



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 29 (779) 02 августа 2021 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
- ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
- РЕШЕНИЯ СВОБОДНЕНСКОЙ ОИК № 2

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "02" августа 2021 года № 414
пгт. Свободный

Об утверждении Порядка согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории городского округа ЗАТО Свободный

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории городского округа ЗАТО Свободный (прилагается).

2. Определить администрацию городского округа ЗАТО Свободный уполномоченным органом на согласование, заключение (подписание), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории городского округа ЗАТО Свободный, от имени городского округа ЗАТО Свободный.

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (adm-zatosvobodnyy.rf) и в газете "Свободные вести".

Глава городского округа
А.В. Иванов

Порядок согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории городского округа ЗАТО Свободный

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении

инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории городского округа ЗАТО Свободный (далее - Соглашение), и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении Соглашения и прекращении участия городского округа ЗАТО Свободный в Соглашении.

2. Администрация городского округа ЗАТО Свободный (далее - Уполномоченный орган) при поступлении проектов Соглашений и (или) дополнительных соглашений к ним о внесении изменений и (или) прекращении действия Соглашения, а также прилагаемых к ним документов и материалов, указанным в части 7 статьи 7 Федерального закона от 1 апреля 2020 года N 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) организует их рассмотрение в соответствии с настоящим Порядком.

3. Для организации подписания от имени городского округа ЗАТО Свободный Соглашений и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении и прекращении Соглашений Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, направляет их на рассмотрение и согласование:

1) в финансовый отдел администрации городского округа ЗАТО Свободный;

2) в отдел городского хозяйства и экономики администрации городского округа ЗАТО Свободный;

3) в отдел бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный.

4. Подразделения администрации городского округа ЗАТО Свободный, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня поступления на рассмотрение документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, проверяют их на наличие следующих обстоятельств:

1) документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не соответствуют требованиям, установленным статьей 7 Федерального закона и требованиям, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Свердловской области;

2) документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, поданы с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Свердловской области;

3) заявитель не является российским юридическим лицом или является государственным (муниципальным) учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием;

4) инвестиционный проект не является новым инвестиционным проектом (не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 6 части 1 статьи 2 Федерального закона;

5) инициатором заключения Соглашения (дополнительного соглашения) представлена недостоверная информация (информация, не соответствующая сведениям, содержащимся

в едином государственном реестре юридических лиц и (или) реестре выданных разрешений на строительство в случае, если предоставляется разрешение на строительство).

5. По результатам проверки документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на наличие обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, подразделения администрации городского округа ЗАТО Свободный, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня направляют Главе городского округа ЗАТО Свободный письменное мнение:

1) о возможности заключения от имени городского округа ЗАТО Свободный Соглашения или дополнительное соглашение к нему в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) о возможности отказа от заключения от имени городского округа ЗАТО Свободный Соглашения или дополнительных соглашений к нему в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения, а также прилагаемых к нему документов и материалов Уполномоченный орган:

1) подписывает Соглашение в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) не подписывает Соглашение в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, готовит письмо, содержащее обоснование невозможности заключения Соглашения со ссылками на положения Федерального закона и нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Свердловской области, которые не соблюдены инициатором проекта, и направляет его в Министерство инвестиций и развития Свердловской области.

7. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению, а также прилагаемых к нему документов и материалов Уполномоченный орган:

1) подписывает дополнительное соглашение в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) отказывает в заключении дополнительного соглашения в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, письменно информирует о данном решении сторону, иницирующую внесение изменений в Соглашение и Министерство инвестиций и развития Свердловской области.

8. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о прекращении действия Соглашения, а также прилагаемых к нему документов и материалов, при отсутствии возражений Уполномоченный орган подписывает дополнительное соглашение о прекращении действия Соглашения.

9. В случае наличия возражений по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в подписании дополнительного соглашения о прекращении действия Соглашения, о чем в течение трех рабочих дней письменно уведомляет сторону, иницирующую прекращение действия Соглашения и Министерство инвестиций и развития Свердловской области.

10. Информационное обеспечение процессов в рамках заключения (подписания), изменения и расторжения Соглашений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории городского округа ЗАТО Свободный, от имени городского округа ЗАТО Свободный осуществляется с использованием государственной информационной системы "Капиталовложения".

11. Эксплуатация государственной информационной системы "Капиталовложения" осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

от «02» августа 2021 года № 418
пгт. Свободный

Об утверждении и размещении извещения и аукционной документации о проведении открытого

аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области

В соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», на основании Положения «О порядке передачи в аренду муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный» утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 03.06.2010 года № 42/16, руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (прилагается).

2. Утвердить аукционную документацию о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (прилагается).

3. Разместить извещение о проведении открытого аукциона на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный adm-zatosvobodnyy.ru и в газете «Свободные вести».

4. Разместить аукционную документацию на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Заводскую Т.Г.

Глава городского округа
А.В. Иванов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области

Администрация городского округа ЗАТО Свободный сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее аукцион).

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: Российская Федерация, 624790, Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д. 67, тел. 8(34345)5-84-02, e-mail: adm_zato_svobod@mail.ru.

Предмет аукциона, лот:

Лот № п/п	Наименование имущества	Место расположения, площадь, адрес	Начальная (минимальная) цена договора аренды (лота) – размер ежемесячного платежа без учета НДС, руб.	Целевое назначение имущества, право на которое передаются по договору	Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») 5%	Срок заключения договора аренды
1	Сооружения	Свердловская обл., пгт. Свободный: - Газопровод высокого давления от сооружения ГРУ до здания ГРП пгт. Свободный, протяженностью - 704,42 м, Литер: 2, кадастровый номер: 66:71:0000000:858; -Газопровод высокого давления от сооружения ГРУ до БК3-41 у котельной пос. Свободный, протяженностью - 1822,24 м, в том числе подземный газопровод - 488,54 м, Литер: 3, кадастровый номер 66-66-22/036/2010-382; -Газопровод низкого давления от здания ГРП до жилых домов пос. Свободный, по ул. Ленина №№ 5, 6, 14, 15, 16, 27, 28, 29, 30, 35, 42, 48, ул. Майского №№ 25, 26, ул. Неделина №№ 1, 2, 3, 4, 8, 23, 24, 58, ул. Свободы №№ 12, 13, ул. Карбышева, №№ 7, 9, 10, 17, 22, ул. Космонавтов №№ 21, ул. Кузнецова №№ 31, 49, 56, 57, 59, 60, 61, 62, 63; протяженностью – 5299,98 м, в том числе подземный газопровод, протяженностью – 2808,24 м, Литер: 4, кадастровый номер: 66-66-22/036/2010-351.	14 698,00	Организация газоснабжения (теплоснабжения) населения городского округа ЗАТО Свободный	734,9	5 лет

Аукционная документация размещена на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области адм-затосвободный.рф на и официальном сайте РФ torgi.gov.ru

Аукцион состоится 26 августа 2021 года в 13.20 часов по местному времени по адресу: Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, 2 этаж, конференц-зал.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 08.30 до 12.00 и с 13.40 до 16.00 часов местного времени по рабочим дням с 04 августа 2021 года по 26 августа 2021 года до 10.59 часов местного времени.

Со дня приема заявок лицо, желающее участвовать в аукционе, имеет право предварительного ознакомления с информацией об аукционе, а также формой заявки, условиями заключения договора аренды по адресу: Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, кабинет 116, тел. 8(34345)5-84-25, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

Требование о внесении задатка не установлено.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона, на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, на сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный адм-затосвободный.рф и опубликовываются в газете "Свободные вести". При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о

проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области

Уполномоченный орган: Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

Почтовый адрес: 624790, Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д.67, телефон 8(34345-5-84-80, e-mail: adm_zato_svobod@mail.ru;

Арендодатель: Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии со статьями 447-449, 608 ГК РФ, Федеральным Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Положением "О порядке передачи в аренду имущества городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа от 03.06.2010 № 42/16.

1.2. Целью проведения аукциона является обеспечение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа ЗАТО Свободный.

