



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 3 (844) 13 февраля 2023 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

● ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

● ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ № 19/3

от 08 февраля 2023 года

О внесении изменений в бюджет городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Заслушав выступление главы городского округа Иванова А.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа М.Н. Малых, в соответствии с Приказом Министерства финансов от 24.05.2022 года № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2023 год:

1.1 Увеличить доходы по следующей классификации:

901 2 18 04010 04 0000 150 Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет 7 298,4 тыс. рублей.

901 2 02 25497 04 0000 150 Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей 1 663,9 тыс. рублей.

901 2 02 45179 04 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях 343,4 тыс. рублей.

901 2 02 49999 04 0000 150 Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях) 6 154,0 тыс. рублей.

901 2 02 45303 04 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций 4 043,0 тыс. рублей.

1.2 Уменьшить доходы по следующей классификации:

901 2 19 45303 04 0000 150 Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим

работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов городских округов - 62,1 тыс. рублей.

901 2 19 25304 04 0000 150 Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов - 666,2 тыс. рублей.

901 2 19 60010 04 0000 150 Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов - 938,8 тыс. рублей.

Итого доходы: 17 835,6 тыс. рублей.

2. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год:

2.1 Увеличить доходы по следующей классификации:

901 2 02 49999 04 0000 150 Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях) 6 153,6 тыс. рублей.

901 2 02 45303 04 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций 4 043,0 тыс. рублей.

Итого доходы: 10 196,6 тыс. рублей.

3. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2025 год:

3.1 Увеличить доходы по следующей классификации:

901 2 02 49999 04 0000 150 Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях) 6 335,1 тыс. рублей.

901 2 02 45303 04 0000 150 Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций 4 043,0 тыс. рублей.

Итого доходы: 10 378,1 тыс. рублей.

4. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2023 год:

4.1 Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

РАЗДЕЛ «Общегосударственные вопросы»

подраздел «Резервные фонды»

901 0111 7000520705 870 3 647,7 тыс. рублей.

Итого по подразделу: 3 647,7 тыс. рублей.
подраздел «Другие общегосударственные вопросы»
901 0113 0320020110 240 230,0 тыс. рублей.
901 0113 0340020093 110 106,2 тыс. рублей.
901 0113 0340020093 240 15,4 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 351,6 тыс. рублей.
Итого по разделу: 3 999,3 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

подраздел «Обеспечение пожарной безопасности»
901 0310 1120020517 240 154,3 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 154,3 тыс. рублей.
Итого по разделу: 154,3 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ «Национальная экономика»
подраздел «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)»

901 0409 4640020315 240 9 916,4 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 9 916,4 тыс. рублей.
Итого по разделу: 9 916,4 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ «Жилищно-коммунальное хозяйство»
подраздел «Жилищное хозяйство»

901 0501 4610020350 240 1 155,0 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 1 155,0 тыс. рублей.
подраздел «Коммунальное хозяйство»
901 0502 46500S2B00 410 5,0 тыс. рублей.
901 0502 4620020351 240 5 407,7 тыс. рублей.
901 0502 4620020352 410 9 041,4 тыс. рублей.
901 0502 4620050101 410 60 676,0 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 75 130,1 тыс. рублей.
подраздел «Благоустройство»
901 0503 4630020600 240 5 033,7 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 5 033,7 тыс. рублей.
Итого по разделу: 81 318,8 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ «Образование»
подраздел «Общее образование»

901 0702 122ЕВ51790 610 343,4 тыс. рублей.
901 0702 12200L3040 610 6 154,0 тыс. рублей.
901 0702 12200L3030 610 4 043,0 тыс. рублей.
901 0702 12200S5070 610 160,4 тыс. рублей.
901 0702 1220020421 610 244,8 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 10 945,6 тыс. рублей.
подраздел «Дополнительное образование детей»
901 0703 1230020423 240 81,2 тыс. рублей.
901 0703 1230020423 240 2 957,4 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 3 038,6 тыс. рублей.
Итого по разделу: 13 984,2 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ «Культура, кинематография»
подраздел «Культура»

901 0801 1410020440 610 2 994,0 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 2 994,0 тыс. рублей.
Итого по разделу: 2 994,0 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ «Социальная политика»

подраздел «Социальное обеспечение населения»
901 1003 15100 244L4970 1 386,6 тыс. рублей.
Итого по разделу: 1 386,6 тыс. рублей.

4.2 Перераспределить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

РАЗДЕЛ «Образование»

подраздел «Дошкольное образование»
901 0701 1210045110 610 -14,0 тыс. рублей.
901 0701 1210045120 610 14,0 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 0,0 тыс. рублей.

подраздел «Общее образование»
901 0702 1220045310 610 -182,0 тыс. рублей.
901 0702 1220045320 610 182,0 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 0,0 тыс. рублей.

Итого по разделу: 0,0 тыс. рублей.
Итого расходы: 113 753,6 тыс. рублей.

5. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2024 год:

5.1 Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

РАЗДЕЛ «Жилищно-коммунальное хозяйство»
подраздел «Коммунальное хозяйство»

901 0502 46500S2B00 410 0,3 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 0,3 тыс. рублей.
Итого по разделу: 0,3 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ «Образование»

подраздел «Общее образование»

901 0702 12200L3040 610 6 153,6 тыс. рублей.
901 0702 12200L3030 610 4 043,0 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 10 196,6 тыс. рублей.
Итого по разделу: 10 196,6 тыс. рублей.

5.2 Уменьшить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

РАЗДЕЛ «Общегосударственные вопросы»

подраздел «Резервные фонды»
901 0111 7000520705 870 -0,3 тыс. рублей.
Итого по подразделу: -0,3 тыс. рублей.
Итого по разделу: -0,3 тыс. рублей.

5.3 Перераспределить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

РАЗДЕЛ «Жилищно-коммунальное хозяйство»

подраздел «Коммунальное хозяйство»
901 0502 4650042B00 410 7 402,7 тыс. рублей.
901 0502 46500S2B00 410 389,5 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 7 792,2 тыс. рублей.

подраздел «Благоустройство»

901 0503 4650042B00 410 -7 402,7 тыс. рублей.
901 0503 46500S2B00 410 -389,5 тыс. рублей.
Итого по подразделу: -7 792,2 тыс. рублей.

Итого по разделу: 0,0 тыс. рублей.

Итого расходы: 10 196,6 тыс. рублей.

6. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2025 год:

6.1 Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

РАЗДЕЛ «Образование»

подраздел «Общее образование»
901 0702 12200L3040 610 6 335,1 тыс. рублей.
901 0702 12200L3030 610 4 043,0 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 10 378,1 тыс. рублей.
Итого по разделу: 10 378,1 тыс. рублей.

6.2 Перераспределить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

РАЗДЕЛ «Жилищно-коммунальное хозяйство»

подраздел «Коммунальное хозяйство»
901 0502 4650042B00 410 7 402,7 тыс. рублей.
901 0502 46500S2B00 410 389,5 тыс. рублей.
Итого по подразделу: 7 792,2 тыс. рублей.

подраздел «Благоустройство»

901 0503 4650042B00 410 -7 402,7 тыс. рублей.
901 0503 46500S2B00 410 -389,5 тыс. рублей.
Итого по подразделу: -7 792,2 тыс. рублей.

Итого по разделу: 0,0 тыс. рублей.

Итого расходы: 10 378,1 тыс. рублей.

7. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

8. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

9. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Бем С.В.

**Глава городского округа
А.В. ИВАНОВ**

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

РЕШЕНИЕ № 19/4

от 08 февраля 2023 года

О внесении изменений в решение Думы городского округа от 21.12.2022 года № 18/4 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

Заслушав выступление главы городского округа Иванова А.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа М.Н. Малых, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 21.12.2022 года № 18/4 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

- 1) В пункте 1 число 772 230,9 заменить числом 790 066,5, число 558 477,6 заменить числом 576 313,2.
- 2) В пункте 2 число 668 611,7 заменить числом 678 808,3, число 445 851,2 заменить числом 456 047,8.
- 3) В пункте 3 число 563 072,40 заменить числом 573 450,5, число 329 798,5 заменить числом 340 176,6.
- 4) В пункте 4 число 772 230,9 заменить числом 885 984,5.
- 5) В пункте 5 число 668 611,7 заменить числом 678 808,3.
- 6) В пункте 6 число 563 072,40 заменить числом 573 450,5.
- 7) В пункте 7 число 0 заменить числом 95 918,0 тыс.
- 8) В пункте 19 число 204 510,8 заменить числом 274 228,2, число 103 740,0 заменить числом 103 740,3.
- 9) В пункте 22 число 556,1 заменить числом 4 203,8.
- 10) В пункте 26 число 1 477,7 заменить числом 1 477,4.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 к решению Думы городского округа от 21 декабря 2022 года № 18/4 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Бем С.В.

**Глава городского округа
А.В. ИВАНОВ**

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

Приложение № 2

**СВОД ДОХОДОВ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2023-2025 ГОДЫ
ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ
ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ**

тыс. руб.

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	213 753,3	222 760,5	233 273,9
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	193 120,0	203 125,0	212 830,0
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	193 000,0	203 000,0	212 830,0
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	193 000,0	203 000,0	212 700,0

5	182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	20,0	21,0	22,0
6	182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	100,0	104,0	108,0
7	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)	1 535,2	1 632,5	1 719,3
8	182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	1 535,2	1 632,5	1 719,3
9	182 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	727,2	778,8	822,3
10	182 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных (дизельных) и бензиновых (бензиновых) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	5,0	5,3	5,5
11	182 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	898,9	950,3	992,8
12	182 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-95,9	-101,9	-101,3
13	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	3 099,0	3 300,0	3 474,7
14	182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	586,0	624,0	657,0
15	182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	1 952,0	2 078,0	2 188,0
16	182 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	561,0	598,0	629,7
17	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	618,0	627,0	659,0
18	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	444,0	453,0	485,0
19	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	444,0	453,0	485,0
20	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	174,0	174,0	174,0
21	182 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	174,0	174,0	174,0
22	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	15 096,1	13 791,1	14 305,9
23	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	2 722,3	922,3	922,3
24	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (прочие доходы от сдачи в аренду имущества)	0,0	0,0	0,0
25	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду движимого имущества)	0,0	0,0	0,0
26	901 1 11 09044 04 0004 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда)	12 373,8	12 868,8	13 383,6

27	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0	0,0
28	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩЮЮ СРЕДУ	0,0	0,0	0,0
29	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами РФ)	0,0	0,0	0,0
30	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами РФ)	0,0	0,0	0,0
31	048 1 12 01041 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами РФ)	0,0	0,0	0,0
32	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	210,0	210,0	210,0
33	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие платные услуги, оказываемые казенными муниципальными учреждениями)	210,0	210,0	210,0
34	901 1 13 02994 04 0006 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат бюджетных средств в связи с невыполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями)	0,0	0,0	0,0
35	901 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	0,0	0,0	0,0
36	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,0	0,0	0,0
37	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	0,0	0,0	0,0
38	901 1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	0,0	0,0	0,0
39	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	75,0	75,0	75,0
40	901 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за	50,0	50,0	50,0
41	901 1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным	5,0	5,0	5,0
42	901 1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	20,0	20,0	20,0
43	901 1 16 10100 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	0,0	0,0	0,0
44	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	576 313,2	456 047,8	340 176,6
45	000 2 02 00000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	176 434,0	124 707,0	75 597,0
46	919 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	66 317,0	5 294,0	1 487,0
47	919 2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	90 709,0	100 886,0	74 110,0
48	919 2 02 15010 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	19 408,0	18 527,0	0,0
49	000 202 00000 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	159 938,6	88 104,1	11 983,8
50	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	1 411,0	1 424,0	1 480,0
51	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования)	1 339,3	0,0	0,0
52	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан)	69,0	0,0	0,0
53	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на реализацию мероприятий по позитивному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО))	122,4	0,0	0,0
54	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья)	2 867,2	2 981,8	3 101,1
55	901 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Реализация муниципальных программ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности)	0,0	7 402,7	7 402,7
56	901 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	1 663,9	0,0	0,0
57	901 2 02 22519 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку описи культуры (субсидии на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов на условиях финансирования из федерального бюджета)	75,5	0,0	0,0
58	901 2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (субсидии на реализацию проектов развития систем водоснабжения, направленных на обеспечение населения Свердловской области качественной питьевой водой из централизованных систем водоснабжения)	152 390,3	76 295,6	0,0
59	000 2 02 00000 00 0000 150	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	223 768,9	233 040,1	242 217,7
60	901 2 02 30022 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	516,5	537,2	558,7
61	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	115,2	120,9	120,9
62	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	17 773,1	18 484,0	19 223,3
63	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,2	0,2	0,2
64	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	1 337,0	1 337,0	1 337,0
65	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев)	183,0	231,6	233,9
66	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	352,3	366,4	381,1
67	901 2 02 30024 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субсидии на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения на территории Свердловской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных)	8,1	8,1	8,1
68	901 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	100 498,0	104 686,0	108 873,0
69	901 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Субсидии на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	100 704,0	104 971,0	109 170,0

70	901 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	336,4	351,4	363,6
71	901 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению, ежегодному изменению и допослеию списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	1,3	1,3	1,2
72	901 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов по представлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 926,9	1 926,6	1 926,5
73	901 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	16,9	18,4	20,2
74	000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	10 540,4	10 196,6	10 378,1
75	901 2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное возмещение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций	4 043,0	4 043,0	4 043,0
76	901 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях)	6 154,0	6 153,6	6 335,1
77	901 2 02 45179 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	343,4	0,0	0,0
78	000 2 18 00000 00 0000 150	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетам бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	7 298,4	0,0	0,0
79	901 2 18 04010 04 0000 150	Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	7 298,4	0,0	0,0
80	000 2 19 00000 00 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1 667,1	0,0	0,0
81	901 2 19 45303 04 0000 150	Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов на ежемесячное денежное возмещение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций из бюджетов городских округов	-62,1	0,0	0,0
82	901 2 19 25304 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов	-666,2	0,0	0,0
83	901 2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-938,8	0,0	0,0
84		ИТОГО ДОХОДОВ	790 066,5	678 808,3	573 450,5

14	000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	12 373,8	12 868,8	13 383,6
15	000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	0,0	0,0	0,0
16	000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	0,0	0,0	0,0
17	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	210,0	210,0	210,0
18	000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	210,0	210,0	210,0
19	000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0,0	0,0	0,0
20	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	0,0	0,0	0,0
21	000 1 14 02000 00 0000 00	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	0,0	0,0	0,0
22	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	75,0	75,0	75,0
23	000 1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	0,0	0,0	0,0
24	000 1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	50,0	50,0	50,0
25	000 1 16 07010 00 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	5,0	5,0	5,0
26	000 1 16 07090 00 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	20,0	20,0	20,0
27	000 1 16 10000 00 0000 140	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	0,0	0,0	0,0
28	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	576 313,2	456 047,8	340 176,6
29	000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ	576 313,2	456 047,8	340 176,6
30	000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	176 434,0	124 707,0	75 597,0
31	000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	159 938,6	88 104,1	11 983,8
32	000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	223 768,9	233 040,1	242 217,7
33	000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	10 540,4	10 196,6	10 378,1
34	000 2 18 00000 00 0000 150	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетам бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	7 298,4	0,0	0,0
35	000 2 19 00000 00 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-1 667,1	0,0	0,0
36		ИТОГО ДОХОДОВ	790 066,5	678 808,3	573 450,5

Приложение № 4

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2023-2025 годы

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код главного направления	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	2023	2024	2025
						6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Администрация городского округа	901	00 00	00 000 00000	000	870 467,2	653 873,0	541 141,2
2	Общегосударственные вопросы	901	01 00	00 000 00000	000	66 934,4	61 011,9	58 063,6
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	01 02	00 000 00000	000	3 160,8	3 165,1	3 165,1
4	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	901	01 02	03 000 00000	000	3 160,8	3 165,1	3 165,1
5	Подпрограмма "Реализация и развитие муниципального управления"	901	01 02	03 301 00000	000	3 160,8	3 165,1	3 165,1
6	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01 02	03 301 21100	120	3 060,8	3 065,1	3 065,1
7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	01 02	03 301 21100	240	100,0	100,0	100,0
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	00 000 00000	000	29 175,8	29 216,2	29 216,2
9	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	901	01 04	03 302 00000	000	29 175,8	29 216,2	29 216,2
10	Подпрограмма "Реализация и развитие муниципального управления"	901	01 04	03 302 21200	000	29 175,8	29 216,2	29 216,2
11	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	901	01 04	03 302 21200	120	28 583,4	28 623,8	28 623,8

Приложение № 3

СВОД ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ

тыс. руб.

