá 1-2)

| | | | | |
|------|--|---|-------------------------|--|
| 4 | Заключение договоров с подрядными организациями | | план, отчет, допуска | Аєдәең Әбдәүәз ғ. А. |
| 5 | Материально-техническое обеспечение плановых работ | Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утв. Постановлением Госстроя РФ №170 от 27.09.2003г. | май-июнь | Главный инженер МУП ЖКХ «Кедр» Горбунов С.А. |
| 6 | Разработка планов по профилактике и ремонту: Котельных тепловых сетей, системы теплопотребления жилых домов бюджетных организаций прочие | Инструкция по оценки готовности (утв. Минэнерго РФ от 28.08.2001 г.) | апрель | Начальник котельной Ситников Н.В. Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. Нач. ЖЭУ №1 Есипов |
| 7 | Извещение о плановых отключениях систем тепло-, водоснабжения | ОРМ (МДС 41-6-2000) | За 7 суток | Книга ТФГ |
| 8 | Подготовка расчетов допустимого времени устранения аварий и восстановления теплоснабжения | | август | расчет |
| 9 | Создание запаса мазута | | По плану | Акт, Закладки, График подвоза директор МУП ЖКХ "Кедр" Кирдяшев О.Б. |
| 10 | Разработка и внедрение эксплуатационной документации (технические паспорта на здания сооружения) | Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда. №170 | июль, август | ЭД Начальник котельной Ситников Н.В. Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. Нач. эл/хозяйства Ремесло Ю.Ф. |
| 11 | Обеспечение безопасной эксплуатации | | | |
| 11.1 | Испытания средств защиты, приспособлений инструмента | | июль | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. Нач. эл/хозяйства |
| 11.2 | Оборудование рабочих мест | ПТЭТЭ Раздел 2.п.2.3.60-61 | август | методика Главный инженер Горбунов С.А. Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. Нач. эл/хозяйства Ремесло Ю.Ф. |
| 11.3 | Организация обучения специалистов | | июнь, июль | протоколы, удостоверения Главный инженер Горбунов С.А. |
| 11.4 | Уточнение функциональных обязанностей персонала | | август | Должностная инструкция Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. Нач. эл/хозяйства Ремесло Ю.Ф. |
| 11.5 | Уточнение инструкций по охране труда | | август | инструкция Главный инженер Горбунов С.А. |
| 11.6 | Противоаварийные тренировки | ПТЭТЭ Раздел 2. п.2.3.44-п.2.3.51 | август, сентябрь | план Главный инженер Горбунов С.А. |
| 11.7 | Прием зачетов по требованиям безопасности оказанию первой медицинской помощи | | август | ведомость Главный инженер Горбунов С.А. |
| 11.8 | Проверка состояния охраны труда в подразделениях | | ежемесячно, еженедельно | акты, предписания Главный инженер Горбунов С.А. |
| 12 | Метрологическое обеспечение | | | |
| 12.1 | - представление в поверку средств измерений | | | Главный инженер Горбунов С.А. |
| 12.2 | - котельной 88 - котельной 89 | ПУБЭ паровых и водогрейных котлов (ПБ 10-574-03) Раздел 6.4. ПУБЭ трубопроводов пара и гор. воды (ПБ 10-753-03) Раздел 2.8. ПУБЭ сосудов, работающих под давлением (ПБ 03-576-03) Раздел 5.3. | июнь, июль | Начальник котельной Ситников Н.В. |
| 12.3 | - ЖЭУ №1 | | июнь, июнь | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. |
| 12.4 | - ВКХ, | | август | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 12.5 | -Э/Х | | август | Нач. эл/хозяйства Ремесло Ю.Ф. |
| 12.6 | - заполнение паспортов на КИП котлов, | | август | Начальник котельной Ситников Н.В. |
| 12.7 | - оформление результатов в журналах | | | |
| 13 | Обеспечение пожарной безопасности | | | |
| 13.1 | - противопожарный инструктаж | Правила пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03) Правила пожарной безопасности в РФ (ППБ 01-03) Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 2.11 | сентябрь | план |
| 13.2 | - занятия по пожарно-техническому минимуму | | август | конспект |
| 13.3 | - противопожарные тренировки | | сентябрь | план |
| | | | | Главный инженер Горбунов С.А. |

| | | | | | |
|------|---|---|---------------|--|---|