1.3. Организатором аукциона является администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее - Организатор аукциона).

1.4. Сведения об Организаторе аукциона:

Юридический и фактический адрес: Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д.67;

Адрес электронной почты: adm_zato_svobod@mail.ru ;

Контактный телефон: 8(34345)5-84-80;

Официальный сайт: адм-затосвободный.рф

Контактное лицо: Пашевич Оксана Юрьевна - начальник отдела городского хозяйства.

1.5. При проведении аукциона не допускается:

- создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;

- осуществление организатором аукциона координации деятельности участников торгов, в результате которой имеет либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками или ущемление их интересов;

- необоснованное ограничение доступа к участию в аукционе.

1.6. Во избежание конфликтных ситуаций организатором аукциона при проведении торгов осуществляется аудио- или видеозапись.

2. Имущество, выставляемое на торги

2.1. Описание объектов:

Лот № 1:

Описание объекта недвижимости и технические характеристики: сооружения (газопровод высокого давления межпоселковый, ГРУ, ГРП, БКЗ-41), расположенные в пгт. Свободный Свердловской области, в том числе:

- сооружение: Газопровод высокого давления от сооружения ГРУ до здания ГРП пгт. Свободный, протяженностью - 704,42 м, Литер: 2, кадастровый номер: 66:71:0000000:858;

- сооружение: Газопровод высокого давления от сооружения ГРУ до БКЗ-41 у котельной пос. Свободный, протяженностью - 1822,24 м, в том числе подземный газопровод - 488,54 м, Литер: 3, кадастровый номер 66-66- 22/036/2010-382;

- сооружение: Газопровод низкого давления от здания ГРП до жилых домов пос. Свободный, по ул. Ленина №№ 5, 6, 14, 15, 16, 27, 28, 29, 30, 35, 42, 48, ул. Майского №№ 25, 26, ул. Неделина №№ 1, 2, 3, 4, 8, 23, 24, 58, ул. Свободы №№ 12, 13, ул. Карбышева, №№ 7, 9, 10, 17, 22, ул. Космонавтов №№ 21, ул. Кузнецова №№ 31, 49, 56, 57, 59, 60, 61, 62, 63; протяженностью - 5299,98 м, в том числе подземный газопровод, протяженностью - 2808,24 м, Литер: 4, кадастровый номер: 66-66-22/036/2010-351.

Целевое назначение: организация газоснабжения (теплоснабжения) населения городского округа ЗАТО Свободный.

Начальная цена договора за год: 3 311,00 (три тысячи триста одиннадцать) рублей 00 копеек в год (без НДС) (отчет об оценке № 107 от 21.06.2021 выполнен ООО "НЭКО").

Начальная цена договора за год: 7 282,00 (семь тысяч двести восемьдесят два) рубля 00 копеек в год (без НДС) (отчет об оценке № 107 от 21.06.2021 выполнен ООО "НЭКО").

Начальная цена договора за год: 4 104,00 (четыре тысячи сто четыре) рубля 00 копеек в год (без НДС) (отчет об оценке № 107 от 21.06.2021 выполнен ООО "НЭКО").

Шаг аукциона максимум 5% - 165,55 рублей (сто шестьдесят пять рублей 55 копеек).

Шаг аукциона максимум 5% - 364,1 рублей (триста шестьдесят четыре рубля 10 копеек).

Шаг аукциона максимум 5% - 205,2 рублей (двести пять рублей 20 копеек).

Вид предоставляемого права: аренда на 5 лет (с момента подписания договора аренды).

2.2. Все заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным выше имуществом:

- вторник-четверг с 14.00 до 16.00.

Ответственный за доступ к объектам газоснабжения - администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

2.3. Указанное муниципальное имущество передается Победителю аукциона по акту приема-передачи (приложение № 3 к проекту договора аренды).

По истечении срока действия договора аренды, а также при досрочном расторжении договора аренды по соглашению сторон либо по иным основаниям, предусмотренным условиями договора, имущество возвращается собственнику по акту приема-передачи в том состоянии, в котором Победитель (Арендатор) его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

Возврат имущества в неудовлетворительном состоянии отражается в акте приема-передачи, в котором определяется размер ущерба, нанесенного объекту, и сроки его возмещения.

3. Требования к участникам аукциона.

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.

3.2. Заявитель не допускается единой комиссией по проведению торгов и отбору арендаторов муниципального имущества (далее - Комиссия) к участию в аукционе в случаях:

3.2.1. непредставления документов, определенных пунктом 6.2. настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

3.2.2. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

3.2.3. наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения Арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3.2.4. наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

3.3. Городской округ ЗАТО Свободный является закрытым административно-территориальным образованием. Для необходимости временного пребывания на территории ЗАТО, а также для участия в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории городского округа ЗАТО Свободный гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим за пределами городского округа ЗАТО Свободный, а также юридическим лицам, расположенным и зарегистрированным за его пределами оформляется допуск в соответствии с Законом РФ от 14.07.1992 № 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании", Постановлением Правительства РФ от 26.06.1998 № 655 "Об утверждении Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации", Порядком допуска к участию в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории городского округа ЗАТО Свободный, утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.05.2019 № 287.

4. Организация аукциона

4.1. Информация о проведении аукциона и аукционная документация размещены на сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области adm_zato_svbod@mail.ru и на официальном сайте РФ torgi.gov.ru

4.3. После публикации в средствах массовой информации и размещении на вышеуказанных сайтах информации о проведении аукциона Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме или в форме электронного документа (e-mail adm_zato_svbod@mail.ru), в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию на бумажном носителе по адресу: Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д.67, кабинет 116:

- понедельник - пятница: с 08.30 до 12.00 и с 13.40 до 17.30 часов.

4.4. Дата и время проведения аукциона:

Аукцион назначен на 26 августа 2021 года в 13 час. 20 мин.

4.5. Место проведения аукциона:

Аукцион проводится по адресу: Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д.67, конференц-зал.

4.6. Заявки и документы на участие в аукционе принимаются с 04 августа 2021 года. В электронном виде заявки принимаются: e-mail adm_zato_svbod@mail.ru, на бумажном носителе по рабочим дням (понедельник-пятница с 08.30 до 12.00 и с 13.40 до 16.00 по адресу Организатора торгов).

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Последний день приема заявок и документов 26 августа 2021 года до 10 час. 59 мин.

Заявки на участие в аукционе, представленные после окончания установленного срока приема заявок, не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

4.7. Заседание единой комиссии по проведению аукциона по признанию заявителей участниками аукциона состоится 26 августа 2021 года в 11 час.00 мин. по адресу Организатора торгов.

4.8. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

5. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается на сайте Организатора торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5.2. Организатор аукциона по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Изменение предмета аукциона не допускается.

В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный адм-затосвободный.рф и официальном сайте РФ torgi.gov.ru

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

6. Порядок подачи и отзыва заявок на участие в аукционе

6.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок (раздел 4 настоящей документации) и по форме (Приложение № 1), которые установлены аукционной документацией. Заявка на бумажном носителе подается по месту нахождения Организатора аукциона или в электронном виде на адрес электронной почты Организатора аукциона.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом (положительным ответом) на оферту (предложения, содержащиеся в информационном сообщении и настоящей документации) в соответствии со статьей 438 ГК РФ.

6.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

6.2.1. сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой

выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявка на участие в аукционе, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой (далее - том заявки), должны быть написаны на русском языке. Все строки (графы) заявки на участие в аукционе должны быть заполнены. В случае нарушения этого требования заявка может быть отклонена как несоответствующая требованиям документации об аукционе.

Все документы (кроме нотариально заверенных копий), входящие в том заявки, заверяются печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица (для юридического лица) или физического лица (для физических лиц).

Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Том заявки на участие в аукционе должен содержать опись входящих в его состав документов.

6.3. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, Организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

6.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

6.5. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в аукционной документации, регистрируются в журнале регистрации заявок, с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее приема.