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	2023	2024	2025
			4	5	6
1	2	3	4	5	6
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	213 753,3	222 760,5	233 273,9
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	193 120,0	203 125,0	212 830,0
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	193 120,0	203 125,0	212 830,0
4	000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 535,2	1 632,5	1 719,3
5	100 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 535,2	1 632,5	1 719,3
6	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	3 099,0	3 300,0	3 474,7
7	000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	2 538,0	2 702,0	2 845,0
8	000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	561,0	598,0	629,7
9	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	618,0	627,0	659,0
10	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	444,0	453,0	485,0
11	000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	174,0	174,0	174,0
12	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	15 096,1	13 791,1	14 305,9
13	000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 722,3	922,3	922,3

49	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	01 13	03 400 00000	000	22 859,7	19 997,4	18 525,8
50	Административно-хозяйственная служба	01 13	03 400 20093	000	22 859,7	19 997,4	18 525,8
51	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 13	03 400 20093	110	10 903,0	10 796,7	10 796,7
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	03 400 20093	240	11 908,7	9 152,7	7 681,1
53	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	03 400 20093	850	48,0	48,0	48,0
54	Служба муниципального заказа	01 13	03 400 00000	000	4 732,2	4 727,4	4 727,4
55	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01 13	03 400 20094	110	4 084,0	4 079,3	4 079,3
56	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	03 400 20094	240	645,1	645,1	645,1
57	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 13	03 400 20094	850	3,1	3,0	3,0
58	Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	70 010 41100	000	0,2	0,2	0,2
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	70 010 41100	240	0,2	0,2	0,2
60	Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01 13	70 011 41200	000	115,2	120,9	120,9
61	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 13	70 011 41200	120	115,2	120,9	120,9
62	Национальная оборона	02 00	00 000 00000	000	336,4	351,4	363,6
63	Мобилизационная и вводсковая подготовка	02 03	00 000 00000	000	336,4	351,4	363,6
64	Субвенции местным бюджетам на осуществление государственных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	70 012 51180	000	336,4	351,4	363,6
65	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02 03	70 012 51180	120	336,4	351,4	363,6
66	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	00 000 00000	000	7 801,6	7 177,6	7 226,3
67	Муниципальная программа "Безопасный город"	03 10	11 000 00000	000	7 706,3	7 132,3	7 181,0
68	Подпрограмма "Развитие гражданской обороны"	03 10	11 100 00000	000	80,5	86,8	90,2
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	11 100 20218	240	80,5	86,8	90,2
70	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	03 10	11 200 00000	000	7 625,8	7 045,5	7 090,8
71	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03 10	11 200 20791	110	5 975,1	5 977,7	5 980,4
72	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	11 200 20791	240	1 102,1	1 067,8	1 110,4
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	11 200 20517	240	548,6	0,0	0,0
74	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	03 10	11 300 00000	000	5,0	5,0	5,0
75	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	11 300 20505	240	5,0	5,0	5,0
76	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	00 000 00000	000	90,3	40,3	40,3
77	Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	03 14	11 400 00000	000	74,0	24,0	24,0
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	11 400 20517	240	74,0	24,0	24,0
79	Подпрограмма "Профилактика дорожной безопасности дорожного движения"	03 14	11 500 00000	000	5,0	5,0	5,0
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	11 500 20315	240	5,0	5,0	5,0
81	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений"	03 14	11 600 00000	000	11,3	11,3	11,3
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 14	11 600 20517	240	11,3	11,3	11,3
83	Национальная экономика	04 00	00 000 00000	000	44 898,3	26 538,5	3 340,9
84	Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	00 000 00000	000	191,1	239,7	242,0
85	Программа "Развитие городского хозяйства"	04 05	46 000 00000	000	191,1	239,7	242,0
86	Подпрограмма "Формирование современной городской среды"	04 05	46 300 00000	000	191,1	239,7	242,0
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (предупреждение и ликвидация болезней животных)	04 05	46 300 421П10	240	8,1	8,1	8,1
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (отлов животных)	04 05	46 300 421П00	240	183,0	231,6	233,9
89	Водное хозяйство	04 06	00 000 00000	000	88,0	88,0	88,0
90	Муниципальная программа "Безопасный город"	04 06	11 000 00000	000	88,0	88,0	88,0
91	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	04 06	11 200 00000	000	88,0	88,0	88,0
92	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 06	11 200 20280	240	88,0	88,0	88,0
93	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	04 09	46 000 00000	000	41 923,3	26 094,9	2 894,9
94	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности"	04 09	46 400 00000	000	41 923,3	26 094,9	2 894,9
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 09	46 400 20315	240	41 923,3	26 094,9	2 894,9

96	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	04 12	03 000 00000	000	2 695,9	115,9	115,9
97	Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"	04 12	03 100 00000	000	115,9	115,9	115,9
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	03 100 20501	240	15,9	15,9	15,9
99	Иные выплаты текущего характера физическим лицам	0412	03 100 20501	350	100,0	100,0	100,0
100	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью"	04 12	03 200 20110	000	2 580,0	0,0	0,0
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12	03 200 20110	240	2 580,0	0,0	0,0
102	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	00 000 00000	000	318 924,1	131 384,7	35 436,7
103	Жилищное хозяйство	05 01	00 000 00000	000	18 178,4	14 776,7	14 776,8
104	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 01	46 000 00000	000	18 178,4	14 776,7	14 776,8
105	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий"	05 01	46 100 00000	000	18 178,4	14 776,7	14 776,8
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (перечисления на счет Регионального оператора)	05 01	46 100 20096	240	12 904,5	12 904,5	12 904,5
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (капремонт жилого фонда)	05 01	46 100 20350	240	5 273,9	1 872,2	1 872,3
108	Коммунальное хозяйство	05 02	00 000 00000	000	242 719,3	92 278,7	7 867,2
109	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 02	46 000 00000	000	242 719,3	92 278,7	7 867,2
110	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры"	05 02	46 200 00000	000	242 714,3	84 486,2	75,0
111	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 02	46 200 20351	240	8 486,1	75,0	75,0
112	Бюджетные инвестиции (строительство очистных сооружений местный бюджет)	05 02	46 200 20352	410	9 041,4	0,0	0,0
113	Бюджетные инвестиции (субсидия на реализацию проектов развития систем водоснабжения, направленных на обеспечение населения Свердловской области качественной питьевой водой из централизованных систем водоснабжения)	0502	46 200 42110	410	152390,3	76295,6	0,0
114	Бюджетные инвестиции (субсидия на реализацию проектов развития систем водоснабжения, направленных на обеспечение населения Свердловской области качественной питьевой водой из централизованных систем водоснабжения)	0502	46 200 S2110	410	8 020,5	4 015,6	0,0
115	Бюджетные инвестиции (строительство очистных сооружений (фед. бюджет))	05 02	46 200 50101	410	64 776,0	4 100,0	0,0
122	Подпрограмма "Энергоэффективность систем коммунальной инфраструктуры"	05 02	46 500 00000	000	5,00	7 792,5	7 792,2
123	Бюджетные инвестиции (Модернизация системы уличного освещения городского округа ЗАТО Свободный)	05 02	46 500 42500	410	0,00	7 402,7	7 402,7
124	Бюджетные инвестиции (Модернизация системы уличного освещения городского округа ЗАТО Свободный)	05 02	46 500 S2500	410	5,00	389,8	389,5
116	Благоустройство	05 03	00 000 00000	000	56 689,4	22 992,3	11 455,7
117	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 03	46 000 00000	000	56 689,4	22 992,3	11 455,7
118	Подпрограмма "Формирование современной городской среды"	05 03	46 300 00000	000	56 689,4	22 992,3	11 455,7
119	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	46 300 20600	240	16 654,4	11 420,7	11 420,7
120	Иные выплаты текущего характера физическим лицам	05 03	46 300 20600	350	35,0	35,0	35,0
121	Бюджетные инвестиции (Модернизация системы уличного освещения городского округа ЗАТО Свободный)	05 03	46 300 20600	410	40 000,0	11 536,6	0,0
125	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	00 000 00000	000	1 337,0	1 337,0	1 337,0
126	Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	70 013 42700	320	1 337,0	1 337,0	1 337,0
127	Образование	07 00	00 000 00000	000	367 939,2	367 319,5	375 706,5
128	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 00	12 000 00000	000	358 634,4	358 018,8	366 392,0
129	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 01	12 100 00000	000	139 024,4	143 351,4	147 550,4
130	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях	07 01	12 100 45100	000	100 704,0	104 971,0	109 170,0
131	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 45110	610	99 700,0	103 981,0	108 180,0
132	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 45120	610	1 004,0	990,0	990,0
133	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 01	12 100 20420	000	34 280,4	34 280,4	34 280,4
134	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 20420	610	34 280,4	34 280,4	34 280,4
135	Присмотр и уход за детьми, детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	07 01	12 100 20422	610	0,0	0,0	0,0
136	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 20422	610	0,0	0,0	0,0
137	Проведение мероприятий	07 01	12 100 20430	000	4 040,0	4 100,0	4 100,0
138	Субсидии бюджетным учреждениям	07 01	12 100 20430	610	4 040,0	4 100,0	4 100,0
139	Общее образование	07 02	00 000 00000	000	150 668,6	148 765,6	153 190,1
140	Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 02	12 200 00000	000	150 668,6	148 765,6	153 190,1

230	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных выплат	10 03	70 017 R4620	320	16,9	18,4	20,2
231	Программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный на 2023-2030 годы»	10 03	00 000 00000	000	2 218,5	831,9	831,9
232	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных выплат	10 03	15 100 L4970	320	2 218,5	831,9	831,9
233	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	10 04	12 200 00000	000	0,0	0,0	0,0
234	Субсидии бюджетным учреждениям	10 04	12 200 45400	610	0,0	0,0	0,0
235	Субсидии бюджетным учреждениям	10 04	12 200 SS400	610	0,0	0,0	0,0
236	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	00 000 00000	000	1 324,5	1 343,5	1 422,5
237	Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО Свободный до 2029 года"	10 06	15 200 00000	000	200,0	200,0	250,0
238	Субсидии некоммерческим организациям	10 06	15 200 20100	630	200,0	200,0	250,0
239	Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1006	70 000 00000	00	1 124,5	1 143,5	1 172,5
240	Существование государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	70 009 49200	120	1 027,0	1 046,0	1 075,0
241	Существование государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	70 009 49200	240	97,5	97,5	97,5
242	Физическая культура и спорт	11 00	00 000 00000	000	1 545,5	1 545,5	1 545,5
243	Программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	11 02	14 000 00000	000	1 545,5	1 545,5	1 545,5
244	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	11 02	14 200 00000	000	1 370,6	1 545,5	1 545,5
245	Субсидии бюджетным учреждениям	11 02	14 200 20512	610	1 370,6	1 545,5	1 545,5
246	Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса "Тотот к труду и обороне!"	1102	14 200 00000	000	174,9	0,0	0,0
247	Субсидии бюджетным учреждениям	1102	14 2P5 48F00	610	122,4	0,0	0,0
248	Субсидии бюджетным учреждениям	1102	14 2P5 S8F00	610	52,5	0,0	0,0
249	Средства массовой информации	12 00	00 000 00000	000	300,0	300,0	300,0
250	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	12 04	03 000 00000	000	300,0	300,0	300,0
251	Подпрограмма "Реализация и развитие муниципального управления"	12 04	03 300 00000	000	300,0	300,0	300,0
252	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 04	03 300 20457	240	300,0	300,0	300,0
253	ВСЕГО РАСХОДЫ:				885 984,5	670 121,7	588 006,9

Приложение № 6

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2023-2025 годы по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

тыс. руб.

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	2023	2024	2025
Источники финансирования дефицита бюджета:		95 918,0	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	95 918,0	0,0	0,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-790 066,5	-678 808,3	-573 450,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	885 984,5	678 808,3	573 450,5

Приложение № 7

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2023-2025 годы по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

тыс. руб.

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	2023	2024	2025
Источники финансирования дефицита бюджета:		95 918,0	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	95 918,0	0,0	0,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-790 066,5	-678 808,3	-573 450,5
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	885 984,5	678 808,3	573 450,5

Приложение № 9

Перечень объектов капитального строительства, реконструкции, модернизации на 2023-2025 годы по городскому округу ЗАТО Свободный

тыс. руб.

Наименование объектов	Источники финансирования										
	Дотации ЗАТО			средства областного бюджета			средства местного бюджета			Всего:	Всего:
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025		
Капитальное строительство	64 776,00	4 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 041,40	0,00	0,00	274 228,28	183 748,30
в том числе:											
Строительство очистных сооружений	64 776,00	4 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 041,40	0,00	0,00	73 817,4	4 100,0
Модернизация объекта водоподготовки на пятой станции третьего поляна городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области с внедрением озонно-сорбционной технологии	0,00	0,00	0,00	152 390,30	76 295,60	0,00	8 020,50	4 015,60	0,00	160 410,8	80 311,2
Модернизация системы утичного освещения городского округа ЗАТО Свободный	0,00	0,00	0,00	0,00	7 402,7	7 402,7	40 000,0	11 926,4	389,5	40 000,0	19 329,1

Приложение № 10

Перечень муниципальных программ и распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ городского округа ЗАТО Свободный на 2023-2025 годы

тыс. руб.