| 14 | Проверка технического состояния противопожарного оборудования | | | | |
| 14.1 | - 1-й этап | | июль | Акт от _____ | Главный инженер Горбунов С.А. |
| 14.2 | - 2-й этап | | август | Акт от _____ | |
| 15 | Соблюдение природоохранных требований разработка плана мероприятий по снижению вредных отходов и выбросов | | август | план | эколог Белозерова Л.И. |
| 16 | Проверка и испытание предохранительных устройств автоматической защиты систем контроля на котлах котельной №88, котельной №89 | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 4.2.п.4.2.57 Раздел 5.3, п.5.3.25 ПУБЭ паровых и водогрейных котлов (ПБ 10-574-03) Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 6.2. п.6.2.11-п.6.2.16. Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 2.12 Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утв. Постановлением Госстроя РФ №170 от 27.09.2003г. | сентябрь, май | Акт от _____ | Начальник котельной Ситников Н.В. |
| 16.1 | проверка и испытание тепловых сетей на плотность и прочность пос. Свободный | 14 мая | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. | |
| 17 | проверка и испытание систем теплопотребления на плотность и прочность | | | | |
| 17.1 | жилых домов; | | 14 мая | Акт от _____ | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. |
| 17.2 | бюджетных организаций; | | 14 мая | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 17.3 | войсковой части; | | 14 мая | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 17.4 | прочих | | 14 мая | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства |
| 18 | Проведение шурфовок тепловых сетей для определения коррозионного износа металла труб | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 6.2. п.6.2.34-п.6.2.37. | июль | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. комиссия |
| 19 | Промывка: котлов и коммуникаций котельной №88 котельной №89 | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 5.3. п.5.3.37 Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 12 | сентябрь, май | Акт от _____ | Начальник котельной Ситников Н.В. |
| 20 | Промывка тепловых сетей: пос. Свободный | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 6.2. п.6.2.17-п.6.2.18. Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 11 | май, сентябрь | Акт от _____ | |
| 21 | Промывка систем теплоснабжения | | | | |
| 21.1 | - жилых домов; | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 9.3. п.9.3.17-п.9.3.25 | май, сентябрь | Акт по каждому дому | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 21.2 | -бюджетных организаций; | | май, сентябрь | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 21.3 | - войсковой части | | май, сентябрь | Акт от _____ | |
| 21.4 | -прочих | | май, сентябрь | Акт от _____ | |
| 22 | Испытание и промывка систем ГВС | | | | |
| 22.1 | - жилых домов | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 9.5. п.9.5.8-п.9.5.11 | По графику | Акт от _____ | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. |
| 22.2 | - бюджетных организаций | | По графику | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 22.3 | - прочих | | По графику | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 23 | Испытание и промывка систем ХВС | | | | |
| 23.1 | - жилых домов | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 9.3. п.9.3.17-п.9.3.25 | По графику | Акт от _____ | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. |
| 23.2 | -бюджетных организаций | | По графику | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 23.3 | - прочих | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 11 | По графику | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 24 | промывка канализация | | | | |

| | | | | | |
|------|---|--|-------------------------------------|---|--|