6.6. Если документы, перечисленные в подпункте 6.2. настоящей статьи, оформлены не в соответствии с требованиями аукционной документации, Организатор аукциона не принимает к регистрации такой пакет документов.

6.7. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если

документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

7. Порядок признания претендентов участниками аукциона

7.1. Признание заявителей участниками аукциона производится единой комиссией по проведению торгов и отбору арендаторов муниципального имущества по адресу Организатора аукциона 26 августа 2021 года в 11 час. 00 мин.

7.2. Комиссия по проведению аукциона рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия заявителям требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

7.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

7.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 3.2. настоящей документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется Комиссией по проведению аукциона и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии по проведению аукциона в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей документации, которым не соответствует заявитель, оснований заявки на участие в аукционе, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых комиссией по проведению аукциона решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, Комиссия по проведению аукциона обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

7.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.6. Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.7. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания протокола, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

7.8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

7.9. Организатор аукциона размещает указанный протокол на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный, официальном сайте торгов РФ в день окончания рассмотрения заявок.

8. Порядок проведения аукциона

8.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

8.2. Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов комиссии по проведению аукциона и участников аукциона (их представителей).

8.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

8.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начального размера арендной платы. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора (цена договора складывается из начальной цены лота плюс "шаг аукциона") ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист снижает "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной цены лота, но не ниже 0,5 процента начальной цены лота.

8.5. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

8.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

8.6.1. секретарь Комиссии непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников. При регистрации участникам аукциона (либо их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

8.6.2. аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной цены лота, "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора путем поднятия карточек;

8.6.3. после объявления начальной цены лота и "шага аукциона" аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;

8.6.4. участник аукциона готовый увеличить цену договора на несколько "шагов аукциона" поднимает карточку и объявляет количество "шагов аукциона" либо называет сумму кратную "шагу аукциона";

8.6.5. при отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет последнюю цену договора 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

8.6.6. по завершении аукциона аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона, а также наименование участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

8.7. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

8.8. Протокол об итогах проведения аукциона размещается

на официальном сайте Организатора аукциона, официальном сайте торгов РФ в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Информационное сообщение об итогах проведения аукциона публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано информационное сообщение о проведении аукциона.

8.9. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

8.10. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 8.4. настоящей документации до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

9. Заключение договора аренды по результатам аукциона

9.1. Заключение договора аренды с победителем по итогам проведения аукциона осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

Срок заключения договора не должен превышать двадцати дней, при этом не допускается заключение договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

При необходимости оформления допуска для участия в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории городского округа ЗАТО Свободный гражданам Российской Федерации, в соответствии с Законом РФ от 14.07.1992 № 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании", Порядком допуска к участию в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории городского округа ЗАТО Свободный, утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.05.2019 № 287 срок заключения договора не должен превышать тридцати дней.

Договор аренды заключается на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью аукционной документации (Приложение № 2).

9.2. Цена договора, заключенного по итогам проведения аукциона, не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.3. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по согласию сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9.5. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

9.5.1. проведения ликвидации юридического лица или индивидуального предпринимателя или признания Арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

9.5.2. приостановления деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

9.5.3. предоставления такими лицами заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в пункте 6.2. настоящей документации.

Отказ от заключения договора аренды по указанным причинам оформляется протоколом отказа, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой передается в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола лицу, которому отказано в заключении договора. Данный протокол размещается на сайте Организатора аукциона, официальном сайте торгов РФ в течение дня, следующего после дня подписания указанного

протокола.

9.6. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

9.7. Организатор аукциона обязан заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона, предусмотренных пункте 9.5. настоящей документации. При этом для такого участника заключение договора аренды является обязательным. Договор заключается в сроки, установленные пунктом 9.1. настоящей документации.

9.7. В случае уклонения участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

9.8. Если договор аренды не заключен ни с победителем аукциона, ни с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся.

10. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

10.1. В случае если аукцион признан не состоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе, либо признание участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

10.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 10.1. настоящей документации, Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона Организатор конкурса вправе изменить условия аукциона.

Приложение № 1 к аукционной документации

Заявка
на участие в аукционе № ____
на право заключения договора аренды недвижимого
имущества, находящегося в собственности
городского округа ЗАТО Свободный
(Лоту № ____)
пгт. Свобный " ____ " _____ 2021г.

(для юридического лица: наименование, почтовый адрес, для индивидуальных предпринимателей, физических лиц: ФИО, адрес места жительства,)

в лице _____,
(для юридических лиц: должность, ФИО)
действующего на основании _____,
(наименование документа: для юридического лица - Устав,
Положение и т.д., для индивидуальных предпринимателей,
физических лиц - паспортные данные)
далее именуемый "Заявитель" принимает решение об участии
в аукционе № ____ на право заключения договора аренды
недвижимого имущества, находящегося в собственности

городского округа ЗАТО Свободный (Лот № ____)
расположенного по адресу: _____

(указывается в соответствии с описанием предмета аукциона
- номер лота, адрес)
проводимом "_____" _____ года администрации
городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

1. Настоящей заявкой "Заявитель" подтверждает, что в
отношении _____:

(наименование заявителя)
- не проводится процедура банкротства;
- не введено конкурсное управление;
- не проводится ликвидация;
- не приостановлена деятельность в порядке,
предусмотренном Кодексом РФ об административных
правонарушениях

2. Заявитель обязуется:
- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в аукционной
документации;

- в установленный срок заключить с Организатором аукциона
договор аренды указанного имущества, в случае признания
победителем аукциона.

3. Настоящей заявкой подтверждаю также, что я,
нижеподписавшийся _____,
(ФИО)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" согласен на
обработку Организатором аукциона моих персональных данных
в целях осуществления действий, в том числе направленных
на информационное обеспечение, предусмотренных Приказом
№ 67 от 10.02.2010 "О порядке проведения конкурсов или
аукционов на право заключения договоров аренды, договоров
безвозмездного пользования, договоров доверительного
управления имуществом, иных договоров, предусматривающих
переход прав владения и (или) пользования в отношении
государственного или муниципального имущества, и перечне
видов имущества, в отношении которого заключение указанных
договоров может осуществляться путем проведения торгов в
форме конкурса", в связи оформлением в аренду муниципального
имущества. При этом под персональными данными
подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение
как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия,
имя, отчество, номер основного документа, удостоверяющего
личность, сведения о дате выдачи указанного документа и
выдавшем его органе, реквизиты доверенности, дата и место
рождения, адрес проживания, семейный статус, иная
информация. Я уведомлен, что под обработкой персональных
данных подразумевается сбор, систематизация, накопление,
хранение, обновление, использование, обезличивание,
блокирование, уничтожение, внесение в электронную базу
данных, включая списки (реестры), отчетные формы,
размещение на сайте www.torgi.gov.ru; адм-затосвободный.рф
и любые другие действия с персональными данными,
необходимые для реализации Организатору аукциона и
соблюдения норм законодательства. Настоящее согласие
бессрочно.

4. С условиями аукциона, извещением, проектом договора
аренды ознакомлен(а).

5. К заявке на участие в аукционе прилагаются документы в
соответствии с требованиями аукционной документации:

(перечень предоставляемых документов)

Адрес местонахождения: _____

Адрес электронной почты (если имеется) _____

Контактный телефон: _____

Руководитель (должность) _____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

М.П.

Заявка принята "_____" _____ 2021г.

в _____ часов _____ минут

Зарегистрирована за № _____

секретарь комиссии: _____ /

Администрация городского округа ЗАТО Свободный,
именуемая в дальнейшем "Арендодатель", в лице главы
городского округа ЗАТО Свободный Иванова Александра
Владимировича, действующего на основании Устава, с одной
стороны, и _____, именуемый(ое) в дальнейшем
"Арендатор", в лице _____, действующего
на основании _____, с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору в
срочное возмездное владение и пользование имущество,
указанное в Приложении № 1 (далее - имущество), являющееся
неотъемлемой частью настоящего договора, с целевым
назначением объекта аренды - для осуществления
транспортировки газа конечным потребителям на территории
городского округа ЗАТО Свободный.