Номер строки	Наименование программы	Код главного распорядителя	Код, раздела, подраздела				
1	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления" на 2023-2030 годы	000	00 00	03 000 00000	82 234,060	77 373,685	76 599,654
1.1	Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" на 2023-2030 годы	000	00 00	03 100 00000	115,925	115,925	115,925
		901	0412	03 100 20501	115,925	115,925	115,925
1.2	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью" на 2023-2030 годы	000	00 00	03 200 00000	4 599,200	1 739,200	1 739,200
		901	01 13	03 200 20110	2 019,200	1 739,200	1 739,200
		901	04 12	03 200 20110	2 580,000	0,000	0,000
1.3	Подпрограмма "Реализация и развитие муниципального управления" на 2023-2030 годы	000	00 00	03 300 00000	49 927,124	50 793,773	51 491,308
		901	01 02	03 301 21100	3 160,800	3 165,100	3 165,100

			901	01 04	03 302 21200	29 175,800	29 216,200	29 216,200	
			901	01 13	03 300 20011	16,224	16,873	17,548	
			901	10 01	03 307 20190	1 757,000	1 846,900	1 920,800	
			901	12 04	03 300 20457	300,000	300,000	300,000	
			912	01 03	03 302 21200	1 876,300	1 954,300	2 019,760	
			912	01 03	03 304 21300	152,000	153,300	154,600	
			913	01 06	03 302 21200	1 698,100	1 763,400	1 817,200	
			913	01 06	03 303 21400	2 295,300	2 412,600	2 509,000	
			913	10 01	03 307 20190	180,400	189,900	198,300	
			919	01 06	03 302 21200	9 118,400	9 568,400	9 957,700	
			919	10 01	03 307 20190	196,800	206,800	215,100	
1.4	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления" на 2023-2030 годы		000	00 00	03 400 00000	27 591,811	24 724,787	23 253,221	
			901	01 13	03 400 20093	22 859,681	19 997,357	18 525,791	
			901	01 13	03 400 20094	4 732,130	4 727,430	4 727,430	
2	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2023-2030 годы		000	00 00	11 000 00000	7 889,690	7 265,564	7 314,380	
2.1	Подпрограмма "Развитие гражданской обороны" на 2023-2030 годы		000	00 00	11 100 00000	80,460	86,800	90,200	
			901	03 10	11 100 20218	80,460	86,800	90,200	
2.2	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" на 2023-2030 годы		000	00 00	11 200 00000	7 713,930	7 133,464	7 178,880	
			901	03 10	11 200 20517	548,691	0,000	0,000	
			901	03 10	11 200 20791	7 077,239	7 045,464	7 090,880	
			901	04 06	11 200 20280	88,000	88,000	88,000	
2.3	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности" на 2023-2030 годы		000	00 00	11 300 00000	5,000	5,000	5,000	
			901	03 10	11 300 20505	5,000	5,000	5,000	
2.4	Подпрограмма "Профилактика правонарушений" на 2023-2030 годы		000	00 00	11 400 00000	74,000	24,000	24,000	
			901	03 14	11 400 20517	74,000	24,000	24,000	
2.5	Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения" на 2023-2030 годы		000	00 00	11 500 00000	5,000	5,000	5,000	
			901	03 14	11 500 20315	5,000	5,000	5,000	
2.6	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межличностных отношений" на 2023-2030 годы		000	00 00	11 600 00000	11,300	11,300	11,300	
			901	03 14	11 600 20517	11,300	11,300	11,300	
3	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	12 000 00000	365 769,518	365 394,596	373 781,587	
3.1	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	12 100 00000	139 024,400	143 351,400	147 550,400	
			901	07 01	12 100 20420	34 280,400	34 280,400	34 280,400	
			901	07 01	12 100 20422	0,000	0,000	0,000	
			901	07 01	12 100 20430	4 040,000	4 100,000	4 100,000	
			901	07 01	12 100 45110	99 700,000	103 981,000	108 180,000	
			901	07 01	12 100 45120	1 004,000	990,000	990,000	
3.2	Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	12 200 00000	150 423,867	148 765,600	153 190,100	
			901	07 02	12 200 20421	20 620,500	20 620,500	20 620,500	
			901	07 02	12 200 20426	3 000,000	0,000	0,000	
			901	07 02	12 200 20430	2 120,000	2 200,000	2 200,000	
			901	07 02	12 200 45070	1 339,300	0,000	0,000	
			901	07 02	12 200 S5070	1 256,167	0,000	0,000	
			901	07 02	12 200 45310	96 953,000	101 323,000	105 510,000	
			901	07 02	12 200 45320	3 545,000	3 363,000	3 363,000	
			901	10 04	12 200 S5400	0,000	0,000	0,000	
			901	07 02	12 200 S5400	9 638,500	9 638,500	9 638,500	
			901	07 02	12 200 L3040	6 154,000	6 153,600	6 335,100	
			901	07 02	12 200 L3030	4 043,000	4 043,000	4 043,000	
			901	07 02	12 2FB 51790	343,400	0,000	0,000	
			901	07 02	12 200 45400	1 411,000	1 424,000	1 480,000	
3.3	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	12 300 00000	68 941,374	65 902,750	65 651,541	
			901	07 03	12 300 20423	68 941,374	65 902,750	65 651,541	
3.4	Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	12 400 00000	581,932	562,802	562,802	
			901	07 09	12 400 20436	581,932	562,802	562,802	
3.5	Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	12 500 00000	6 797,944	6 812,044	6 826,744	
			901	07 07	12 500 S5600	3 578,444	3 463,844	3 344,544	
			901	07 09	12 500 45500	21,000	22,000	22,800	
			901	07 07	12 500 45500	331,300	344,400	358,300	

			901	07 07	12 500 45600	2 867,200	2 981,800	3 101,100	
4	Муниципальная программа "Укрепление общественного здоровья на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	13 000 00000	336,500	336,500	364,500	
4.1	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции" на 2023-2030 годы		000	00 00	13 100 00000	45,000	45,000	45,000	
			901	09 07	13 100 20508	45,000	45,000	45,000	
4.2	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза" на 2023-2030 годы		000	00 00	13 200 00000	26,000	26,000	30,000	
			901	09 07	13 200 20507	26,000	26,000	30,000	
4.3	Подпрограмма "Профилактика незаконного потребления и оборота наркотических средств и психотропных веществ, наркомании" на 2023-2030 годы		000	00 00	13 300 00000	37,000	37,000	43,000	
			901	09 07	13 300 20503	37,000	37,000	43,000	
4.4	Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний" на 2023-2030 годы		000	00 00	13 400 00000	153,000	153,000	162,000	
			901	09 07	13 400 20510	153,000	153,000	162,000	
4.5	Подпрограмма "Профилактика алкогольной и табачной зависимости" на 2023-2030 годы		000	00 00	13 500 00000	31,000	31,000	35,500	
			901	09 07	13 500 20504	31,000	31,000	35,500	
4.6	Подпрограмма "Формирование здорового образа жизни" на 2023-2030 годы		000	00 00	13 600 00000	44,500	44,500	49,000	
			901	09 07	13 600 20506	44,500	44,500	49,000	
5	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	14 000 00000	40 512,653	37 532,653	37 532,653	
5.1	Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	14 100 00000	37 042,300	34 062,300	34 062,300	
			901	08 01	14 100 20440	35 232,900	32 238,900	32 238,900	
					14 100 L5190	151,000	0,000	0,000	
			901	08 01	14 100 20450	1 658,400	1 823,400	1 823,400	
5.2	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта" на 2023-2030 годы		000	00 00	14 200 00000	1 545,450	1 545,450	1 545,450	
			901	11 02	14 200 20512	122,400	0,000	0,000	
			901	11 02	14 200 S8100	52,500	0,000	0,000	
			901	11 02	14 200 20512	1 370,550	1 545,450	1 545,450	
5.3	Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"		000	00 00	14 300 00000	1 071,400	1 071,400	1 071,400	
			901	07 07	14 300 20431	1 071,400	1 071,400	1 071,400	
5.4	Подпрограмма "Патриотическое воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный" на 2023-2030 годы		000	00 00	14 400 00000	853,503	853,503	853,503	
			901	07 07	14 400 20509	673,353	853,503	853,503	
					14 400 48700	69,000	0,000	0,000	
					14 400 S8700	111,150	0,000	0,000	
6	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа ЗАТО Свободный» на 2023-2030 годы		000	00 00	15 100 00000	2 495,805	831,935	831,935	
			901	10 03	15 100 L4970	2 495,805	831,935	831,935	
7	Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе ЗАТО Свободный до 2029 года»		000	00 00	15 200 00000	200,000	200,000	250,000	
			901	10 06	15 200 20100	200,000	200,000	250,000	
8	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства" на 2023-2030 годы		000	00 00	46 000 00000	359 701,433	156 382,431	37 236,583	
8.1	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий" на 2023-2030 годы		000	00 00	46 100 00000	18 178,357	14 776,750	14 776,750	
			901	05 01	46 100 20096	12 904,500	12 904,500	12 904,500	
			901	05 01	46 100 20350	5 273,857	1 872,250	1 872,250	
8.2	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры" на 2023-2030 годы		000	00 00	46 200 00000	242 714,296	84 486,200	75,000	
			901	05 02	46 200 20351	8 486,144	75,000	75,000	
			901	05 02	46 200 20352	9 041,398	0,000	0,000	
					46 200 42110	152390,3	76295,6	0,0	
					46 200 S2110	8 020,5	4 015,6	0,0	
			901	05 02	46 200 50101	64 775,954	4 100,000	0,000	

8.3	Подпрограмма "Формирование современной городской среды" на 2023-2030 годы	000	00 00	46 300 00000	56 880,453	23 231,996	11 697,696
		901	0405	46 300 42100	183,000	231,600	233,900
		901	0405	46 300 42110	8,100	8,100	8,100
		901	0503	46 300 20600	56 689,353	22 992,296	11 455,696
8.4	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности" на 2023-2030 годы	000	00 00	46 400 00000	41 923,328	26 094,937	2 894,937
		901	0409	46 400 20315	41 923,328	26 094,937	2 894,937
8.5	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры"	000	00 00	46 500 00000	5,000	7 792,548	7 792,200
		901	0502	46 500 52500	5,000	389,848	389,500
		901	0502	46 500 42500	0,000	7 402,700	7 402,700
	Итого:				859 139,658	645 317,364	533 911,292

РЕШЕНИЕ № 19/7

от 08 февраля 2023 года

Об участии в конкурсе посвященном Дню местного самоуправления

На основании постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 03.12.2013 года № 1317 – ПЗС «О конкурсе представительных органов муниципальных образований, расположенных на территории участия Свердловской области, посвященном Дню местного самоуправления», руководствуясь ст. 43 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять участие в конкурсе, посвященном Дню местного самоуправления по следующим номинациям:

- 1) Представительный орган городского округа;
- 2) Депутат представительного органа городского округа;
- 3) Муниципальный служащий, обеспечивающий исполнение полномочий представительного органа.

2. Выдвинуть в качестве участника конкурса по номинациям:

- 1) Депутат представительного органа городского округа – Викторова Евгения Александровича, председателя депутатской комиссии по законодательству Думы городского округа ЗАТО Свободный;

- 2) Муниципальный служащий, обеспечивающий исполнение полномочий представительного органа – Михайлова Анатолия Александровича, главного специалиста Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Копию Решения и информационные карты участников конкурса направить в Законодательное Собрание Свердловской области.

4. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

5. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

6. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя Думы городского округа Е.В. Саломатину.

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

РЕШЕНИЕ № 19/8

от 08 февраля 2023 года

Об утверждении Порядка принятия решений об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок принятия решений об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа ЗАТО Свободный от 07.04.2011 № 53/22 «О рассмотрении Положения «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный».

3. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Викторова Е.А.

**Глава городского округа
А.В. ИВАНОВ**

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

Приложение

**Порядок
принятия решений об учреждении, реорганизации
и ликвидации муниципальных унитарных предприятий
городского округа ЗАТО Свободный
Свердловской области**

1. Общие положения

1. Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", Уставом городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

2. Порядок регулирует отношения, связанные с принятием решений об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее - муниципальное унитарное предприятие).

3. Учредителем муниципального унитарного предприятия является городской округ ЗАТО Свободный Свердловской области. Функции учредителя от имени городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области осуществляет администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее - администрация городского округа).

4. Решения об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий принимаются в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

5. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется в порядке, утвержденном Думой городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее - Дума городского округа).

2. Учреждение унитарного предприятия

6. Унитарное предприятие учреждается по решению главы городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее - глава городского округа) в форме постановления администрации городского округа по согласованию с Думой городского округа.

7. Для принятия решения об учреждении муниципального унитарного предприятия глава городского округа поручает специалистам администрации городского округа подготовить документы по созданию муниципального унитарного предприятия и провести необходимые мероприятия для реализации указанного решения.

Специалистами администрации городского округа осуществляется подготовка проекта постановления администрации городского округа об учреждении муниципального унитарного предприятия, после чего проект постановления направляется главе городского округа для принятия решения.

К проекту постановления администрации городского округа об учреждении муниципального унитарного предприятия прилагается пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование.

Пояснительная записка должна включать: обоснование необходимости или целесообразности создания данного муниципального унитарного предприятия, содержащее следующие показатели: затраты на создание муниципального унитарного предприятия, объемы производства продукции (работ, услуг), затраты на производство продукции (работ, услуг), размер ожидаемой прибыли, количество рабочих мест, цели создания, основные виды деятельности, состав имущества.

8. Постановление администрации городского округа об учреждении муниципального унитарного предприятия в обязательном порядке должно содержать:

- 1) сведения об учреждении муниципального унитарного предприятия;
- 2) сведения об утверждении устава муниципального унитарного предприятия;
- 3) цель и предмет деятельности муниципального унитарного предприятия;
- 4) поручение о проведении мероприятий по регистрации муниципального унитарного предприятия;
- 5) сведения о назначении на должность руководителя муниципального унитарного предприятия.

9. Учредительным документом муниципального унитарного предприятия является его Устав, утверждаемый администрацией городского округа.

10. Муниципальное унитарное предприятие считается учрежденным с момента его государственной регистрации.

11. Муниципальное унитарное предприятие в двадцатидневный срок с момента государственной регистрации обязано представить главе городского округа копии следующих документов:

- 1) устава;
- 2) свидетельства о государственной регистрации предприятия в качестве юридического лица;
- 3) свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;

4) информационного письма уполномоченного органа государственной статистики об учете муниципального унитарного предприятия в Едином государственном регистре предприятий и организаций.

12. Стоимость имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, при его учреждении определяется в соответствии с законодательством об

оценочной деятельности.

13. Муниципальное унитарное предприятие не может быть создано путем преобразования организаций иных организационно-правовых форм.

3. Реорганизация унитарного предприятия

14. Муниципальное унитарное предприятие реорганизуется по решению главы городского округа в форме постановления администрации городского округа по согласованию с Думой городского округа, принимаемому в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иными федеральными законами.

15. Реорганизация муниципальных унитарных предприятий может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- 2) присоединения к муниципальному унитарному предприятию одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- 3) разделения муниципального унитарного предприятия на два или несколько муниципальных унитарных предприятий;
- 4) выделения из муниципального унитарного предприятия одного или нескольких муниципальных унитарных предприятий;
- 5) преобразования муниципального унитарного предприятия в муниципальное учреждение;
- 6) преобразования муниципального унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных федеральными законами случаях.

Особенности порядка принятия решения о преобразовании унитарного предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы (за исключением преобразования предприятия в муниципальное учреждение) установлены пунктами 23-29 настоящего Порядка.

16. Специалисты администрации городского округа готовят документы по реорганизации муниципального унитарного предприятия и проводят необходимые мероприятия по проведению процедуры реорганизации унитарного предприятия.

17. Постановление администрации городского округа о реорганизации унитарного предприятия должно содержать:

- 1) сведения о реорганизации унитарного предприятия;
- 2) форму реорганизации;
- 3) поручение утвердить передаточный акт либо разделительный баланс реорганизуемого унитарного предприятия.

К постановлению администрации городского округа прилагается пояснительная записка с обоснованием необходимости и (или) целесообразности проведения реорганизации.

18. Муниципальное унитарное предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов унитарного предприятия, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

19. Муниципальное унитарное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального унитарного предприятия в форме присоединения к нему другого муниципального унитарного предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного унитарного предприятия.

20. При реорганизации муниципальных унитарных

предприятий их имущество передается на основании постановления администрации городского округа.

21. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации юридических лиц, внесение записи о прекращении деятельности муниципальных унитарных предприятий, государственная регистрация вносимых в уставы муниципальных унитарных предприятий изменений и (или) дополнений, а также государственная регистрация устава муниципального учреждения (в случае реорганизации муниципального унитарного предприятия в форме преобразования в муниципальное учреждение) осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

22. Юридическое лицо, созданное путем реорганизации, в двадцатидневный срок с момента принятия регистрирующим органом решения о его государственной регистрации обязано представить главе городского округа документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка.

23. Приватизация имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия осуществляется администрацией городского округа на основании прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период.