| 24.1 | - жилых домов | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 9.3. п.9.3.17-п.9.3.25 Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 11 | По графику | Акт от _____ | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 24.2 | -бюджетных организаций | | По графику | Акт от _____ | |
| 24.3 | - прочих | | По графику | Акт от _____ | |
| 25 | Испытание тепловых сетей | | | | |
| 25.1 | - на тепловые потери | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 6.2. п.6.2.13-п.6.2.16. п.6.2.32, п.6.2.55-п.6.2.56 | сентябрь | Акт от _____ | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 25.2 | - на максимальную температуру теплоносителя | | сентябрь | Акт от _____ | |
| 25.3 | - на давление | | сентябрь | Акт от _____ | |
| 25.4 | Регулирование тепловых сетей | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 6.2. п.6.2.58-п.6.2.61. | сентябрь, ноябрь | | |
| 26 | Оповещение потребителей о проведении пробных топок | ОРМ (МДС 41-6-2000) | За 3-е суток 11.09.2010 | ТЛФ | Главный инженер Горбунов С.А. Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 27 | Составление графика включения системы отопления | | Август 15.08.2010 | График за 5 суток | |
| 28 | Утверждение графика включения системы у Главы администрации ГО ЗАТО Свободный | | 01.09.2010 | Постановление | директор МУП ЖКХ " Кедр" Кирдяшев О.Б. |
| 29 | Составление графиков ограничений и отключений абонентов, обеспечивающие локализацию аварийных ситуаций и предотвращение их развития | | август 15.08.2010 | график | Главный инженер Горбунов С.А. |
| 30 | Согласование графиков отключений с Главой администрации ГО ЗАТО Свободный (перечень абонентов не подлежащих отключению) | | сентябрь | Постановление | директор МУП ЖКХ " Кедр" Кирдяшев О.Б. |
| 31 | Заполнение систем теплопотребления химически очищенной, дезаэрированной водой | | 01.08.2010 | график | Нач.теплохозяйства Шешиков А.П. |
| 32 | Выдача разрешений потребителям на заполнение систем теплоснабжения | | 01.08.2010 | разрешение | Комиссия администрации ГО ЗАТО Свободный и МУП ЖКХ "Кедр" |
| 33 | Контроль заполнения систем водой | | с 01.08.по 15.08.2010 | Отметка в графике | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. |
| 34 | Проведение пробных топок | | | План проведения пробных топок Акт от | Главный инженер Горбунов С.А. |
| 34.1 | - котельной 88 | | 14.09.2010 | | Начальник котельной Ситниченко Н.В. |
| 34.2 | - котельной 89 | | 14.09.2010 | Акт от _____ | Начальник котельной Ситниченко Н.В. |
| 35 | Оценка готовности МУП ЖКХ «Кедр» к проведению аварийно- восстановительных работ | | | | |
| 35.1 | укомплектованность ремонтным и оперативно-ремонтным персоналом | | август | акт | отдел кадров |
| 35.2 | оснащенность машинами, спец. оборудованием и механизмами; | | август | акт | Начальник гаража Харалгин А.Л. |
| 35.3 | - наличие основных материально-технических ресурсов; | | август | акт | главный инженер Горбунов С.А. |
| 35.4 | укомплектованность передвижными источниками электропитания | | август | акт | Нач. эл.хозяйства Ремесло Ю.Ф. |
| 35.5 | Назначение комиссии приказом по организации для проверки готовности к работе в ОЗП | Инструкция по оценки готовности (утв. Минэнерго РФ от 28.08.2001 г) Инструкция по оценки готовности (утв. Минэнерго РФ от 28.08.2001 г) | За 20 дней до начала ОЗП 24.08.2010 | приказ | Комиссия администрации ГО ЗАТО Свободный и МУП ЖКХ "Кедр" |
| 36 | ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ: | | | | |
| 36.1 | - наличие лицензии - Выполнение намеченного плана подготовки - Наличие плановых запасов основного и резервного топлива | | | акт установленной формы; | главный инженер Горбунов С.А. директор МУП ЖКХ " Кедр" Кирдяшев О.Б. отдел кадров |
| 36.2 | Укомплектованность рабочих мест обученным персоналом, оснащенным СИЗ, спец.одеждой, инструментом, | | | | |

| | | | | | |
|------|--|---|--------------------------|--|--|
| 36.3 | НТД, инструкциями, схемами | Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 2., п.2.3.60-2.3.61 ПУБЭ паровых и водогрейных котлов (ПБ 10-574-03) Раздел 10.2. | | | главный инженер Горбунов С.А. Начальник котельной Ситниченко Н.В. |