1.2. На момент заключения настоящего договора имущество
находится в собственности городского округа ЗАТО Свободный,
что подтверждается:

- выпиской из ЕГРН от 15.03.2021 66:71:0000000:858-66/108/
2021-1,

- свидетельством о государственной регистрации права
66 АД 502484 от 24.08.2010,

- свидетельством о государственной регистрации права
66 АД 502379 от 20.08.2010. Полномочия собственника
осуществляет администрация городского округа ЗАТО
Свободный Свердловской области в соответствии с Уставом
городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.
Арендодатель подтверждает что, данное имущество не
обременено правами третьих лиц.

1.3. Сдача имущества в аренду не влечет передачу права
собственности на него.

1.4. Право на сдачу в субаренду имущества или его части
предоставляется на основании постановления администрации
городского округа ЗАТО Свободный.

1.5. Передача имущества во владение и пользование
Арендатора подтверждается передаточным актом,
подписываемым Сторонами.

2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Арендная плата устанавливается без учета налога на
добавленную стоимость в размере ежегодной арендной платы
по настоящему договору и на момент заключения договора
составляет 14 698 (четырнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Арендная плата может быть изменена не чаще 1 раза в год.
Изменение арендной платы оформляется Арендодателем в
форме письменного уведомления (сообщения), направляемого
в адрес Арендатора с уведомлением о вручении не позднее
пяти дней со дня принятия решения об изменении арендной
платы.

В случае не направления в установленный срок уведомления
(сообщения) об изменении арендной платы, Арендатор
освобождается от уплаты пеней, штрафов, предусмотренным
договором и законодательством РФ.

2.2. С арендной платы взимается налог на добавленную
стоимость, определяемый в соответствии с действующим
законодательством РФ.

Обязанность по оплате указанного налога возлагается на
Арендатора.

Налог на добавленную стоимость перечисляется в
федеральный бюджет в соответствии с действующим
законодательством РФ.

2.3. Арендная плата перечисляется на расчетный счет
Арендодателя ежемесячно, не позднее последнего числа
текущего месяца, в размере 1/12 ставки годовой платы.

Днем оплаты считается день поступления денежных средств
на счет Арендодателя, указанный в Договоре.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключен на срок - 5 (пять) лет.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель обязан:

Приложение № 2 к аукционной документации

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

пгт. Свободный "_____" _____ 2021 г.

4.1.1. В десятидневный срок после подписания настоящего договора передать имущество Арендатору с оформлением передаточного акта в установленном порядке.

4.1.2. В десятидневный срок доводить до сведения Арендатора путем направления заказного письма об изменении своего наименования, места нахождения и банковских реквизитов.

4.2. Арендодатель вправе:

4.2.1. Осуществлять контроль за состоянием, сохранностью и надлежащим использованием Объекта, в пределах, определенных настоящим договором.

4.3. Арендатор обязан:

4.3.1. Уплачивать арендную плату и налог на добавленную стоимость в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.2. Производить с Арендодателем сверку арендных платежей.

4.3.3. Уплачивать измененную арендную плату с даты вступления в силу решения на основании которого она была изменена.

4.3.4. Соблюдать обязательные требования противопожарной безопасности и требования экологического законодательства в отношении арендуемого имущества, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность Объекта, их экологическое и санитарное состояние.

4.3.5. Использовать Объект исключительно по прямому назначению, указанному п. 1.1 настоящего договора.

4.3.6. Поддерживать за счет собственных средств арендуемый Объект и прилегающие земельные участки в надлежащем санитарном и техническом состоянии.

4.3.7. Позволять Арендодателю или по доверенности его представителям осуществлять проверку состояния Объекта.

4.3.8. Устранять по уведомлению Арендодателя выявленные нарушения, связанные с эксплуатацией Объекта.

4.3.9. Осуществлять текущий и капитальный ремонт Объекта.

4.3.10. Нести возникающие в связи с эксплуатацией Объекта расходы, в том числе на оплату расходных материалов, поддерживать оборудование в технически исправном состоянии.

4.3.11. Осуществлять бесперебойное газоснабжение потребителей в соответствии с их категорией надежности.

4.3.12. Не производить передачу Объекта или его части третьим лицам без согласия собственника имущества.

4.3.13. Осуществлять технологическое присоединение к существующим газовым сетям объектов капитального строительства.

4.3.14. Осуществлять круглосуточное диспетчирование арендованного имущества.

4.3.15. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения Объекта.

4.3.16. Выполнять за свой счет все необходимые регистрационные, лицензионные и другие требования, предъявляемые к его деятельности на Объекте.

4.3.17. Заключить договор страхования гражданской ответственности за причинение вреда опасными производственными объектами. При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно сообщить о произошедшем Арендодателю, организациям, занимающимся эксплуатацией инженерных коммуникаций, а также соответствующим надзорным и правоохранительным органам и страховой компании.

4.3.18. При изменении организационно-правовой формы, юридического адреса, банковских реквизитов или реорганизации, а также лишения лицензии на право деятельности в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях путем направления заказного письма.

4.4. Права Арендатора:

4.4.1. Арендатор имеет право на предоставление необходимых для эксплуатации Объекта услуг путем заключения договора на оказание соответствующих услуг с обслуживающими организациями.

4.5. Общие права и обязанности сторон:

4.5.1. Каждая из Сторон имеет право требовать исполнения обязанности от Стороны - должника, и обязана соблюдать права Стороны - кредитора.

4.5.2. Стороны обладают правами и обязанностями, хотя бы и не перечисленными в настоящем разделе, но вытекающими из

смысла настоящего договора и условий аренды объектов муниципальной собственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и нормативными актами органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный.

5. КАПИТАЛЬНЫЙ И ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ, УЛУЧШЕНИЯ ОБЪЕКТА

5.1. Арендатор своевременно и за свой счет обязан производить техническое обслуживание, экспертизу промышленной безопасности, текущие и капитальные ремонты Объекта, за исключением капитального ремонта и технического перевооружения (включая замену по истечению срока эксплуатации) газорегулирующего оборудования, которые производятся в соответствии с пунктами 5.3 настоящего договора. Осуществление обязанностей по ремонту Объекта Арендатор может поручить третьим лицам.

5.2. Арендатор за свой счет выполняет восстановительные работы на Объекте. При этом в случае нанесения ущерба третьим лицом, право требования возмещения ущерба к такому лицу возникает у Арендатора, включая право на страховую выплату при повреждении Объекта.

5.3. Арендодатель обязан производить за свой счет капитальный ремонт и техническое перевооружение (включая замену по истечению срока эксплуатации) газорегулирующего оборудования.

5.4. Неотделимые улучшения на Объекте производятся Арендатором с письменного согласия Арендодателя. В этом случае стоимость всех неотделимых улучшений возмещается Арендатору в течение 60 дней с момента получения соответствующего требования Арендодателем в письменной форме.

Стоимость неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных Арендатором без согласия Арендодателя, возмещению не подлежит.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТОЯНИЮ ИМУЩЕСТВА ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ДОГОВОРА

6.1. Арендатор обязуется возвратить Объект в таком техническом состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа, проведенного капитального ремонта и неотделимых улучшений, а также с учетом изменений состава имущества, происшедших в период действия настоящего договора.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора возможны по соглашению сторон, совершенному в письменной форме.

7.2. Арендодатель имеет право на расторжение договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

7.2.1. невнесения Арендатором арендной платы по настоящему договору более двух месяцев подряд.

7.2.2. использования Арендатором Объекта не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1 настоящего договора.

7.2.3. передачи Объекта или его части третьим лицам без согласия собственника имущества.

7.3. В случае расторжения Договора во внесудебном порядке в соответствии с п. 7.2. настоящего договора, Арендодатель в письменной форме уведомляет об этом Арендатора путем направления (вручения) заказного письма с уведомлением. Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 30 дней с момента получения Арендатором соответствующего уведомления в адрес Арендатора. В случае отказа Арендатора от получения уведомления или его невручения по иным основаниям, за которые отвечает Арендатор, уведомление считается полученным по истечении 1 (одного) месяца с даты направления уведомления.