24. В соответствии с утвержденным прогнозным планом приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период, администрация городского округа издает постановление администрации городского округа о начале работ по приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, где возлагает на унитарное предприятие следующие обязанности:

- 1) провести инвентаризацию имущества;
- 2) провести аудиторскую проверку;
- 3) подготовить проект передаточного акта, расчета балансовой стоимости активов и размера уставного капитала на основе данных промежуточного бухгалтерского баланса;
- 4) подготовить проекты учредительных и других необходимых документов юридического лица, создаваемого при приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;
- 5) финансировать работы по проведению инвентаризации, аудиторской проверки, изготовлению технической документации на объекты недвижимости и земельные участки, проектов учредительных документов за счет собственных средств.

25. Решение об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия принимается в форме постановления администрации городского округа.

26. В решении об условиях приватизации содержатся:

- 1) способ приватизации имущества;
- 2) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса, определенного в соответствии с действующим законодательством о приватизации;
- 3) перечень обременений (ограничений) имущества, включенного в состав подлежащего приватизации имущественного комплекса;
- 4) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса;
- 5) размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью, количество, категория (тип) и номинальная стоимость акций акционерного общества;
- 6) владелец 100 % акций первого выпуска акционерного общества (100 % доли общества с ограниченной ответственностью);
- 7) устав хозяйственного общества;
- 8) единоличный исполнительный орган хозяйственного общества;
- 9) персональный состав совета директоров (наблюдательного совета) и его председатель;

10) персональный состав ревизионной комиссии (ревизор).

11) указание о возложении на единоличный исполнительный орган, созданного хозяйственного общества обязанности по его государственной регистрации и регистрации прав собственности на имущественный комплекс унитарного предприятия;

12) указание о возложении на Совет директоров или в его отсутствие на единоличный исполнительный орган, созданного хозяйственного общества, обязанности по организации ведения реестра акционеров (списка участников).

27. Передаточный акт от принимающей стороны подписывается единоличным исполнительным органом хозяйственного общества.

Передаточный акт от передающей стороны подписывается уполномоченным лицом учредителя хозяйственного общества.

Передаточный акт представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации юридического лица, создаваемого в результате приватизации.

28. С момента перехода права собственности к созданному хозяйственному обществу от муниципального унитарного предприятия прекращается право хозяйственного ведения последнего.

29. Созданное хозяйственное общество является правопреемником муниципального унитарного предприятия в соответствии с передаточным актом, со всеми изменениями состава и стоимости имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, произошедшими после принятия решения об условиях приватизации имущественного комплекса этого муниципального унитарного предприятия.

4. Ликвидация муниципального унитарного предприятия

30. Муниципальное унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению главы городского округа в форме постановления администрации городского округа по согласованию с Думой городского округа.

31. Муниципальное унитарное предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

32. При принятии решения о ликвидации муниципального унитарного предприятия глава городского округа дает поручение специалистам администрации городского округа по проведению процедуры ликвидации муниципального унитарного предприятия.

33. Специалистами администрации городского округа осуществляется подготовка проекта постановления администрации городского округа о ликвидации муниципального унитарного предприятия, после чего проект постановления направляется главе городского округа для принятия решения.

34. В постановлении администрации городского округа о ликвидации муниципального унитарного предприятия указываются:

- 1) срок ликвидации;
- 2) состав и председатель ликвидационной комиссии;
- 3) лицо, на которое возлагается контроль проведения процедуры ликвидации унитарного предприятия.

К постановлению администрации городского округа прилагается пояснительная записка с обоснованием необходимости проведения ликвидации и сведений о направлении предполагаемого использования муниципального имущества.

35. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами муниципального унитарного предприятия.

36. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого муниципального унитарного предприятия выступает в суде.

37. Ликвидационная комиссия осуществляет все мероприятия, предусмотренные действующим

законодательством, связанные с ликвидацией муниципального унитарного предприятия.

Если при проведении ликвидации муниципального унитарного предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, ликвидационная комиссия такого муниципального унитарного предприятия должна в срок не позднее одного месяца с момента установления указанных выше обстоятельств обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании данного муниципального унитарного предприятия банкротом.

38. Ликвидация муниципального унитарного предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

39. Ликвидация муниципального унитарного предприятия считается завершенной, а муниципальное унитарное предприятие прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

РЕШЕНИЕ № 19/9

от 08 февраля 2023 года

О внесении изменений в Положение «О приватизации муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный»

Рассмотрев предложение главы городского округа ЗАТО Свободный Иванова А.В., руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение «О приватизации муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный», утвержденное решением Думы городского округа от 31.03.2010 № 38/15:

1) Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации.».

2) В пункте 3 слова «по договору» заменить словами «на условиях договора».

3) В абзаце первом пункта 8 слова «следующих ограничений» заменить словами «ограничений, предусмотренных Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».».

4) Пункт 8 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Участие граждан и юридических лиц, не указанных в абзаце втором настоящего пункта, в совершении сделок, предусмотренных этим пунктом, допускается по решению администрации городского округа ЗАТО Свободный, согласованному в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».».

5) Наименование главы 2 изложить в следующей редакции: «Глава 2. Условия приватизации муниципального жилищного фонда».

6) Пункт 14 изложить в следующей редакции: «14. Приватизация жилых помещений оформляется

договором передачи квартиры в собственность граждан, заключаемым в письменной форме администрацией городского округа ЗАТО Свободный с одной стороны и гражданином (гражданами), приобретающим жилое помещение в собственность, с другой стороны. Договор нотариальному удостоверению не подлежит.».

7) Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В договор передачи жилого помещения в собственность граждан включаются несовершеннолетние, имеющие право пользования данным жилым помещением и проживающие совместно с лицами, которым это помещение передается в общую с несовершеннолетними собственность, или несовершеннолетние, проживающие отдельно от указанных лиц, но не утратившие право пользования данным помещением.».

8) Наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Порядок оформления передачи гражданам в собственность жилых помещений муниципального жилищного фонда».

9) Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный осуществляется в порядке, предусмотренном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный», утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный.».

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Викторова Е.А.

Глава городского округа
А.В. ИВАНОВ

Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА

РЕШЕНИЕ № 19/11

от 08 февраля 2023 года

О признании утратившим силу решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 26.04.2016 года № 61/3 «Об утверждении «Схемы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный на период с 2016 по 2030 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктом 13 Требований к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу решение Думы городского округа ЗАТО Свободный от 26.04.2016 года № 61/3 «Об утверждении «Схемы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный на период с 2016 по 2030 годы».

2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Викторова Е.А.

**Глава городского округа
А.В. ИВАНОВ**

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

РЕШЕНИЕ № 19/13

от 08 февраля 2023 года

Рассмотрение отчета председателя Контрольного органа городского округа о работе Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный в 2022 году

Заслушав отчет председателя Контрольного органа городского округа Т.М. Газиевой, выступления депутатов Думы городского округа, в соответствии с пунктом 8 статьи 31 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет председателя Контрольного органа городского округа о работе Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный в 2022 году принять к сведению (прилагается).

2. Отчет председателя Контрольного органа городского округа Т.М. Газиевой о работе Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный в 2022 году опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

Приложение

О Т Ч Ё Т

о работе Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный в 2022 году

1. Вводные положения.

Компетенция Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный (далее - Контрольный орган) определена следующими документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";
- Законом Свердловской области от 12.07.2011 года № 62-ОЗ "О счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области";
- Уставом городского округа ЗАТО Свободный

(далее - Устав городского округа),

- Положением "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области" (далее - Положение о бюджетном процессе), утвержденным решением Думы городского округа от 23.03.2022 г. № 10/8;

- Положением "О Контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области", утвержденным решением Думы городского округа от 26.01.2022 года № 5/9 (далее - Положение о Контрольном органе);

- Стандартом организации деятельности внешнего муниципального финансового контроля "Подготовка отчета о деятельности контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным председателем Контрольного органа от 15.02.2016 года № 12 (далее - Стандарт).

В соответствии со статьёй 38 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, статьёй 3 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ и статьёй 31 Устава городского округа: Контрольный орган является постоянно действующим органом местного самоуправления, уполномоченным в области внешнего муниципального финансового контроля, формируемым Думой городского округа и ей подотчетным.

В соответствии со статьями 152, 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 4, пунктом 4 статьи 5 Положения о бюджетном процессе - Контрольный орган является участником бюджетного процесса, обладающим бюджетными полномочиями.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольным органом в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и обеспечивает единую систему финансового контроля, которая предусматривает: предварительный и последующий контроль за исполнением местного бюджета.

2. Основные направления деятельности Контрольного органа в 2022 году.

Итоги работы контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

В 2022 году Контрольный орган строил свою работу в соответствии с Планом работы Контрольного органа на 2022 год, утвержденным распоряжением председателя Контрольного органа от 20.12.2021г. № 53 (в редакции от 13.06.2022 № 30).

В 2022 году проведены следующие контрольные мероприятия:

1) внешняя проверка отчета об исполнении бюджета городского округа за 2021 год - 1;

2) внешняя проверка бюджетной отчетности за 2021 год - главных администраторов доходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств, главного администратора источника финансирования дефицита бюджета - администрации городского округа, Думы городского округа, финансового отдела администрации городского округа и Контрольного органа.

3) Проверка формирования и исполнения муниципального задания за 2020-2021 годы Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад "Солнышко". Аудит в сфере закупок.

4) Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, переданным на праве хозяйственного ведения муниципальному унитарному предприятию "Импульс". Анализ бухгалтерской отчетности за 2019-2021 годы.

5) Проверка использования бюджетных средств, выделенных в 2021 году и истекшем периоде 2022 года на организацию питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза генерал-лейтенанта Д.М. Карбышева с кадетскими классами".

6) Проверка правомерности расходования субсидий из областного бюджета в 2021 году на государственную поддержку закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов. В целях достижения

результатов регионального проекта "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами (Свердловская область)", обеспечивающего достижения целей, показателей и результатов федерального проекта "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами" подпрограммы "Чистая среда", государственной программы Свердловской области "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года", утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП, данная субсидия являлась региональной составляющей национального проекта "Экология".

в 2021 году городской округ принимал участие в реализации одного регионального проекта: "Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами (Свердловская область)", входящего в состав одного национального проекта "Экология".

7) Проверка законности использования бюджетных средств, выделенных муниципальному казенному учреждению "Административно-хозяйственная служба" на оплату труда в 2021 году;

8) Проверка и анализ эффективности средств бюджета, выделенных в 2021 году на устройство зоны отдыха по улице Карбышева. Акт вручен 30.12.2022 года - данное мероприятие будет окончено в январе 2023 года, не получены разногласия после ознакомления акта.

1 совместное контрольное мероприятие в составе администрации городского округа:

- "Проверка исполнения муниципальных контрактов на оказание услуг по отлову животных без владельцев, в том числе их транспортировку и передачу в приют для животных, а также возврат животных без владельцев на прежние места их обитания на территории городского округа ЗАТО Свободный".

По итогам проверок объем поступлений в бюджет городского округа от денежных взысканий за нарушение законодательства РФ и от возмещения ущерба, причиненного в результате незаконного использования бюджетных средств, в 2022 году составил 44,3 тыс. руб. по сравнению с 88,05 тыс. руб. в 2021 году (снижение в 0,5 раза или на 50,3%).

Составлен протокол от 17.08.2022 об административном правонарушении, предусмотренном частью 4 статьи 15.15.6 Кодекса РФ об административных правонарушениях за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета, а именно искажение любого показателя бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, не менее чем на 10 процентов, в бюджет городского округа поступил штраф в размере 15 000,0 руб. (МБОУ "СШ № 25").

По результатам контрольных мероприятий выявлены:

- нарушения Трудового законодательства;
- нарушения по исполнению муниципального задания бюджетными учреждениями, не исполнение, не достижение показателей муниципального задания, в соответствии с пунктом 6 статьи 69.2 Бюджетного кодекса, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), неудовлетворительное качество планирования муниципального задания, результатом которого является заниженный показатель по объему выполненных услуг и объему его финансового обеспечения, фактическое использование субсидии на выполнение каждой услуги больше ее доведенного объема, фактическое значение объема выполненной услуги превысило плановое значение объема услуг, утвержденное в муниципальном задании;
- нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом городского округа ЗАТО Свободный, нарушение Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федерального

закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", неправомерное предоставление в аренду объектов муниципального имущества, в том числе предоставление муниципального имущества в пользование без оформления договорных отношений собственника, с превышением полномочий (аренда помещений МУП связи "Импульс");

- нарушения по полноте и своевременности поступления денежных средств в местный бюджет по источникам неналоговых доходов: не перечислены платежи в местный бюджет по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (плата за наем, арендная плата за использование объектов нежилого фонда), сумма задолженности составляла на 01.10.2022 г. - 29 868,02 тыс. руб. за просроченные платежи сумма пени составила на 01.10.2022 г. - 3 753,9 тыс. руб., что является упущенной выгодой бюджета городского округа;

- нарушения в области бухгалтерского учета, грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета, а именно искажение любого показателя бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, больше чем на 10 процентов, искажение показателей отчетных данных произошло из-за не своевременной передачи первичных учетных документов, которые не были зарегистрированы в регистрах бухгалтерского учета, нарушение порядка исчисления средней заработной платы при расчете отпускных;

- нарушения при выполнении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд": не правильный расчет максимального объема закупок малого объема и объема закупок у СМП и СОНКО, не своевременное внесение изменений на официальном сайте Единой информационной системы в сфере соответствия с частью 5, частью 8 статьи 16 Закона № 44-ФЗ, допущено искусственное "дробление" единых закупок на множество закупок путем заключения нескольких договоров с целью обеспечения закупок у единственного поставщика и ухода от конкурентных процедур, случаи заключения и исполнения нескольких договоров в один день и случаи заключения и исполнения нескольких договоров в коротких временных интервалах у одних и тех же контрагентов с одинаковыми предметами закупки, направленных на достижение единой хозяйственной цели, нарушение сроков выполнения работ по муниципальным контрактам, заключение договоров в нарушение требований Закона № 44-ФЗ без проведения конкурса или аукциона и т.д.

Все отчеты по выявленным нарушениям размещены на официальном сайте Контрольного органа ГО ЗАТО Свободный.

Основные показатели деятельности Контрольного органа приведены в Приложении № 1.

1. На контроле исполнения в 2023 году:

- предписание от 03.11.2022 № 87, выданное МКУ АХС - положение по оплате труда, в части стимулирующих выплат необходимо предусмотреть объективную и правомерную методику расчета фонда стимулирования по категориям работников, разработать условия премирования, обоснованность и размеры премий для сотрудников. Перечень критериев, определяемых для осуществления ежемесячных выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы с учетом оценки результативности и качества труда работников;
- так же предписания, частично исполненные в 2022 году - предписание от 25.03.2021 № 25, выданное МУП ЖКХ "Кедр" - не произведена государственная регистрации права (хозяйственное ведение) на объекты недвижимого имущества, не возвращены денежные средства по оплате платного обучения сотрудников предприятия, не произведена сверка с реестром муниципального имущества. С 2022 года

предприятие находится в стадии банкротства; предписание от 04.08.2021 № 70, выданное МБУК ДК "Свободный" со стороны Учредителя (администрации городского округа) в ответ на информационное письмо от 05.08.2021 № 71 по осуществлению и проведению работы, в целях устранения выявленных нарушений в проверяемом учреждении разработанных документов и предложений в Контрольный орган не поступило ни в 2021 году, ни в 2022 году.

В целях оперативного контроля за исполнением местного бюджета в течение 2022 года проводился анализ ежеквартальных отчетов администрации городского округа об исполнении местного бюджета за 3 месяца, 6 месяцев и 9 месяцев 2022 года. Представляемая в Думу городского округа информация отражала проблемы и недостатки, возникающие в ходе исполнения бюджета.

За 2022 год Контрольным органом проведено 53 экспертно-аналитических мероприятия с подготовкой экспертных заключений, из них:

- а) по проектам нормативных правовых актов - 22;
- б) по организации бюджетного процесса - 1;
- в) по исполнению местного бюджета в 2022 году - 21;
- г) по муниципальным программам - 7;
- д) по проекту местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024, 2025 г.г. - 2.