| 36.4 | Проведение технического освидетельствования и диагностирования оборудования | | | | |
| 36.5 | - готовность систем топливоподачи | | | | Начальник котельной Ситниченко Н.В. |
| 37 | | ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ | | | |
| 37.1 | - готовность зданий и сооружений | ПБ систем газораспределения и газопотребления (ПБ 12-529-03), Раздел 11 Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 6.2.п.6.2.66 Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. Раздел 6.2.п.6.2.65 | | | Нач. теплового хозяйства Шешиков А.П. |
| 37.2 | готовность средств связи | | | | главный инженер Горбунов С.А. |
| 37.3 | наличие запаса материалов и средств для аварийно восстановительных работ | | | | Начальник склада |
| 37.4 | наличие и выполнение графика противоаварийных тренировок | Инструкция по оценки готовности (утв. Минэнерго РФ от 28.08.2001 г.) | | график (не реже 1 раза в квартал) | главный инженер Горбунов С.А. |
| 37.5 | выполнение плана перспективного развития энергосбережения | | | план | |
| 37.6 | Получение паспорта готовности к ОЗП | ОРМ (МДС 41-6-2000) | За 15 дней до начала ОЗП | паспорт | директор МУП ЖКХ "Кедр" Кирдяшев О.Б. |
| 37.7 | Оформление паспортов готовности жилых домов | | август | паспорт | главный инженер Горбунов С.А. |
| 37.8 | Оформление паспортов объектов и оборудования | | август | паспорт | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. |
| 38 | Проверка исправности автоматики и КИП | | | | комиссия |
| 38.1 | - котельной 88 - котельной 89 | | сентябрь сентябрь | Акт от _____ | Начальник котельной Ситниченко Н.В., комиссия |
| 38.1 | Проверка готовности уборочной техники и инвентаря | | 03.09.2010 | Акт от _____ | Нач. гаража Харалгин А.Л. комиссия |
| 39 | Оценка качества подготовки к зиме зданий и квартир | Инструкция по оценке готовности к работе в ОЗП (28.08.01) | сентябрь | Акт от _____ | главный инженер Горбунов С.А. |
| 40 | Оценка качества подготовки к зиме объектов, зданий, | ОРМ (МДС 41-6-2000) | | Акт от _____ | |
| 41 | - ВКХ | Инструкция по оценке готовности к работе в ОЗП (28.08.01) | сентябрь | Акт от _____ | комиссия |
| 42 | - теплохозяйство | | сентябрь | Акт от _____ | комиссия |
| 43 | - электрохозяйство | | сентябрь | Акт от _____ | комиссия |
| 44 | - гараж | Рекомендации по эксплуатации систем теплоснабжения | сентябрь | Акт от _____ | комиссия |
| 45 | котельная №88,89 | | сентябрь | Акт от _____ | комиссия |
| 42 | | Наладка систем | | | |
| 42.1 | - ХВС | | По графику | Акт от _____ | Нач. теплохозяйства |
| 42.2 | - ГВС; | | | Акт от _____ | Шешиков А.П. |
| 42.3 | - канализация | | По графику | Акт от _____ | |
| 43 | | Приемка подготовленных к работе объектов | | | |
| 43.1 | - котельной 88 | | 01.08.2010 | | Главный инженер Горбунов С.А. |
| 43.2 | - котельной 89 | | | | Начальник котельной Ситниченко Н.В. |
| 43.3 | - тепловых сетей | | | | Нач. теплохозяйства Шешиков А.П. |
| 43.4 | - систем теплопотребления: | | | | Нач. ЖЭУ №1 Есипов Н.И. |
| 43.5 | ЖЭУ №1 | | | | |
| 43.6 | войсковых частей; | | | | в/ч |
| 43.7 | бюджетных организаций; | | | | бюдж. |
| 43.8 | прочие | | | | прочие |
| 44 | Представление объектов комиссии ГО ЗАТО Свободный | | | | директор МУП ЖКХ "Кедр" Кирдяшев О.Б. |
| 45 | Получение паспортов готовности к эксплуатации в осенне-зимний период, жилищно-коммунальных | Инструкция по оценке готовности к работе в ОЗП (28.08.01) Рекомендации по эксплуатации систем теплоснабжения | октябрь, ноябрь | паспорта | Нач. хоз. директор МУП ЖКХ "Кедр" Кирдяшев О.Б. Начальники хозяйств |
| 46 | объектов | | | | |
| 46 | Разработка эксплуатационных режимов системы теплоснабжения | ОРМ (МДС 41-6-2000) | май | Технический отчет, режимные карты котлов | Главный инженер Горбунов С.А. Начальник котельной Ситниченко Н.В. |