7.4. В иных, не указанных в п. 7.2 настоящего договора случаях, договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо, при наличии соответствующих оснований, в судебном порядке.

7.5. Требование об изменении или о расторжении настоящего договора при существенном нарушении договора одной из Сторон (пункт 7.4 Договора) может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в

десятидневный срок.

7.6. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения договора в любое время, письменно предупредив об этом другую сторону за 3 месяца, путем направления заказного письма с уведомлением о вручении. Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 3 месяцев с момента получения Стороной соответствующего уведомления. В случае отказа Сторон от получения уведомления или его невручения по иным основаниям, за которые они отвечают, уведомление считается полученным по истечении 1 месяца с даты направления уведомления.

7.7. При прекращении настоящего договора (истечение срока аренды, односторонний отказ от исполнения договора, досрочное расторжение договора) Арендатор передает, а Арендодатель принимает Объект. Прием-передача Объекта производится в течение 15 дней с момента прекращения договора и подтверждается передаточным актом, подписываемым Сторонами в установленном законом порядке.

7.8. Предложения об изменении и дополнении договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

8. ФОРС-МАЖОР (НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА)

8.1. Непреодолимой силой считается чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство.

8.2. Если исполнение договора должно быть отложено или прекращено из-за действия непреодолимой силы, Сторона в договоре, подвергаясь действию непреодолимой силы, извещает другую Сторону о дне начала непреодолимой силы, а затем дополнительно подтверждает этот факт заказным письмом с уведомлением о вручении.

8.3. Заказным письмом должен быть доставлен официальный документ, извещающий о начале действия непреодолимой силы. В этом же письме пострадавшая Сторона извещает другую об отложении (прекращении) действия договора.

8.4. В случае если Сторона, подвергаясь действию непреодолимой силы, не известит другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы, то она теряет право ссылаться на ее действие.

8.5. Исключение составляют те случаи, когда невозможно было известить другую Сторону по техническим причинам, не зависящих от воли Сторон.

8.6. В период действия непреодолимой силы исполнение обязательств между Сторонами приостанавливается, и не применяются никакие санкции, предусмотренные настоящим Договором.

8.7. В любом случае наступления непреодолимой силы сроки выполнения нарушенных обязательств пропорционально продлеваются на период действия этих обстоятельств и их последствий.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Общая ответственность Сторон:

9.1.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору одной из Сторон, противная Сторона вправе потребовать возмещения понесенных убытков в соответствии с действующим на момент подписания настоящего договора законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

9.2. Арендатор несет ответственность:

9.2.1. В случае просрочки внесения арендной платы, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

9.2.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта переходит к Арендатору с момента подписания передаточного акта.

9.2.3. Арендатор несет ответственность в полном объеме за несоблюдение установленных требований противопожарной безопасности и требований экологического законодательства при использовании Объекта.

9.3. В случае нанесения по вине Арендатора ущерба Объекту, Арендатор полностью возмещает стоимость ущерба, определенного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все вопросы отношений Сторон, не урегулированные данным договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае возникновения споров по договору Стороны прилагают все усилия по урегулированию споров во вне судебном порядке.

10.3. При отсутствии единогласного мнения споры разрешаются в Арбитражном суде Свердловской области.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, один из которых предназначен Арендодателю, другой - Арендатору.

11.2. Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми составными частями и имеют равную с ним юридическую силу. В случае наличия противоречия между текстом настоящего договора и текстом дополнительного соглашения к нему, действуют положения дополнительного соглашения. При противоречии между текстами дополнительных соглашений действуют положения, изложенные в документе с более поздней датой вступления в силу.

11.3. Приложениями к настоящему договору являются:

Приложение № 1 - Состав и характеристики имущества, передаваемого в аренду.

Приложение № 2 - Акт приема-передачи.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Администрации городского округа ЗАТО Свободный

адрес: 624790, Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, д. 67, тел.(34345)5-84-80

Реквизиты для перечисления арендной платы:

ИНН 6607005963 КПП 662301001

УФК по Свердловской области (Администрация городского округа ЗАТО Свободный)

БИК 016577551

Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г.Екатеринбург

р.сч 03100643000000016200

ОКТМО 65765000 КБК 90111109044040004120

Наименование платежа: за аренду имущества по договору № _____ от _____

АРЕНДАТОР:

ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ:

ОТ АРЕНДАТОРА:

_____ А.В.Иванов

М.П.

_____ М.П.

Приложение № 1 к договору аренды муниципального имущества

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, передаваемого в аренду

№ п/п	Наименование объекта, местонахождение, протяженность газопровода, кадастровый номер	Годовая величина арендной платы*
1	Газопровод высокого давления от сооружения ГРУ до здания ГРП пгт. Свободный, протяженностью - 704,42 м, Литер: 2, кадастровый номер: 66:71:0000000:858;	3 311
2	Газопровод высокого давления от сооружения ГРУ до БКЗ-41 у котельной пгт. Свободный, протяженностью - 1822,24 м, в том числе подземный газопровод - 488,54 м, Литер: 3, кадастровый номер 66-66-22/036/2010-382;	7 282
3	Газопровод низкого давления от здания ГРП до жилых домов пгт. Свободный: ул. Ленина №№ 5, 6, 14, 15, 16, 27, 28, 29, 30, 35, 42, 48, ул. Майского №№ 25, 26, ул. Неделина №№ 1, 2, 3, 4, 8, 23, 24, 58, ул. Свободы №№ 12, 13, ул. Карбышева, №№ 7, 9, 10, 17, 22, ул. Космонавтов №№ 21, ул. Кузнецова №№ 31, 49, 56, 57, 59, 60, 61, 62, 63; протяженностью - 5299,98 м, в том числе подземный газопровод, протяженностью - 2808,24 м, Литер: 4, кадастровый номер: 66-66-22/036/2010-351.	4 104
ИТОГО:		14 698

* Стоимость указанного имущества определена на основании отчета ООО "НЭКО" № 107 от 21.06.2021 г.

ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ: _____ А.В. Иванов
М.П. _____

ОТ АРЕНДАТОРА: _____
М.П. _____

**Приложение № 2
к договору аренды муниципального имущества**

**А К Т
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ**

пгт. Свободный " ____ " _____ 2021г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Арендодатель, в лице Главы городского округа ЗАТО Свободный Иванова Александра Владимировича, с одной стороны, и Арендатор, в лице _____, с другой стороны, составили настоящий акт в том, что в соответствии с договором аренды от " ____ " _____ 2021 года № _____, Арендодатель передал, а Арендатор принял с " ____ " _____ 2021 года в арендное пользование муниципальное имущество согласно перечню, указанному в Приложении №1 к указанному договору аренды.

Переданное по настоящему акту имущество осмотрено Арендатором, недостатков, препятствующих пользованию, не выявлено.

ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ: _____ А.В. Иванов
М.П. _____

ОТ АРЕНДАТОРА: _____
М.П. _____

**РЕШЕНИЯ СВОБОДНЕНСКОЙ
ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
№ 2 ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ
ПО СВОБОДНЕНСКОМУ
ПЯТИМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ № 2**

РЕШЕНИЕ

31 июля 2021 г.

№ 10/23

п. Свободный

**О регистрации Будахиной Елены Николаевны,
выдвинутой в порядке самовыдвижения, кандидатом в
депутаты на выборах депутатов Думы городского округа
ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному
округу № 2 19 сентября 2021 года**

Рассмотрев документы, представленные в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому

пятимандатному избирательному округу № 2 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный Будахиной Еленой Николаевной, выдвинутой в порядке самовыдвижения по пятимандатному избирательному округу № 2, и проверив соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Избирательного кодекса Свердловской области, окружная избирательная комиссия № 2 установила следующее:

Для регистрации Будахиной Е.Н. в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 представлены:

- заявление о согласии баллотироваться кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 в порядке самовыдвижения;

- заявление об отказе от финансирования избирательной кампании, создания избирательного фонда и открытия специального избирательного счета и иные документы, предусмотренные статьей 44 Избирательного кодекса Свердловской области.

Документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации, представлены кандидатом Будахиной Е.Н. в установленном Избирательным кодексом Свердловской области порядке.

В соответствии с пунктом 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области была организована проверка достоверности сведений, представленных кандидатом Будахиной Е.Н. при выдвижении.

Согласно ответу, поступившему из ИЦ ГУ МВД России по Свердловской области, сведениями о наличии судимостей, о привлечении к административной ответственности по ст.20.3 и 20.29 КоАП РФ ФКУ "ТИАЦ МВД России", Информационный центр ГУ МВД России по Свердловской области по состоянию на 22 июля 2021 года не располагают. Данные, поступившие из МП ОМВД ГО ЗАТО Свободный подтверждают адрес регистрации кандидата по месту жительства, гражданство РФ, законность и обоснованность выдачи паспорта гражданина РФ, а также отсутствие наличия гражданства иного государства, вида на жительства или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве.

В соответствии со статьей 47-2 Избирательного Кодекса Свердловской области сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения Будахиной Е.Н., выдвинутой в порядке самовыдвижения по пятимандатному избирательному округу № 2 не требуется.

Иными данными, препятствующими принятию решения о регистрации кандидата Будахиной Е.Н., комиссия на настоящее время не располагает.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 43-45, 47, 51, пунктом 1 статьи 53 Избирательного кодекса Свердловской области окружная избирательная комиссия № 2 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Будахину Елену Николаевну, 1981 года рождения, заведующую складом войсковой части 95854, проживающую в пгт. Свободный Свердловской области, выдвинутой в порядке самовыдвижения, кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 (дата регистрации - 31 июля 2021 года, время регистрации - 08 часов 20 минут).

2. Выдать кандидату Будахиной Елене Николаевне удостоверение зарегистрированного кандидата № 10 установленного образца.

3. Включить сведения о кандидате Будахиной Елене Николаевне, выдвинутой в порядке самовыдвижения в текст избирательного бюллетеня для голосования на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по пятимандатному избирательному округу № 2 и в

информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.

4. Направить настоящее решение кандидату Будахиной Е.Н. и разместить на сайте Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 2 Мурзину Н.Б.

Председатель Т.О. Янглачева

Секретарь Н.Б. Мурзина

РЕШЕНИЕ

31 июля 2021 г.

№ 10/24

п. Свободный

О регистрации Романова Андрея Николаевича, выдвинутого избирательным объединением "Свердловское областное отделение Политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", кандидатом в депутаты на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 19 сентября 2021 года

Рассмотрев документы, представленные в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный Романовым Андреем Николаевичем, выдвинутого избирательным объединением "Свердловское областное отделение Политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2, и проверив соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", "О политических партиях", Избирательного кодекса Свердловской области, окружная избирательная комиссия № 2 установила следующее:

Для регистрации Романова А.Н. в окружную избирательную комиссию № 2 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 представлены:

- заявление о согласии баллотироваться кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 от избирательного объединения "Свердловское областное отделение Политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ";

- заявление об отказе от финансирования избирательной кампании, создания избирательного фонда и открытия специального избирательного счета и иные документы, предусмотренные статьей 44 Избирательного кодекса Свердловской области.

Документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации, представлены кандидатом Романовым А.Н. в установленном Избирательным кодексом Свердловской области порядке.

В соответствии с пунктом 6 статьи 44 Избирательного кодекса Свердловской области была организована проверка достоверности сведений, представленных кандидатом Романовым А.Н. при выдвижении.

Согласно ответу, поступившему из ИЦ ГУ МВД России по

Свердловской области, Романов Андрей Николаевич осужден 25.05.2015 года Верхнесалдинским городским судом Свердловской области по ч.1 ст.112, ч.2 ст. 306 УК РФ к ограничению свободы на 1 год. 25.05.2015 года освобожден от наказания по постановлению Государственной Думы Федерального Собрания РФ от 24.04.2015 года "Об объявлении амнистии". Согласно части 2 статьи 15 УК РФ деяния, предусмотренные частью 1 статьи 112, частью 2 статьи 306 УК РФ относятся к преступлениям небольшой тяжести. В соответствии с частью второй статьи 86 УК РФ лицо, освобожденное от наказания, считается несудимым. Сведениями о привлечении к административной ответственности по ст. 20.3 и 20.29 КоАП РФ ФКУ "ГИАЦ МВД России", Информационный центр ГУ МВД России по Свердловской области по состоянию на 28 июля 2021 года не располагает. Данные, поступившие из МП ОМВД ГО ЗАТО Свободный подтверждают адрес регистрации кандидата по месту жительства, гражданство РФ, законность и обоснованность выдачи паспорта гражданина РФ, а также отсутствие наличия гражданства иного государства, вида на жительства или иного действительного документа, подтверждающего право на постоянное проживание в иностранном государстве.

Вместе с тем, из Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации проверки еще не поступили.

В соответствии со статьей 47-2 Избирательного Кодекса Свердловской области сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения Романова А.Н., выдвинутого избирательным объединением "Свердловское областное отделение Политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 не требуется.

Иными данными, препятствующими принятию решения о регистрации кандидата Романова А.Н., комиссия на настоящее время не располагает.

С учетом вышеизложенного и в соответствии со статьями 43-45, 47, 51, пунктом 1 статьи 53 Избирательного кодекса Свердловской области окружная избирательная комиссия № 2 по выборам депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Романова Андрея Николаевича, 1968 года рождения, заместителя начальника ОМВД России по ГО ЗАТО Свободный, проживающего в пгт. Свободный Свердловской области, выдвинутого избирательным объединением "Свердловское областное отделение Политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", кандидатом в депутаты Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 (дата регистрации - 31 июля 2021 года, время регистрации - 08 часов 40 минут).

2. Выдать кандидату Романову Андрею Николаевичу удостоверение зарегистрированного кандидата № 11 установленного образца.

3. Включить сведения о кандидате Романове Андрее Николаевиче, выдвинутом избирательным объединением "Свердловское областное отделение Политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ" в текст избирательного бюллетеня для голосования на выборах депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный по Свободненскому пятимандатному избирательному округу № 2 и в информационный плакат о зарегистрированных кандидатах.

4. Направить настоящее решение кандидату Романову А.Н. и разместить на сайте Свободненской поселковой территориальной избирательной комиссии.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря окружной избирательной комиссии № 2 Мурзину Н.Б.

Председатель Т.О. Янглачева

Секретарь Н.Б. Мурзина

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



Согласно Постановлению Правительства РФ от 21 января 2004г. № 24 "Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии" МУП ЖКХ "КЕДР", как сетевая организация раскрывает информацию.

Приложение № 1

Показатели, подлежащие ежемесячному раскрытию в сфере электроэнергетики за июль 2021г.