Также деятельностью Контрольного органа в 2022 году являлись:

- изучение методических и нормативных правовых документов, необходимых для осуществления аудита эффективности использования бюджетных средств, контрольной деятельности, касающейся расходных обязательств, также муниципальных программ;

- разработка Положения и Регламента Контрольного органа, согласно Федеральному закону от 1 июля 2021 г. № 255-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", положения которого вступили в силу с 30 сентября 2021 г., внесению изменений, в том числе в часть 3 статьи 5 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", внесение изменений в Классификатор нарушений, выявляемых Контрольным органом городского округа ЗАТО Свободный в ходе внешнего муниципального финансового контроля (аудита), на основе разработанного классификатора нарушений и внесенных в него изменений, выявляемых Счетной палатой Свердловской области, в ходе внешнего государственного финансового контроля (аудита);

- усиление экспертно-аналитической направленности своей деятельности;

- участие в служебных проверках, организованных администрацией городского округа, работа со структурными подразделениями администрации городского округа и муниципальными организациями, консультации работников муниципальных образовательных организаций, учреждений культуры и искусства по оплате труда, трудовому, бюджетному законодательству, закупочной деятельности.

В отчетном периоде Контрольный орган совместно с другими участниками правотворческой инициативы в городском округе принимал участие по внесению изменений и дополнений в нормативные правовые акты городского округа, с учетом внесенных изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные и областные нормативно-правовые документы.

15.03.2022 года произошло изменения в штатном расписании Контрольного органа: должность председателя Контрольного органа относится к муниципальным должностям, должность инспектора Контрольного органа относится к должности муниципальной службы, учреждаемой для обеспечения полномочий Контрольного органа, в соответствии

с Федеральным законом от 01.07.2021 № 255-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", на основании статьи 66 Регламента Думы городского округа ЗАТО Свободный, утвержденного решением Думы городского округа от 22.11.2016 № 4/13 (в редакции от 26.01.2022 № 5/16).

В 2022 году для лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Контрольного органа по дополнительным профессиональным программам проведено обучение в сфере противодействия коррупции в апреле 2022 года, 30.09.2022 года специалистами Контрольного органа прослушан вебинар "Защита прав и интересов заказчиков по 44-ФЗ, в октябре 2022 года освоили (председатель Контрольного органа) программу повышения квалификации по теме "Правовое обеспечение противодействия коррупции", в декабре 2022 года по программе "Функции подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений".

3. Деятельность Контрольного органа по информированию общественности, взаимодействию с другими контрольно-счетными органами, органами местного самоуправления в 2022 году

Информационная деятельность регламентирована главой 21 Положения о Контрольном органе. Целью информационной деятельности является информирование общественности о работе Контрольного органа, как органа муниципального финансового контроля, об участии Контрольного органа в совместной созидательной деятельности органов местного самоуправления по укреплению и дальнейшему оздоровлению экономики и финансов городского округа ЗАТО Свободный.

В целях обеспечения доступности информации о деятельности Контрольного органа в постоянном режиме функционирует официальный сайт в сети Интернет "КО-ЗАТОСвободный.рф", вся информация о работе и мероприятиях Контрольного органа размещена на данном сайте в сети Интернет, также осуществляется размещение результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в газете "Свободные вести" и с 01.12.2022 информация о работе Контрольного органа, для большего охвата информацией населения размещается в социальных сетях (страница ВКонтакте), на основании распоряжения Правительства РФ от 02.09.2022 № 2523-р, в соответствии с пунктом 6 статьи 1 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

В отчетном периоде Контрольный орган тесно взаимодействовал со структурными подразделениями администрации городского округа и Думой городского округа.

Председатель и инспектор Контрольного органа принимали участие в заседаниях постоянных депутатских комиссий, заседаниях Думы городского округа, комиссиях при главе городского округа, рабочих группах. Результаты предварительной проработки вопросов на вышеуказанных комиссиях легли в основу заключений Контрольного органа и предложений постоянных депутатских комиссий при исполнении бюджета 2021 года, рассмотрении и утверждении проекта местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Контрольным органом постоянно ведется работа по развитию и углублению сотрудничества с другими контрольно-счетными органами Свердловской области. Контрольный орган принимает участие в совещаниях, мероприятиях организованных Счетной палатой Свердловской области, Союзом муниципальных контрольно-счетных органов (в 2022 году в режиме онлайн и

дистанционно), а также предоставляет необходимую информацию и отчетность о деятельности Контрольного органа по запросу Счетной палаты Свердловской области и Совета органов внешнего финансового контроля Свердловской области при Счетной палате Свердловской области (далее - Совет), Совет является совещательным органом, деятельность которого направлена на повышение качества контрольной и экспертно-аналитической деятельности, эффективности внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

4. Основные направления деятельности Контрольного органа в 2023 году

В 2023 году Контрольным органом запланировано семь контрольных мероприятий:

"Проверка законности использования бюджетных средств, выделенных Муниципальному казенному учреждению дополнительного образования Станция юных техников на оплату труда в 2022 году"; "Проверка правомерности расходования субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением "Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза генерал-лейтенанта Д.М. Карбышева с кадетскими классами" в 2022 году"; "Проверка расходования средств местного бюджета, выделенных Муниципальному казенному учреждению "Служба муниципального заказа" в 2022 году"; "Проверка законности и правомерности расходования бюджетных средств по приведению дорожных знаков в соответствие с требованиями правил организации дорожного движения в ГО ЗАТО Свободный в 2022 году"; "Проверка законности и правомерности расходования бюджетных средств, выделенных на капитальный ремонт помещения расположенного по ул. Ленина, д. 5 Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Детская школа искусств" в 2022 году"; "Аудит реализации в 2022 году национальных проектов на территории городского округа ЗАТО Свободный"; а также внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета за 2022 год.

Будет осуществляться контроль по исполнению предписаний и представлений по результатам проверок 2022 года, проведение экспертно-аналитической работы, экспертиза проектов муниципальных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам, муниципальным программам, анализ бюджетного процесса в городском округе и подготовка предложений по его совершенствованию.

Участвовать в работе:

- заседаний Думы городского округа ЗАТО Свободный, комиссий и рабочих групп;
- совещаний администрации городского округа ЗАТО Свободный и иных органов местного самоуправления;
- координационных и совещательных органов при главе городского округа ЗАТО Свободный.

Вся информация о деятельности Контрольного органа и результаты проверок будут размещены в сети Интернет на сайте Контрольного органа и в социальных сетях.

5. Выводы и предложения

При проведении контрольных мероприятий Контрольный орган выявил нарушения Трудового законодательства, в области бухгалтерского учета, нарушение порядка исчисления средней заработной платы при расчете отпускных, грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета, а именно искажение любого показателя бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, больше чем на 10 процентов, нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, неисполнение

муниципального задания, не достигнуты показатели, характеризующие качество оказываемых муниципальных услуг, нарушение порядка распоряжением имущества переданного в хозяйственное ведение, не произведена государственная регистрация права хозяйственного ведения на некоторые объекты недвижимого имущества, неправомерное предоставление в аренду объектов муниципального имущества, в том числе предоставление муниципального имущества в пользование без оформления договорных отношений собственника, с превышением полномочий унитарного предприятия, нарушения при выполнении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", не соблюдены требования к исполнительной документации по муниципальным контрактам, к выполнению всех обязательств по срокам, качеству, объемам выполненных работ и услуг, надлежащему оформлению документов по муниципальным контрактам, допущено искусственное "дробление" единичных закупок на множество закупок путем заключения нескольких договоров с целью обеспечения закупок у единственного поставщика и ухода от конкурентных процедур, не перечисление платежей в местный бюджет, по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (плата за наем, арендная плата за использование объектов нежилого фонда);

- администрацией городского округа не в полной мере исполняются полномочия администратора доходов местного бюджета, установленные пунктом 2 статьи 160.1 БК:

- низкий контроль за своевременностью платежей в местный бюджет по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;

По-прежнему остается актуальной проблема количества изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись. Количество и объем изменений в бюджет городского округа остается значительным, что свидетельствует о необходимости кардинального повышения качества планирования бюджетных расходов.

Обобщенный анализ принятых мер по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий показывает, что со стороны администрации городского округа внутренний ведомственный контроль использования получателями средств местного бюджета и использования муниципального имущества ведется не на должном уровне.

Анализ исполнения предписаний, предложений и рекомендаций Контрольного органа говорит о том, что органы местного самоуправления и многие муниципальные учреждения не в полной мере и несвоевременно устраняют нарушения и недостатки, а также проводят мероприятия по совершенствованию бюджетного процесса.

Из представленного отчета о деятельности Контрольного органа видно, что основной целью каждого мероприятия, независимо от тематики и объектов, ставилась оценка эффективности использования бюджетных средств и муниципальной собственности. Главным остается - внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений, то есть независимый контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств и муниципального имущества.

Приложение 1 тыс. руб.

№ п/п	Показатель	Отчетный год (2022)	Предшествующий год (2021)
1	2	3	4
1.	Количество поручений ПО ГО ² , направленных в КО ³ для включения в план работы	2	2
2.	Количество поручений ПО ГО, учтенных в плане работы КО	2	2
2.1	из них контрольных мероприятий	1	2

3.	Количество предложений и запросов главы МО, направленных в КО для включения в план работы	3	1
4.	Количество предложений и запросов главы МО, учтенных в плане работы КО	2	1
4.1	из них контрольных мероприятий	2	1
5.	Количество экспертно-аналитических мероприятий, включенных в план работы КО (ед.)	5	5
6.	Количество завершенных экспертно-аналитических мероприятий (ед.)	4	5
7.	Количество проведенных финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов (ед.)	48	42
8.	Количество контрольных мероприятий, включенных в годовой план работы КО (ед.)	7	7
9.	Количество завершенных контрольных мероприятий (ед.)	6	5
9.1.	в том числе по внешней проверке отчета об исполнении бюджета	1	1
9.2.	Количество составленных актов по результатам проведенных контрольных мероприятий	7	6
9.3.	в том числе по внешней проверке отчета об исполнении бюджета	2	2
10.	Проверено средств местного бюджета (за исключением внешней проверки), всего в том числе (тыс. руб.):	185 406	140 293
10.1.	доходов бюджета	0	0
10.2.	расходов бюджета	185 406	140 293
11.	Выявлены нарушения при формировании и исполнении бюджетов (тыс. руб.):	599	2071
11.1.	из них нецелевое использование бюджетных средств	0	0
12.	Нарушения в области бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности (ед.)	9	12
13.	Нарушения при осуществлении муниципальных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (тыс. руб.)	127	177
14.	Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью (тыс. руб.)	1920	14586
15.	Иные нарушения в использовании бюджетных средств	0	0
16.	Выявлено неэффективное использование (тыс. руб.):	0	0
16.1.	бюджетных средств	0	0
16.2.	муниципального имущества	0	0
17.	Объем бюджетных средств, подлежащих к возмещению (тыс. руб.)	44	0
18.	Количество направленных представлений и предписаний	4	5
19.	Количество исполненных (полностью или частично) представлений и предписаний	4	3
20.	Устранено финансовых нарушений по результатам проверок, в том числе (тыс. руб.):	44	88
20.1.	возмещено средств бюджета	44	88
20.2.	выполнено работ, оказано услуг	0	0
21.	Количество материалов, направленных ПО	57	57
22.	Количество материалов, направленных в адрес главы МО (главы администрации)	27	16
23.	Количество материалов, направленных в органы прокуратуры, иные правоохранительные органы	12	12
24.	Количество возбужденных уголовных дел по итогам рассмотрения материалов	0	0
25.	Количество актов прокурорского реагирования, вынесенных по итогам рассмотрения материалов	0	0
26.	Количество лиц привлеченных к дисциплинарной ответственности по итогам рассмотрения материалов	0	0
27.	Количество лиц привлеченных к административной ответственности по итогам рассмотрения материалов	0	0
28.	Объем расходов на содержание КО в соответствии с решением о бюджете (тыс. руб.)	4 204	3 126
29.	Фактические расходы на содержание КО (тыс. руб.)	4 159	3 126

30.	Штатная численность сотрудников КО в соответствии с НПА ПО,	2	2
31.	Численность сотрудников КО фактическая, всего в том числе:	2	2
31.1	количество инспекторов (чел.)	1	1
31.2	количество обеспечивающих специалистов (чел.)	0	0
32.	Состав сотрудников КО по уровню образования (чел.):	X	X
32.1.	высшее	2	2
32.2.	среднее-профессиональное	-	-
33.	Профессиональное образование сотрудников КО (чел.):	X	X
33.1.	финансово-экономическое	2	2
33.2.	юридическое	-	-
33.3.	иное	-	-
34.	Численность сотрудников, прошедших обучение по программе повышения квалификации (чел.)	2	2
35.	Информирование о деятельности КО:	X	X
35.1.	Количество публикаций в СМИ (ед.)	11	14
35.2.	Наличие официального сайта (+/-)	1	1
35.3.	Ведение социальных сетей (страница в ВК)	1	-

Председатель Контрольного органа
городского округа ЗАТО Свободный

Т.М. Газиева

РЕШЕНИЕ № 19/14

от 08 февраля 2023 года

Рассмотрение отчета председателя постоянной депутатской комиссии по социальной политике "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году"

Заслушав отчет председателя постоянной депутатской комиссии по социальной политике Думы городского округа Хизуева Р.Г., на основании п. 9 ст. 21 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет председателя постоянной депутатской комиссии по социальной политике принять к сведению (прилагается).

2. Опубликовать отчет председателя постоянной депутатской комиссии по социальной политике Думы городского округа Хизуева Р.Г. "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году" в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА

Приложение

Отчета председателя постоянной депутатской комиссии по социальной политике «О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году»

Комиссия по социальной политике в Думе городского округа ЗАТО Свободный сформирована на основании

решения Думы городского округа ЗАТО Свободный. Председатель комиссии : депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный Хизуев Рашидхан Газимагомедович.

Комиссия по социальной политике в своей работе руководствуется всеми нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, и иными документами, действует в пределах своей компетенции.

Социальная политика предоставляет собой систему политических, правовых, экономических, воспитательных и иных мероприятий.

Задачи комиссии по социальной политике в Думе городского округа ЗАТО Свободный :

- изучение и прогнозирование социальной обстановки в городском округе.

- оказание социальной, правовой помощи населению городского округа.

Цель:

- эффективное проведение социальной политики среди населения.

Форма работы:

- социальное исследование, прогнозирование, анализ обстановки.

- индивидуальная работа по каждому конкретному вопросу или обращению.

- работа с обращениями граждан, через Общественную Приемную.

- выработка конкретных предложений.

- выполнение поручений Думы городского округа ЗАТО Свободный.

- выполнение отдельных поручений главы городского округа по обращениям граждан.

- участие в работе совместных заседаний думских комиссий.

Принцип работы:

- законность.

- справедливость.

- предметность.

- адресность.

- взаимопомощь.

В течение 2022 года в основном комиссия по социальной политике принимала активное участие в работе Думы городского округа, в работе в заседаниях думских комиссий в расширенном составе.

Принимали активное участие в обсуждении и выработке решений по наиболее важным проблемным вопросам для населения городского округа.

Контроль решений Думы: в настоящее время, все решения, поручения, принятые Думой в 2022 году выполняются и находятся на постоянном контроле у Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Принимали активное участие по работе с обращениями граждан, в том числе и через Общественную Приемную. Осуществление контроля над вопросами по оказанию помощи и содействия семьям мобилизованных СВО, а также участие в работе оперативного штаба. Участие в благотворительных акциях по оказанию помощи мобилизованным и семьям.