Наличие трансформаторных подстанций 35кВ и выше	На территории, ЗАТО пос. Свободный в ведении МУП ЖКХ «КЕДР» трансформаторных подстанций 35 кВ и выше отсутствуют .
Информация о вводе в ремонт и выводе из ремонта электросетевых объектов	За отчетный период электросетевые объекты МУП ЖКХ «КЕДР» выведены на годовое плановое обслуживание, телефонограммы размещены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР»
О паспортах услуг (процессов) согласно единым стандартам качества обслуживания сетевыми организациями потребителей услуг сетевой организации.	Паспорта услуг выложены на сайте МУП ЖКХ «КЕДР» (http://жкх-кедр.рф/okompanii/otchetnost/)
О лицах, намеревающихся перераспределить максимальную мощность принадлежащих им энергопринимающих устройств в пользу иных лиц.	Лица намеревающиеся перераспределить максимальную мощность в пользу иных лиц в МУП ЖКХ «КЕДР» отсутствуют.
О возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств заявителей к электрическим сетям классом напряжения до 10 кВ включительно посредством официального сайта сетевой организации.	Возможность подачи заявки на тех. присоединения классом напряжения до 10 кВ посредством сайта сетевой организации отсутствует. Направить заявку на технологическое присоединение заявитель может самостоятельно или через своего представителя по доверенности, любым из следующих способов: – очно, по адресу: п. Свободный, ул. Свободы д.65 – по почте Российской Федерации; (624790 Свердловская обл. п. Свободный, ул. Свободы д.65) – по электронной почте : kedr-energo@yandex.ru
О расходах, связанных осуществлением технологического присоединения, не включаемых в плату за технологическое присоединение (и подлежащих учету (учтенных) в тарифах на услуги по передаче электрической энергии), с указанием источника официального опубликования решения регулирующих органов об установлении тарифов, содержащего информацию о размере таких расходов.	Нет указанных расходов
Об объеме и стоимости электрической энергии (мощности) за расчетный период, приобретенной по каждому договору купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) в целях компенсации потерь электрической энергии, заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке электрической энергии, осуществляющим производство электрической энергии (мощности) на квалифицированных генерирующих объектах функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, объемы которой подтверждены сертификатами, выданным советом рынка, с указанием наименования такого производителя.	Нет заключенных договоров

МУП ЖКХ "КЕДР" осуществляет:

1. Прием актов снятия показаний расчетных приборов учета электрической энергии потребителей,

присоединенных к ее электрическим сетям. Прием осуществляется в соответствии с договорами заключенными между потребителем и гарантирующим поставщиком (АО "ЭнергосбыТ Плюс").

2. Введение ограничения режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО "ЭнергосбыТ Плюс").

3. Восстановления нормального режима потребления электрической энергии потребителям по заявке гарантирующего поставщика (АО "ЭнергосбыТ Плюс") после отмены ограничения режима потребления электрической энергии.

4. Пломбировку расчетных узлов учета электрической энергии потребителей.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУП ЖКХ "КЕДР"



Выплата беременным женщинам в вопросах и ответах

На единый номер колл-центра Отделения ПФР по Свердловской области поступают вопросы по теме ежемесячного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинскую организацию в ранние сроки беременности. Публикуем ответы на часто задаваемые вопросы.

Кому положено ежемесячное пособие по беременности?

Пособие могут получить женщины, вставшие на учет в первые 12 недель беременности, если доход на человека в семье не превышает прожиточного минимума на душу населения в регионе.

С какого числа можно подавать заявление, чтобы получить выплату?

Подать заявление можно с 1 июля 2021 года и далее в любое время.

Можно ли подать заявление на выплату в МФЦ?

Нет, заявление для назначения ежемесячного пособия можно подать только на сайте госуслуг, если у заявителя есть подтвержденная учетная запись, или лично в клиентской службе ПФР. Оформление этого пособия в МФЦ не предусмотрено.

На какой срок устанавливается выплата?

Ежемесячное пособие выплачивается, начиная с 12 недели беременности и до месяца родов или прерывания беременности включительно.

С какого срока беременности я могу подать заявление о назначении пособия?

Вы можете подать заявление независимо от срока беременности. Однако получать выплату вы сможете только с наступления шестой недели и при условии постановки на учет в медицинские организации в первые 12 недель Вашей беременности.

Сколько времени ждать выплату после подачи заявления?

Рассмотрение заявления занимает 10 рабочих дней. В отдельных случаях максимальный срок составит 30 рабочих дней.

Перечисление средств осуществляется с 1-го по 25-е число месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается пособие.

Как получить пособие?

В большинстве случаев при обращении за назначением пособия необходимо лишь подать заявление через личный кабинет на портале госуслуг или в клиентской службе ПФР по месту жительства. Пенсионный фонд самостоятельно собирает сведения о доходах заявителя и членов его семьи в рамках программы межведомственного взаимодействия.

Представить документы понадобится только в том случае, если один родитель (опекун, попечитель) является военным, спасателем, полицейским или служащим другого силового ведомства, а также, если кто-то в семье получает стипендии, гранты и другие выплаты научного или учебного заведения.

При личном обращении потребуются предъявить документ, удостоверяющий личность.

Можно ли получить пособие без гражданства РФ?

Да, пособие можно получить и без гражданства РФ у родителя или ребенка, если у родителя есть постоянное место жительства или временная регистрация на территории России.

Иностранцы граждане должны лично обратиться в клиентскую службу ПФР по месту жительства или временной регистрации.

Без гражданства РФ подать заявление на госуслугах нельзя.

Зависит ли выплата от доходов семьи?

Да, выплата полагается семьям, чей ежемесячный доход на человека не превышает регионального прожиточного минимума на душу населения. Также при оценке нуждаемости учитывается имущество семьи и используется "правило нулевого дохода".

Назначение пособия не зависит от семейного положения.

Что такое правило нулевого дохода?

"Правило нулевого дохода" предполагает, что пособие назначается при наличии у взрослых членов семьи заработка (стипендии, доходов от трудовой или предпринимательской деятельности или пенсии) или отсутствие доходов обосновано объективными жизненными обстоятельствами.

Я могу получить пособие только на карту "Мир"?

Да, новые выплаты будут зачисляться семьям только на банковские карты "Мир". Важно помнить, что при заполнении заявлений на пособия указываются именно

реквизиты счета заявителя, а не номер карты.

Можно ли получить пособие почтовым переводом?

Нет, перечисление возможно только на счет в банке. При этом у вас должна быть оформлена карта "Мир".

Что делать, если при заполнении заявления допущена ошибка?

Если вы допустили ошибку при заполнении заявления, то ПФР не вынося отказа вернет его на доработку, на которую отводится 5 рабочих дней.

Какие платежные реквизиты необходимо указывать при подаче заявления?

В заявлении необходимо указать данные именно банковского счета заявителя: наименование кредитной организации или БИК кредитной организации, корреспондентский счет, номер счета заявителя. Выплата не может перечисляться на счет другого лица. Если заявление было подано с банковскими реквизитами другого лица, нужно подать новое заявление со своими банковскими реквизитами.

Выплаты будут зачисляться только на банковские карты "Мир".

Можно ли подать заявление по доверенности?

Да, для этого представителю необходимо обратиться лично в клиентскую службу ПФР с нотариальной доверенностью.

При этом пособие будет получать сама беременная женщина, а не ее представитель - в заявлении указываются реквизиты счета карты "Мир", оформленной на ее имя.

Через портал госуслуг представитель не может подать заявление под своей учетной записью.

Может ли мой муж получить пособие?

Нет, обратиться за пособием может только беременная женщина. Муж может подать заявление только как ее представитель - лично по доверенности в клиентской службе ПФР. При этом получать пособие все равно будет сама женщина. Через госуслуги представитель не может подать заявление под своей учетной записью.

Можно ли получить пособие на карту мужа?

Нет, пособие зачисляется только на банковский счет, открытый на имя заявителя - то есть самой беременной женщины. Даже если супруг женщины подает заявление как ее представитель, получать пособие будет сама женщина. При этом у нее должна быть оформлена карта "Мир".

Нужно ли предоставлять документы о постановке на учет по беременности?

Нет, эти сведения Пенсионный фонд запрашивает самостоятельно в рамках программы межведомственного взаимодействия. Подтверждение может понадобиться только, если они не поступили. В этом случае в личный кабинет на госуслугах придет сообщение с дальнейшими инструкциями.

Мое заявление вернули на доработку, сколько времени теперь уйдет на его рассмотрение?

Срок рассмотрения заявления - 10 рабочих дней. В вашем случае он был приостановлен. Если доработанное заявление

поступит в ПФР в течение 5 рабочих дней, его рассмотрение восстановится со дня представления.

Что будет, если не подать доработанное заявление или документы в течение 5 рабочих дней?

В этом случае в назначении пособия будет отказано и вам нужно будет подать заявление заново.

Как можно узнать, назначена выплата или нет?

При подаче заявления через портал госуслуг уведомление о статусе его рассмотрения появится там же.