На все обращения граждан, устные или письменные, реагировали своевременно. По тем обращениям граждан, зарегистрированных в книге учета обращений, направлялись депутатские запросы, обращения, заявления, ходатайства в соответствующие инстанции.

По принятым решениям по обратной связи проводилась работа с гражданами. За 2022 год обращений граждан – 10.

Проблемные вопросы, возникающие в течение деятельности комиссии по социальной политике, выносились для дальнейшего обсуждения и принятия решений, непосредственно на заседание Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Председатель комиссии по социальной политике _____ Р.Г.Хизуев.

РЕШЕНИЕ № 19/15

от 08 февраля 2023 года

Рассмотрение отчета председателя постоянной депутатской бюджетно-финансовой комиссии "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году"

Заслушав отчет председателя постоянной депутатской бюджетно-финансовой комиссии Думы городского округа Бем С.В., на основании п. 9 ст. 21 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет председателя постоянной депутатской бюджетно-финансовой комиссии принять к сведению (прилагается).

2. Опубликовать отчет председателя постоянной депутатской бюджетно-финансовой комиссии Думы городского округа Бем С.В. "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году" в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Председатель Думы городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА

Приложение

Отчет председателя постоянной депутатской бюджетно-финансовой комиссии "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году"

Работа бюджетно-финансовой комиссии в 2022 году велась в соответствии с Положением "О постоянных комиссиях Думы городского округа ЗАТО Свободный".

Члены комиссии: Саломатина Е.В., Бем С.В., Пудовкина Н.А.

В заседании депутатских комиссий принимают участие все желающие депутаты.

Всего проведено за год 14 заседаний.

Комиссия на своих заседаниях рассматривает вопросы:

1) Формирование, распределение, внесение изменений и контроль за рациональным использованием бюджета городского округа ЗАТО Свободный.

2) Разработка основных направлений бюджетной политики городского округа и финансирование муниципальных программ.

3) Проведение анализа исполнения доходной и расходной части бюджета городского округа ЗАТО Свободный.

4) Контроль за выполнением решений Думы городского округа по использованию и расходованию бюджетных средств путем заслушивания по этим вопросам докладов и сообщений руководителей учреждений городского округа.

5) Внесение изменений в нормативные документы.

Комиссия в своей работе тесно взаимодействует:

- с финансовым отделом и отделом бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа;

- с Контрольным органом городского округа ЗАТО Свободный;

- с учреждениями бюджетной сферы городского округа в лице руководителей.

- с постоянными действующими депутатскими комиссиями

Выводы:

В 2022 году работа БФК была довольно сложной и объемной.

В городском округе реализовывались масштабные проекты, которые требовали обдуманых решений, выделения дополнительных денежных средств. Отмечаю работоспособность и мобильность членов БФК, а также всех депутатов, принимающих участие в заседаниях, планировании и высказывании своего мнения. Многие вопросы вызывали споры, но в результате работы принимались комисионные обдуманые решения.

Исполнение бюджета городского округа ЗАТО Свободный за 2022 год составило 88,2%, (без учета очистных- 97,9%) что на 3,3 % больше, чем в предыдущем году.

Хочется отметить положительные моменты: "Контроль Администрации ГО ЗАТО Свободный работы за размещением контрактов, применением конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

"Определение значимых направлений для развития городского округа, вхождение в областные программы и их реализация.

"Работа с руководителями при планировании бюджета, определение приоритетных направлений с целью развития учреждений.

Из отрицательных моментов отмечаю проблемы, которая всплывают из года в год:

"Несвоевременное предоставление документов;

"Ошибки в сметной документации;

"Планирование масштабных работ без проектов;

"Отсутствие финансово- экономических обоснований некоторых вопросов, либо не предусматриваются денежные средства на дальнейшую эксплуатацию и обслуживание объектов.

Эти вопросы необходимо учесть при работе в 2023 году для эффективности и своевременности принятия решений БФК.

Председатель
бюджетно-финансовой комиссии

С.В. Бем

РЕШЕНИЕ № 19/16

от 08 февраля 2023 года

Рассмотрение отчета председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году"

Заслушав отчет председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству Думы городского округа Викторова Е.А., на основании п. 9 ст. 21 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать отчет председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству Думы городского округа Викторова Е.А. "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году" в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА

Приложение

ОТЧЁТ

председателя постоянной депутатской комиссии по законодательству "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году"

Комиссия была создана на первом заседании Думы городского округа седьмого созыва 06.10.2021 года в составе трех депутатов Думы городского округа. В 2022 году было проведено 14 заседаний постоянной депутатской комиссии по законодательству, также члены комиссии принимали участие в 14 совместных заседаниях комиссий Думы городского округа.

Комиссия по законодательству в своей работе:

- рассматривала и предоставляла заключения на проекты нормативно-правовых актов, было рассмотрено 58 проектов НПА;

- готовила проекты нормативных правовых актов, в том числе три проекта решения Думы городского округа по внесению изменений и дополнений в Устав городского округа ЗАТО Свободный, проекты решений Думы городского округа по внесению изменений в положения по оплате труда работников органов местного самоуправления, муниципальных учреждений городского округа;

- рассматривала проекты НПА и протесты, направленные органами прокуратуры.

Также члены комиссии активно принимали участие в работе других комиссий Думы городского округа и на заседаниях Думы городского округа.

Председатель комиссии
по законодательству _____ Е.А.Викторов

РЕШЕНИЕ № 19/17

от 08 февраля 2023 года

Рассмотрение отчета председателя постоянной депутатской комиссии по городскому хозяйству "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году"

Заслушав отчет председателя постоянной депутатской комиссии по городскому хозяйству Думы городского округа Пудовкиной Н.А., на основании п. 9 ст. 21 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет председателя постоянной депутатской комиссии по городскому хозяйству принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать отчет председателя постоянной депутатской комиссии по городскому хозяйству Думы городского округа Пудовкиной Н.А. "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году" в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА

Приложение

Отчет

председателя постоянной депутатской комиссии по городскому хозяйству "О своей работе и работе депутатской комиссии в 2022 году"

Члены комиссии принимали участие в заседаниях бюджетно-финансовой комиссии: обсуждение бюджета городского округа в части работы по городскому хозяйству и ЖКХ, благоустройству. Данная работа проводилась в тесном контакте с представителями администрации, управляющих компаний, СМЗ, руководителями организаций.

1. Председатель комиссии - член конкурсной комиссии, принимала участие в двух конкурсах по выбору управляющей компании. Конкурс в ноябре 2022 года не состоялся.

2. Как член аттестационной комиссии, Н.А. Пудовкина принимала участие в двух заседаниях по аттестации муниципальных служащих.

3. В ходе подготовки контракта по спилу деревьев участвовала в осмотре территории городского округа по заявкам жителей.

4. Принимала участие в работе комиссии по городской среде.

5. По инициативе главы городского округа А.В. Иванова, совместно с депутатами Думы городского округа, заместителем главы администрации городского округа Т.Г. Заводской, посетили строящиеся очистные сооружения с целью принятия решения о дальнейшем проведении работ по актуализации проектной документации и завершения строительства.

6. Совместно с председателем Думы городского округа, председателем контрольного органа городского округа, заместителем главы администрации городского округа Заводской Т.Г. посетили котельную МУП ЖКХ "КЕДР" с целью осмотра блочно-контейнерного газопоршневого агрегата - заявка на выделение дополнительных средств на проведение экспертизы пригодности оборудования для дальнейшего использования.

7. На заседаниях Думы выходили с предложениями по ЖКХ "КЕДР": рассмотреть возможные риски при процедуре банкротства.

8. Как председатель комиссии, принимала участие в рабочих встречах с руководством и работниками МУП ЖКХ "КЕДР" по проведению процедуры банкротства, трудоустройства работников.

9. Принимала участие в обследовании жилых помещений для установления необходимости замены оконных блоков.

10. В ходе 2022 года были обращения граждан:

- покос травы, санитарное состояние подъездов, состояние кровли (дом № 58);

- освещение улицы Неделина и улицы, ведущей к КПП;

- состояние скважины у дома № 17;

- освещение тропинки от дома № 63 к дому № 27;

- освещение улиц Неделина, Майского, Кузнецова.

- разлив воды у дома № 35 и магазина "Пингвин".

Председатель комиссии по городскому хозяйству _____ Н.А. Пудовкина

РЕШЕНИЕ № 19/18

от 08 февраля 2023 года

Об утверждении отчета о результатах контрольного мероприятия "Проверка и анализ эффективности средств бюджета, выделенных в 2021 году на устройство зоны отдыха по улице Карбышева"

Заслушав информацию председателя Контрольного органа городского округа Т.М. Газиевой, выступления депутатов Думы городского округа, руководствуясь ст. 31 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о результатах контрольного мероприятия "Проверка и анализ эффективности средств

бюджета, выделенных в 2021 году на устройство зоны отдыха по улице Карбышева" (прилагается).

2. Главе городского округа Иванову А.В. на очередном заседании Думы городского округа доложить о результатах устранения недостатков.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

Приложение

Отчет о результатах контрольного мероприятия

"Проверка и анализ эффективности средств бюджета, выделенных в 2021 году на устройство зоны отдыха по улице Карбышева"

(наименование контрольного мероприятия)

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: Пункт 1.7 Плана работы Контрольного органа на 2022 год, утвержденный распоряжением председателя Контрольного органа ЗАТО Свободный от 20.12.2021г. № 53 (в редакции от 13.06.2022).

(пункт плана работы контрольного органа)

2. Предмет контрольного мероприятия: средства местного бюджета городского округа ЗАТО Свободный, выделенные Думой городского округа на устройство зоны отдыха в 2021 году

(из программы проведения контрольного мероприятия)

3. Объект (объекты) контрольного мероприятия: Администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - администрация)

4. Проверяемый период деятельности: 2021 год

5. Срок проведения контрольного мероприятия с "28" ноября по "28" декабря 2022г.

6. Цели контрольного мероприятия:

Вопросы контрольного мероприятия:

1. Анализ муниципальных правовых актов, регулирующих деятельность органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сфере благоустройства территории.

2. Анализ объемов бюджетных ассигнований, объемов финансирования и расходования средств по подразделу 0503 "Благоустройство".

3. Проверка законности и эффективности использования денежных средств, выделенных в 2021 году на устройство зоны отдыха по улице Карбышева. Аудит закупок.

(из программы контрольного мероприятия)

7. Краткая характеристика проверяемой сферы формирования и использования муниципальных средств и деятельности объектов контрольного мероприятия.

Администрация (исполнительно-распорядительный орган) в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьей 29 Устава городского округа ЗАТО Свободный (далее - Устав) наделена полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Свердловской области, и осуществляет

свою деятельность под руководством Главы городского округа.

В соответствии со статьей 6 Устава городского округа к вопросам местного значения городского округа относятся:

- утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

- создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения.

ИНН 6607005963 КПП 662301001

официальный сайт: www.адм-затосвободный.рф.

Администрация наделена правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

В проверяемый период с 01.01.2021г. по 31.12.2021г. должностными лицами являлись: Глава городского округа Иванов Александр Владимирович, начальник отдела бухгалтерского учета и финансов Рыжкова Светлана Федоровна.

8. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

8.1. Пунктом 21 статьи 6 Устава городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области закреплены вопросы местного значения по созданию условий для массового отдыха жителей городского округа и организации обустройства мест массового отдыха населения.

8.2. Одной из целей муниципальной подпрограммы "Формирование современной городской среды" является повышение уровня благоустройства наиболее посещаемых общественных территорий, в том числе мест массового отдыха городского округа, чем является объект "Зона отдыха по улице Карбышева".

8.2. Объемы финансирования Муниципальной программы "Развитие городского хозяйства" на 2016-2024 годы, Подпрограммы "Формирование современной городской среды" на 2021 год составили 49 323,6 тыс.руб., в том числе за счет местного бюджета - 49 103,6 тыс. руб., областного - 220,0 тыс.руб. За счет федерального бюджета и внебюджетных источников объемы финансирования по муниципальной подпрограмме "Формирование современной городской среды" не предусмотрены.

Фактическое выполнение данной подпрограммы за 2021 год составило 39 547,2 тыс.руб., в том числе за счет местного бюджета - 39 426,6 тыс.руб., за счет областного бюджета - 120,6 тыс.руб. или 80,2% к годовому плану. В рамках данной Муниципальной программы в 2021 году были предусмотрены работы по благоустройству объекта "Зона отдыха по улице Карбышева".

8.3. 04 июня 2021 года в единой информационной системе в сфере закупок размещено извещение № 0862600013621000089 о проведении электронного аукциона на благоустройство зоны отдыха по улице Карбышева городского округа ЗАТО Свободный. Начальная максимальная цена 30 496 180,0

рублей, в том числе НДС 20% - 5 082 700 руб. Обоснование начальной (максимальной) цены произведено в соответствии с частью 9 статьи 22 Закона о контрактной системе и осуществлено проектно-сметным методом.

Данная сумма полностью была запланирована за счет средств местного бюджета.

8.4. Согласно протоколу подведения электронного аукциона от 07.07.2021 по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе заключен Муниципальный контракт № 21 от 19.07.2021 с индивидуальным предпринимателем Сахновым Алексеем Игоревичем (ОГРНИП 919665800233575) на сумму 27 568 546 рублей 72 копейки, что соответствует части 9 статьи 83.2. Закона 44-ФЗ. НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения (п.2 ст.346.11 Налогового кодекса РФ) не облагается.

С учетом положений Закона N 44-ФЗ контракт заключается и оплачивается заказчиком по цене победителя закупок вне зависимости от применения системы налогообложения у победителя.

8.5. Согласно Муниципальному контракту от 19.07.2021 №21 (далее - Контракт № 21) с ИП Сахновым А.И. в соответствии с техническим заданием (приложение №1 к контракту) и проектно-сметной документацией (приложение № 2 к контракту) выполнение работ производится подрядчиком собственными и привлеченными силами. Расчеты по локально-сметному расчету или актам выполненных работ по форме КС-2, производятся с учетом коэффициента пересчета, рассчитанного как отношение цены контракта, предложенной победителем (цены победителя закупки), к начальной максимальной цене контракта, сформированной заказчиком (27 568 546,72/30 496 180=0,904).

8.6. Срок выполнения работ установлен пунктом 3.2. Контракта № 21 - начало выполнения работ не позднее 10 (десяти) рабочих дней, начиная со дня следующего за днем заключения Контракта, окончание выполнения работ - 31.08.2021 г., т.е. начало работ с 20.07.2021 по 02.08.2021 не позднее.

Подрядчик согласно пункту 4.1. Контракта № 21 обязан подготовить График производства работ и предоставить его для согласования Заказчику в течении 5 (пяти) рабочих дней, начиная со дня со дня, следующего за днем заключения Контракта № 21 (с 20.07.2021 по 26.07.2021), но в любом случае до начала производства работ (График производства работ по объекту с 19.07.21 по 31.08.21), предоставленный График производства работ согласован с Заказчиком, но срок согласования установить не представляется возможным, в связи с отсутствием даты на документе. Из данного согласованного Заказчиком Графика производства работ можно сделать вывод, что срок начало выполнения работ считать 19.07.2021 года (пункт 3.2. Контракта № 21 - начало выполнения работ не позднее 10 (десяти) рабочих дней, начиная со дня следующего за днем заключения Контракта).

Не ясен согласованный срок начала производства работ 19.07.2021 года, так как пунктом 4.1. Контракта № 21 предусмотрены 5 (пять) рабочих дней, т.е. с 20.07.2021 года для подготовки и предоставления для согласования данного Графика и в любом случае это должно было быть до начала производства работ.

Согласно общему Журналу производства работ № 1: начало работ 28.07.2021, окончание работ - 15.09.2021.

8.7. В нарушение пункта 4.4.1. Заказчик для производства работ не передал Подрядчику строительную площадку (объект благоустройства "Зона отдыха") в срок до 22.07.2021, акт приема-передачи объекта для выполнения работ по благоустройству территории подписан 28.07.2021 года, что повлекло за собой несоблюдение срока начала производства

работ с 19.07.2021 года (График производства работ) и отсрочку сроков выполнения работ на пропорциональность дате получения акта приема-передачи, т.е. на 7 дней. Работы были начаты 28.07.2021 года, по итогу акта приема-передачи объекта (Журнал производства работ № 1).

Пунктом 6.1. Контракта № 21 предусмотрено, что качество выполненных работ и их результатов должно соответствовать требованиям законодательства, ГОСТ, СНиП и СанПиН и иным нормативно-техническим документам. Гарантийный срок на результат работ составляет 5 (пять) лет со дня сдачи объекта.

8.8. Администрацией городского округа ЗАТО Свободный для осуществления строительного контроля за выполнением работ по Муниципальным контрактам был заключен Муниципальный контракт № 20 от 12.07.2021г. с ООО "Стройгост" на сумму 712 826,31 руб., в том числе по контролю благоустройства зоны отдыха по ул. Карбышева на сумму 649 355,16 руб.

8.9. Входящим № 1540/1 от 20.09.2021 года Подрядчиком сообщено Заказчику о готовности к сдаче выполненных работ, предоставлены акты о приемке выполненных работ по форме КС-6а, КС-2, справка о стоимости выполненных работ по форме КС-3, исполнительная документация и уведомление о выполнении работ в полном объеме.

В соответствии с п. 5.1.6 Контракта № 21 приемка завершеного объекта производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после даты получения заказчиком письменного извещения подрядчика о полной готовности объекта. По результатам сдачи-приемки объекта в указанный в настоящем пункте срок стороны оформляют и подписывают Акт приемки благоустройства.

В соответствии с п. 5.1.6 Контракта при обнаружении в ходе приемки объекта недостатков, подлежащих исправлению, Стороны указывают в Акте приемки благоустройства, какие недостатки должны быть устранены, срок их устранения, а также назначают новый срок для сдачи результата работ с учетом положений настоящего Контракта № 21. По выявленным замечаниям в ходе предъявляемым к приемке работ комиссией был составлен акт №1 от 22.09.2021 года с установленным сроком для исправления недостатков до 01.10.2021 года (мотивированный отказ Заказчика от приемки выполненных работ от 24.09.2021 № 66-04-2534).

8.10. 01.10.2021 года между администрацией и ИП Сахновым А.И. заключается дополнительное соглашение № 1 к Контракту № 21 в связи с изменениями условий Контракта № 21, что повлекло изменение цены, сумма Контракта - 28 005 753,76 руб. (27 568 546,72 руб.):

- в связи с необходимостью увеличения объема работ в пределах 10% от цены контракта на сумму 437 207,04 руб. в соответствии с локальными сметными расчетами;

- пунктом 3 дополнительного соглашения № 1 от 01.10.2021г. определена оплата фактически выполненных работ на сумму 20 212 877,11 руб. на основании актов о приемке выполненных работ;

- пунктом 4 дополнительного соглашения № 1 от 01.10.2021г. определено, что приемка и оплата работ согласно Акту о приемке выполненных работ на сумму 6 655 488,21 руб. приостанавливается до получения заказчиком заключения ООО "МНСЭ" по проведению обследования тротуарной плитки в соответствии с п. 5.1.8. Контракта № 21. Необходимость проведения обследования тротуарной плитки была также обусловлена предостережением Верхнесалдинской городской прокуратуры от 12.07.2021г. № 1-374в-2021. По имеющимся в городской прокуратуре сведениям, при выполнении Контракта №21 администрацией планировалось использовать тротуарную плитку, изготовленную ООО "Нео Консалтинг Групп-Проект" на заводе ЖБИ "НЕОПЛИТ" в г.Камышлове, не соответствующей требованиям ГОСТа.

Сведения о выданных сертификатах на указанную и иную продукцию должны содержаться в Едином реестре сертификатов соответствия, опубликованном на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации <https://pub.fsa.gov.ru/rss/certificate>, их отсутствие в реестре и подтверждение подрядчиком их подлинности, вызывает сомнение в качестве продукции.

8.11. Во исполнение требований прокуратуры администрацией 27 сентября 2021г. с ООО "Межрегиональная Независимая Строительная Экспертиза" был заключен договор № МНСЭ0909-ЛТ от 27.09.2021 по проведению обследования тротуарной плитки на сумму 99 200,0 руб.

Данную экспертизу обязан был провести ООО "Стройгост", который осуществлял строительный контроль по благоустройству объекта в соответствии с п. 3.4.2 Муниципального контракта №20 от 12.07.2021 "исполнитель обязан проводить контроль качества применяемых на объекте конструкций, материалов и изделий в соответствии с требованиями действующих СНиП, стандартов и других нормативных документов". Запросов в ООО "Стройгост" на качество тротуарной плитки со стороны администрации сделано не было, переписка во исполнение требований прокуратуры с ООО "Стройгост" по контролю качества тротуарной плитки не осуществлялась. Таким образом сумма 99 200,0 руб. была выделена дополнительно сверх запланированной суммы по Контракту № 21.

8.12. В связи с нарушением сроков выполнения работ 21.10.2021г. №66-04-2759 администрацией была выставлена претензия об уплате неустойки согласно расчету, на сумму 43 420,46 руб. В соответствии с п. 7.8. Контракта № 21 администрация удержала из оплаты по контракту путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки.

Администрацией приняты и оплачены выполненные подрядчиком ИП Сахнов А.И. работы в общем размере 27 305 572,36 руб. согласно актам выполненных работ по форме КС-2.

Администрацией приняты и оплачены работы по осуществлению строительного контроля ООО "СТРОЙГОСТ" по муниципальному контракту №20 от 12.07.2021г. на сумму 649 355,16 руб.

На сумму 99 200 руб. были оплачены услуги по проведению экспертизы тротуарной плитки.

Всего сумма расходов по благоустройству зоны отдыха по ул. Карбышева составила за 2021 год 28 054 127,52 руб.

8.13. На основании статьи 45 Приказа Минфина России №157 от 01.12.2010г. №157 "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению" после приемки выполненных работ по благоустройству зоны отдыха данный объект был поставлен на бухгалтерский учет на счет 108.52.310 "Движимое имущество, составляющее казну".

Постановлением администрации от 29 декабря 2021г. №704 в состав муниципальной казны было включено имущество на сумму 27 305 572,36 руб., а именно:

- зона отдыха на сумму 24 469 431,76 руб. (инвентарная карточка №1085205092);

- скамейки VS 30 штук на сумму 652 116,60 руб. (инвентарная карточка №1085205093);

- урны VS 20 штук на сумму 222 523,20 руб. (инвентарная карточка №1085205094);

- трибуны двухъярусные L=2м 8 штук на сумму 1 961 500,80 руб. (инвентарная карточка № 1085205095).

В 2022 году вышеуказанное имущество постановлением администрации от 05.03.2022 года №134 было передано в оперативное управление муниципальному казенному

учреждению "Служба муниципального заказа".

(даются заключения по каждой цели контрольного мероприятия, основанные на материалах актов и рабочей документации, указываются вскрытые факты нарушения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования и недостатки в деятельности проверяемых объектов).

9. Возражения или замечания руководителя, или иных уполномоченных должностных лиц объектов контрольного мероприятия на результаты контрольного мероприятия:

Возражений нет, представлены пояснения на 1 листе. (указываются наличие или отсутствие возражений, или замечаний, при их наличии дается ссылка на заключение руководителя контрольного мероприятия, прилагаемое к отчету, а также приводятся факты принятых или разработанных объектами контрольного мероприятия мер по устранению выявленных недостатков и нарушений)

10. Предложения (рекомендации) (формулируются или по каждой цели, или после изложения результатов по всем целям):

При подписании муниципальных контрактов (договоров) соблюдать условия заключенных контрактов на предмет их соответствия нормам ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон 44-ФЗ). Любой контракт должен содержать соглашение сторон по всем существенным условиям. К их числу относятся условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение (п. 1 ст. 432 ГК РФ).

Согласно п.п. 1.2. п. 1 ст. 95 увеличивать предусмотренные контрактом (за исключением контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, геологическому изучению недр, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшать предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги.

Соблюдать и выполнять работы, услуги в объеме и в сроки, установленные муниципальными контрактами (договорами) и графиками производства работ.

При проведении строительного контроля необходимо руководствоваться ст. 53 ГрК РФ, Постановлением Правительства РФ от 21.06.2010 № 468 "О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства" (вместе с "Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства"). Кроме того, рекомендуем учитывать СП 48.13330.2019 (утв. Приказом Минстроя России от 24.12.2019 N 861/пр) и Классификатором основных видов дефектов в строительстве и промышленности строительных материалов (утв. Главной инспекцией Госархстройнадзора России 17.11.1993).

Строительный контроль - это проверка выполняемых работ на соответствие проектной документации, результатам инженерных изысканий, обязательным требованиям и ограничениям. Его проводят при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства (ч. 1 ст. 53 ГрК РФ).

Следует отличать строительный контроль, который является обязательным, от права заказчика по договору строительного подряда контролировать работы (п. 1 ст. 748 ГК РФ).

11. Не допускать в дальнейшем нарушения, которые отражены в акте контрольного мероприятия.

Председатель Контрольного органа
городского округа ЗАТО Свободный

Т.М. Газиева

РЕШЕНИЕ № 19/19

от 08 февраля 2023 года

**Об утверждении повестки дня на очередное
20 - е заседание Думы городского округа**

На основании статьи 12 Регламента Думы городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить повестку дня очередного 20-го заседания Думы городского округа на 22 марта 2023 года:

1. Рассмотрение и утверждение нормативных правовых актов.

2. Рассмотрение проектов НПА направленных органами прокуратуры.

3. Отчет председателя Думы городского округа о своей работе и работе Думы городского округа в 2022 году.

4. Отчет главы городского округа "О результатах мониторинга реализации документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития городского округа, о результатах своей деятельности и деятельности администрации городского округа перед населением и Думой городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа в 2022 году".

5. Отчеты депутатов Думы городского округа ЗАТО Свободный о своей работе в 2022 году.

6. О состоянии здравоохранения городского округа ЗАТО Свободный в 2022 году.

7. О ходе подготовки к празднованию Дня Победы.

8. Вопросы благоустройства городского округа ЗАТО Свободный на 2023 год.

9. О социальном обслуживании населения городского округа ЗАТО Свободный.

10. О состоянии общественной безопасности в городском округе ЗАТО Свободный за 2022 год.

11. Об организации транспортного обслуживания населения в городском округе ЗАТО Свободный.

12. Разное.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

**Председатель Думы
городского округа
Е.В. САЛОМАТИНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

от «06» февраля 2023 года № 48

Об утверждении схем границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Способ расчета расстояния от некоторых организаций и (или) объектов, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (прилагается).

2. Установить значение расстояния от образовательных, медицинских организаций, организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних, объектов спорта, объектов военного назначения, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, в размере 50 метров до границ прилегающих территорий, на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

3. Утвердить схемы границ прилегающих территорий к образовательным, медицинским организациям, организациям, осуществляющим обучение несовершеннолетних, объектам спорта, к объектам военного назначения, расположенным на территории городского округа ЗАТО Свободный, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (прилагается).

4. Признать утратившим силу постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный:

4.1. От 28.05.2013 № 356 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

4.2. От 22.01.2016 № 19 «Об утверждении схем границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

5. Постановление опубликовать в газете «Свободные вести» и на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (адм-затосвободный.рф).

Глава городского округа
А.В. Иванов

Приложение

Способ расчета расстояния от некоторых организаций и (или) объектов, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

1. Настоящий способ расчета устанавливает правила определения границ, прилегающих к некоторым

организациям и (или) объектам городского округа ЗАТО Свободный территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.

2. Способ расчета расстояния от организаций и (или) объектов до границ прилегающих территорий определяется при наличии обособленной территории – по перпендикуляру по всему периметру границ обособленной территории организации и (или) объекта.

3. При отсутствии обособленной территории, в случае размещения организации и (или) объекта в помещении, расположенном в нежилом здании или многоквартирном доме, – по радиусу (прямой линии) от входа для посетителей в указанную организацию и (или) объект.

Расстояние от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, определяется от входа для посетителей в здание (строение, сооружение), в котором расположены организации или объекты, по пути кратчайшей пешеходной доступности по тротуарам и пешеходным дорожкам (при их отсутствии – по обочинам, краям проезжих частей), пешеходным переходам (при их отсутствии – через проезжую часть дороги под прямым углом).

4. В случае, если расстояние от организаций и (или) объектов до границ прилегающих к ним территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, установленное постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный, меньше расстояния от входа для посетителей в здание (строение, сооружение), в котором расположены организации и (или) объекты до входа для посетителей на обособленную территорию, граница прилегающей территории проходит по ограждению обособленной территории.

Приложение

СХЕМА

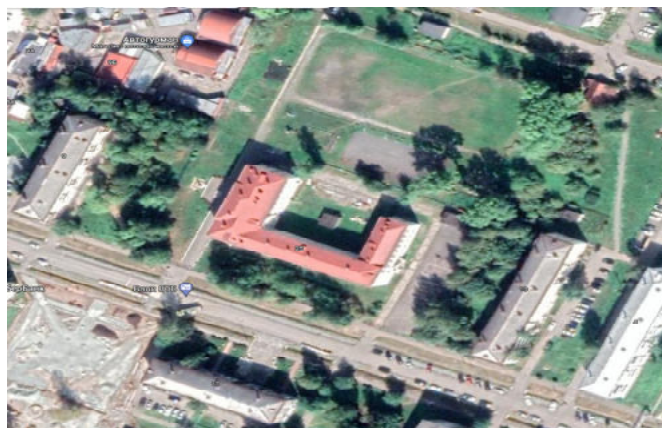
границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 17 «Алёнушка» (ул. Майского, 69), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению "Детский сад № 17 "Алёнушка" (ул. Майского, 68), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза генерал-лейтенанта Д. М. Карбышева с кадетскими классами" (ул. Кузнецова, 71), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению "Детский сад № 17 "Алёнушка" (ул. Ленина, 115), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Детская школа искусств" (ул. Ленина, 5), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению "Средняя школа № 25 им. Героя Советского Союза генерал-лейтенанта Д. М. Карбышева с кадетскими классами" (ул. Карбышева, 70), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Детская школа искусств" (ул. Неделина, 8), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец культуры "Свободный" (ул. Ленина, 46), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

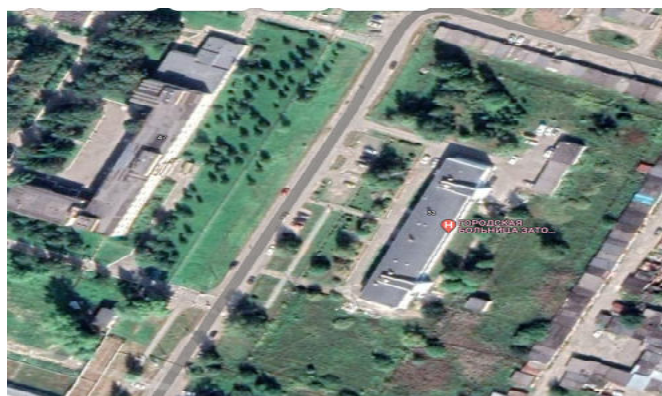
границ прилегающих территорий к Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа" (ул. Спортивная, 72), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Государственному автономному учреждению здравоохранения Свердловской области "Городская больница ЗАТО Свободный" (ул. Ленина, 53), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение

СХЕМА

границ прилегающих территорий к Муниципальному казенному образовательному учреждению дополнительного образования Станция юных техников (ул. Свободы, 19), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Приложение**СХЕМА**