Если же заявление было подано лично в клиентской службе Пенсионного фонда России, в случае положительного решения средства будут перечислены в установленный законом срок без дополнительного уведомления заявителя. Узнать о принятом положительном решении можно и самостоятельно, позвонив по телефону в клиентскую службу ПФР, где было подано заявление.

В случае принятия решения об отказе в назначении пособия заявителю будет отправлено уведомление с указанием причины отказа в течение 1 рабочего дня.

Из каких средств идет выплата?

Ежемесячная выплата обеспечивается из федерального бюджета в качестве дополнительной помощи.

Как я могу подтвердить фактическое место проживания, если у меня нет регистрации по месту жительства?

Место фактического пребывания определяется по месту подачи заявления для назначения пособия.

По какому прожиточному минимуму будут рассчитывать мои доходы, если у меня две регистрации - по месту жительства и по месту временного пребывания?

В этой ситуации будет учитываться прожиточный минимум по месту временного пребывания.

Я встала на учет в медицинской организации после 12 недели беременности. Могу ли я оформить ежемесячную выплату?

К сожалению, нет. Пособие выплачивается за период, начиная с месяца регистрации в медицинской организации, но не ранее наступления 6 недели беременности. При этом, если заявление подано позже 30 дней с момента постановки на учет в медицинской организации, то пособие выплачивается с месяца обращения.

Я встала на учет в медицинской организации на 4 неделе беременности, мне выплатят пособие за этот период?

К сожалению, нет. Пособие выплачивается за период, начиная с месяца регистрации в медицинской организации, но не ранее наступления 6 недели беременности. При этом, если заявление подано позже 30 дней с момента постановки на учет в медицинской организации, пособие выплачивается с месяца обращения.

Я встала на учет в медицинской организации 31 июля, мне выплатят пособие за июль?

Да. Ежемесячное пособие выплачивается за полный месяц.

Роды запланированы на первые числа месяца, я получу пособие за этот месяц?

Да. Ежемесячное пособие выплачивается за полный месяц, включая месяц родов или прерывания беременности.

Если я не буду посещать медицинскую организацию, мне продолжат выплачивать пособие?

Нет, выплата пособия будет приостановлена до тех пор, пока из медицинской организации не поступят сведения о ее посещении.

Я сейчас не работаю, мне будут выплачивать пособие?

Да. Вы можете обратиться за назначением пособия, если встали на учет до 12 недель беременности.

При рассмотрении заявления будет учитываться подтвержденный доход или уважительная причина его отсутствия в расчетном периоде, а не на момент обращения. Расчетный период - это 12 месяцев, предшествующие 4 месяцам до месяца обращения за пособием.

Например, при обращении за пособием в июле 2021 года важно, чтобы женщина получала доход или имела уважительную причину его отсутствия в период с марта 2020 года по февраль 2021 года включительно. При этом в июле 2021 она может не работать - это не станет основанием для отказа в назначении пособия.

Мне выплатят пособие, если я не получаю декретных выплат?

Да. Ежемесячная выплата назначается независимо от декретных выплат.

Я встала на учет в медицинской организации до 1 июля 2021 года и получила единовременное пособие по беременности. Могу ли я получать новое ежемесячное пособие?

Да, вам назначат ежемесячное пособие с 1 июля 2021 года, если срок Вашей беременности не менее 12 недель.

Назначат ли пособие, если у меня статус ИП?

Да. Статус ИП не является основанием для отказа в назначении ежемесячного пособия, если соблюдены все условия его назначения.

При расчете доходов учтут полученные алименты?

Да.

Я получаю пособие по безработице. Его будут учитывать при расчете среднедушевого дохода?

Да, будут.

Удержат ли деньги с пособия, если у меня есть задолженность перед банком?

Нет.

Машину, купленную в кредит, считают при оценке имущества?

Да.

Я оформила в ПФР уход за 86-летней бабушкой мужа и получаю пособие по уходу за гражданами старше 80 лет. Это пособие учтут при расчете моих доходов?

Да.

Обязана ли я сообщать в Пенсионный фонд информацию об изменении состава семьи и доходах, если они произошли после подачи заявления?

Нет. Получатели пособия не обязаны сообщать в Пенсионный фонд об изменениях в уровне доходов в период, на который назначено пособие.

В месте моего проживания действует свой районный прожиточный минимум. При расчете пособия будут учитывать его?

При расчете пособия применяется прожиточный минимум всего региона.

Наша семья живет в доме, который был предоставлен в качестве социальной поддержки многодетной семье. Я должна предоставлять документы, в которых об этом говорится?

Нет, эти документы ПФР запросит самостоятельно в рамках системы межведомственного взаимодействия.

У моей семьи в собственности есть квартира и жилой дом, в сумме их площадь превышает норматив 24 кв. м. на человека, мне откажут в назначении пособия?

Нет. Ограничения по квадратным метрам действуют, если у семьи в собственности находится несколько квартир или несколько жилых домов. При владении одним видом жилого имущества его площадь не учитывается.

В каком порядке применяются районные коэффициенты при определении размера пособия?

Районный коэффициент при назначении пособия не применяется, так как размер пособия устанавливается в зависимости от прожиточного минимума на душу населения, в котором уже учтен районный коэффициент.

Если женщина отбывает наказание, но встала на учет в местах лишения свободы, имеет ли она право на пособие?

Нет, так как в данном случае она находится на полном государственном обеспечении.

Куда можно обратиться, если остались вопросы по назначению выплаты?

Если у вас остались вопросы по данной выплате, то вы можете обратиться в клиентскую службу Пенсионного фонда России или позвонить по номеру горячей линии

Отделения ПФР по Свердловской области 8-800-600-03-89 и (343) 286-78-01.

Управления ПФР (34345) 5 06 95 Верхняя Салда, (34345) 3 15 30 Нижняя Салда

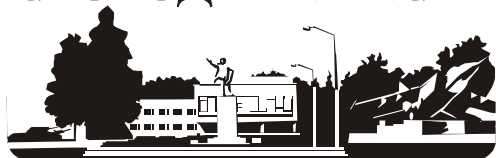
Адреса управлений Пенсионного фонда РФ в городах и районах размещены на сайте ПФР в разделе "Контакты отделения и клиентских служб".



Дислокация избирательных участков на территории ГО ЗАТО Свободный

№ п/п	№ избирательного участка	Учреждение, в котором расположен избирательный участок и адрес и телефон, председатель УИК	Границы участка
1.	2591	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Калейдоскоп», ул. Карбышева, 9 тел.8(34345)58112 председатель комиссии: Александрова Татьяна Никифоровна	Дома №№ ул. Неделина: 3, 4, 8, 23 ул. Ленина: 5, 6, 16, 28, 42 ул. Карбышева: 7, 9, 10, 17, 22
2.	2592	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25, ул. Карбышева, 70 тел. 8(34345)58113 председатель комиссии: Андриянова Мария Петровна	Дома №№ ул. Неделина: 24 ул. Ленина: 27, 35, 39, 48, 54 ул. Майского: 25, 26 ул. Кузнецова: 49
3.	2593	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25, ул. Кузнецова, 71 тел. 8(34345)58696 Ячменева Елена Николаевна	Дома №№ ул. Неделина: 58 ул. Кузнецова: 31, 56, 57, 59, 60, 61, 62, 63
4.	2594	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Станция юных техников, ул. Свободы, 19 тел. 8(34345)58488 Медведев Максим Валерьевич	Дома №№ ул. Неделина: 1, 2 ул. Ленина: 14, 15, 29, 30 ул. Космонавтов: 21 ул. Свободы: 12, 13, 65
5.	2595	Клуб войсковой части 95854 ул. Ленина, 45 тел.8(34345)58497 Опарина Людмила Юрьевна	в/ч 34103, ул. Ленина, 32; в/ч 95854, ул. Лесная 73; в/ч 19972, ул. Лесная, 72; в/ч 54203, ул. Зеленая, 13; в/ч 73795, ул. Зеленая, 640; в/ч 93401, ул. Зеленая, 21.

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58111, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: **М.В. Шикова**

Тираж: 500 шт.