границ прилегающих территорий к Государственному автономному учреждению здравоохранения Свердловской области "Городская больница ЗАТО Свободный" (ул. Свободы, 13), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

**Приложение****СХЕМА**

границ прилегающих территорий к Отдельному медицинскому батальону - войсковая часть 46198 (ул. Ленина, 47), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

**Приложение****СХЕМА**

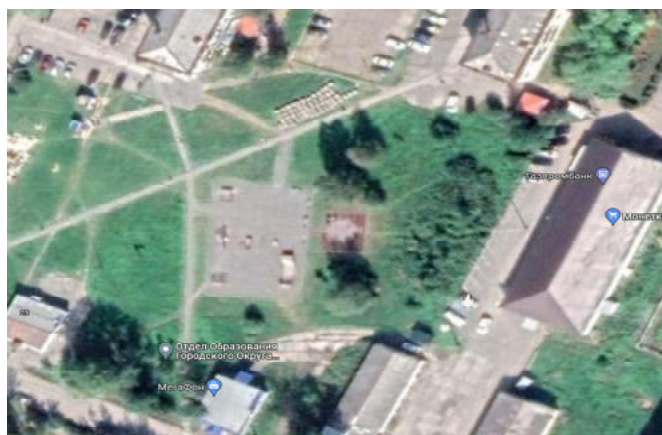
границ прилегающих территорий к площадке для игровых видов спорта (ул. Ленина), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

**Приложение****СХЕМА**

границ прилегающих территорий к баскетбольной площадке с асфальтовым покрытием (ул. Кузнецова), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

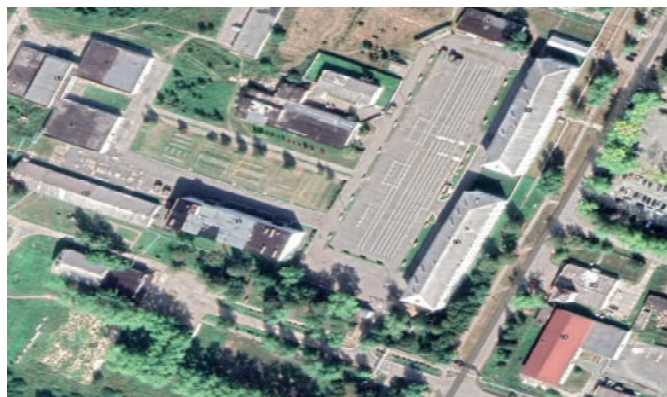
**Приложение****СХЕМА**

границ прилегающих территорий к объекту спорта "Скейт-парк", на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания



Приложение**СХЕМА**

границ прилегающих территорий к универсальной спортивной площадке (ул. Спортивная), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

**Приложение****СХЕМА**

границ прилегающих территорий к Военной комендатуре (гарнизона, 3 разряда) (раб. пос. Свободный, Свердловской области) (ул. Российской Армии, 73), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

**Приложение****СХЕМА**

границ прилегающих территорий к Штабу войсковой части 34103 (ул. Ленина, 32, 33), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

**Приложение****СХЕМА**

границ прилегающих территорий к Штабу войсковой части 77979-6 (ул. Неделина, 34), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

**Приложение****СХЕМА**

границ прилегающих территорий к казармам войсковой части 34103 (ул. Ленина, 19, 20), на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в стационарных торговых объектах и на которых запрещается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ



Памятка по противодействию коррупции (если Вам предлагают взятку или у Вас вымогают взятку)

Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» даны понятия коррупции и противодействия коррупции.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Основной вид коррупционных преступлений - взятка.

Взятка - выгода или материальная ценность, получаемая должностным лицом за определенные действия (услуги) или бездействие в интересах того, кто дает взятку. За получение или дачу взятки предусмотрена уголовная ответственность, которая наступает с 16 летнего возраста.

Если речь идет о взятке, это значит, что есть тот, кто получает взятку (взяткополучатель), и тот, кто ее дает (взяткодатель).

Получение взятки - одно из самых опасных должностных

преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).

Дача взятки - преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия), либо предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

Вымогательство означает требование должностного лица дать взятку под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина либо поставить последнего в такие условия, при которых он вынужден дать взятку с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов.

Взятка явная - взятка, при вручении предмета которой должностному лицу взяткодателем оговариваются те деяния, которые от него требуется выполнить немедленно или в будущем.

Взятка завуалированная - ситуация, при которой и взяткодатель, и взяткополучатель маскируют совместную преступную деятельность под правомерные акты поведения. При этом прямые требования (просьбы) взяткодателем могут не выдвигаться. Например, за общее покровительство по службе.

Взятка может быть предложена напрямую («если вопрос будет решен в мою пользу, то получите ...») и косвенным образом.

Косвенные признаки предложения взятки:

- а) разговор о возможной взятке носит инсказательный характер, взяткодатель не заявляет открыто о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст деньги или окажет какие-либо услуги;
- б) в ходе беседы взяткодатель, при наличии свидетелей или аудио-, видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения вопроса в другой обстановке (в другом месте);
- в) сумма или характер взятки не озвучиваются; сумма может быть написана на бумаге и продемонстрирована;
- г) также могут демонстрироваться деньги, банковские чеки, иные ценные бумаги, драгоценные камни (металлы), изделия из них;
- д) взяткодатель может неожиданно покинуть помещение, оставив папку с материалами, конверт, сверток газеты на столе, в столе, на стуле, в шкафу, в одежде или сумке должностного лица;
- е) предмет взятки может быть отправлен по почте в письме или посылке, передан родственникам должностного лица или посреднику во взяточничестве со стороны должностного лица.

ВЗЯТКОЙ МОГУТ БЫТЬ:

Предметы - деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость.

Услуги и выгоды - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за

границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости.

Завуалированная форма взятки - банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

КТО МОЖЕТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЕН К УГОЛОВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ПОЛУЧЕНИЕ ВЗЯТКИ?

Взяткополучателем может быть признано только должностное лицо - представитель власти или чиновник, выполняющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции.

Представитель власти - это государственный чиновник любого ранга - сотрудник областной или городской администрации, мэрии, министерства или ведомства, любого государственного учреждения, правоохранительного органа, воинской части или военкомата, судья, прокурор, следователь и т.д.

Лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции - это начальник финансового и хозяйственного подразделения государственного и муниципального органа, ЖЭКа, член государственной экспертной, призывной или экзаменационной комиссии, директор или завуч школы, ректор ВУЗа и декан факультета и т.д.

ВЗЯТКА ИЛИ ПОДКУП ЧЕРЕЗ ПОСРЕДНИКА

Взятка нередко осуществляется через посредников — подчиненных сотрудников или специально нанятых для этого лиц, которые рассматриваются Уголовным кодексом Российской Федерации как пособники преступления.

Гражданин, давший взятку, может быть освобожден от ответственности, если:

- установлен факт вымогательства;
- гражданин добровольно сообщил в правоохранительные органы о содеянном.

Не может быть признано добровольным заявление о даче взятки, если правоохранительным органам стало известно об этом из других источников.

Заведомо ложный донос о вымогательстве взятки рассматривается Уголовным кодексом Российской Федерации как преступление и наказывается лишением свободы на срок до шести лет (ст. 306).

ЧТО ТАКОЕ ПОДКУП?

Взятка лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческих или иных организациях, руководящему функциональному политическому деятелю и т.д. - в Уголовном кодексе Российской Федерации именуется коммерческим подкупом (ст. 204).

ВЗЯТКА И ПОДАРОК

Важное разъяснение:

Существует отличие взятки-вознаграждения от подарка. Служащему органа власти и управления в связи с исполнением им должностных обязанностей запрещено получать вознаграждение от физических и юридических лиц: подарки, денежные выплаты, ссуды, любые услуги

имущественного характера, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д. Подарки, полученные служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и другими официальными мероприятиями, признаются федеральной собственностью, собственностью субъекта РФ либо муниципальной собственностью и должны передаваться гражданским и муниципальным служащим по акту в тот орган, в котором указанное лицо служит. Тем не менее, статьей 575 Гражданского кодекса РФ не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей.

НАКАЗАНИЕ ЗА ВЗЯТКУ

Дача взятки (ст. 291 УК РФ) состоит в незаконном вручении, передаче материальных ценностей или предоставлении выгод имущественного характера должностному лицу лично или через посредника за совершение действий (бездействия), входящих в служебные полномочия должностного лица, в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, или за содействие должностным лицом в силу занимаемого им положения совершению действий (бездействия) другим должностным лицом, либо за общее покровительство или попустительство по службе взяткодателю или представляемым им лицам (ч. 1 ст. 291 УК), а равно за незаконные действия (бездействие) должностного лица по службе (ч. 2 ст. 291 УК). Дача взятки неразрывно связана с ее получением. Получение взятки (ст. 290 УК РФ) не может состояться, если не было дачи взятки. Дача взятки, а равно и получение должностным лицом, считаются оконченными с момента принятия получателем хотя бы части передаваемых ценностей. Путем дачи взятки субъект может склонить должностное лицо к совершению заведомо противозаконного действия (бездействия) по службе (ч.2 ст. 291 УК), которое само по себе является преступлением.

В качестве взяткодателя могут выступать частные лица, лица, выполняющие управленческие функции в коммерческой или иной организации, и должностные лица, что не имеет значения для квалификации дачи взятки.

С субъективной стороны дача взятки совершается с прямым умыслом. В содержание умысла преступника входит то, что он предоставляет должностному лицу незаконное вознаграждение (выгоду) имущественного характера именно как взятку, т. е. за действие или бездействие последнего с использованием служебных полномочий либо за содействие в силу должностного положения совершению действий (бездействия) другим должностным лицом, или за общее покровительство или попустительство по службе. Мотивы дачи взятки и цели, которых добивается взяткодатель с помощью взятки, могут быть разными. Это и корыстные побуждения, и побуждения личного порядка, желание обойти закон, освободиться от ответственности, желание отблагодарить должностное лицо за принятое им решение, удовлетворяющее интересы взяткодателя, и т. д. Однако всегда взятка дается за служебные действия (бездействие) должностного лица в интересах самого взяткодателя или представляемых им физических или юридических лиц. Это могут быть интересы членов семьи взяткодателя, других родственников или близких лиц, а также интересы коммерческих и некоммерческих организаций, государственных или муниципальных органов или учреждений, которыми руководит или доверенным лицом которых является взяткодатель.

За дачу и получение взятки предусмотрена уголовная ответственность. Так согласно нормам ст. 290 УК (получение взятки) к должностному лицу может быть применено наказание в виде лишения свободы на срок до 15 лет с одновременным штрафом до семидесятикратной суммы взятки или штраф от двадцатипятикратном до стократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности. В соответствии с нормами ст. 291 УК (дача взятки) лицо, давшее взятку, подлежит уголовной ответственности в виде лишения свободы на срок до 12 лет с одновременным штрафом до семидесятикратной суммы взятки или штрафу от пятнадцатикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности.

В примечании к ст. 291 УК предусмотрены два самостоятельных основания освобождения взяткодателя от уголовной ответственности: 1) если в отношении его со стороны должностного лица имело место вымогательство взятки или 2) если он после дачи взятки добровольно сообщил о случившемся органу, имеющему право возбудить уголовное дело. При выявлении любого из этих обстоятельств органы предварительного следствия, прокурор или суд обязаны освободить взяткодателя от уголовной ответственности.

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ИЛИ ВЫМОГАТЕЛЬСТВА ВЗЯТКИ

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем (взятковывомгателем) либо как готовность, либо как категорический отказ принять (дать) взятку;
- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);
- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткополучателю (взяткодателю) «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;
- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке или ее вымогательстве.

ЧТО НЕОБХОДИМО ПРЕДПРИНЯТЬ СРАЗУ ПОСЛЕ СВЕРШИВШЕГОСЯ ФАКТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Если должностному лицу стало известно о фактах коррупции, либо его склоняют к совершению коррупционных нарушений, помимо уведомления представителя нанимателя (работодателя) необходимо обратиться:

- Верхнесалдинскую городскую прокуратуру;
- администрацию Губернатора Свердловской области и Аппарата Правительства Свердловской области, в том числе по «телефону доверия» – (343) 370-72-02.

Должностные лица, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники учреждения не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Общие рекомендации гражданам по действиям при угрозе совершения террористического акта

Цель рекомендаций - помочь гражданам правильно ориентироваться и действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, а также обеспечить создание условий, способствующих расследованию преступлений. Любому человеку должен точно представлять свое поведение и действия в экстремальных ситуациях, психологически быть готовым к самозащите.

Обращайте внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи, сообщайте обо всем подозрительном сотрудникам правоохранительных органов.

Никогда не принимайте от незнакомцев пакеты и сумки, не оставляйте свой багаж без присмотра.

У семьи должен быть план действий в чрезвычайных обстоятельствах, у всех членов семьи должны быть номера телефонов, адреса электронной почты.

Необходимо назначить место встречи, где вы сможете встретиться с членами вашей семьи в экстренной ситуации.

В случае эвакуации возьмите с собой набор предметов первой необходимости и документы.

Всегда узнавайте, где находятся резервные выходы из помещения.

В доме надо укрепить и опечатать входы в подвалы и на чердаки, установить домофон, освободить лестничные клетки и коридоры от загромождающих предметов.

Организовать дежурство жильцов вашего дома, которые будут регулярно обходить здание, наблюдая, все ли в порядке, обращая особое внимание на появление незнакомых лиц и автомобилей, разгрузку мешков и ящиков.

Если произошел взрыв, пожар, землетрясение, никогда не пользуйтесь лифтом.

Старайтесь не поддаваться панике, что бы ни произошло.

ОБНАРУЖЕНИЕ ПОДОЗРИТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ ОКАЗАТЬСЯ ВЗРЫВНЫМ УСТРОЙСТВОМ

В последнее время часто отмечаются случаи обнаружения гражданами подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами. Подобные предметы обнаруживают в транспорте, на лестничных площадках, около дверей квартир, в учреждениях и общественных местах. Как вести себя при их обнаружении? Какие действия предпринять?

Если обнаруженный предмет не должен, по вашему мнению, находиться в этом месте, не оставляйте этот факт без внимания.

Если вы обнаружили забытую или бесхозную вещь в общественном транспорте, опросите людей, находящихсь рядом. Постарайтесь установить, чья она и кто ее мог оставить. Если хозяин не установлен, немедленно сообщите о находке водителю (машинисту).

Если вы обнаружили неизвестный предмет в подъезде своего дома, опросите соседей, возможно, он принадлежит им. Если владелец не установлен, немедленно сообщите о находке в ваше отделение полиции.

Если вы обнаружили неизвестный предмет в учреждении, немедленно сообщите о находке администрации или охране. Во всех перечисленных случаях:

- не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет;
- зафиксируйте время обнаружения предмета;
- постарайтесь сделать все возможное, чтобы люди отошли как можно дальше от находки;
- обязательно дождитесь прибытия оперативно-следственной группы (помните, что вы являетесь очень важным очевидцем).

Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются самые обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, коробки, игрушки и т.п.

Родители! Вы отвечаете за жизнь и здоровье ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице или в подъезде, может представлять опасность.

Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с находками или подозрительными предметами, которые могут оказаться взрывными устройствами, это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям.

ДЕЙСТВИЯ ПРИ УГРОЗЕ СОВЕРШЕНИЯ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА

Всегда контролируйте ситуацию вокруг себя, особенно когда находитесь на объектах транспорта, в культурно-развлекательных, спортивных и торговых центрах.

При обнаружении забытых вещей, не трогая их, сообщите об этом водителю, сотрудникам объекта, службы безопасности, полиции. Не пытайтесь заглянуть внутрь подозрительного пакета, коробки, иного предмета.

Не подбирайте бесхозных вещей, как бы привлекательно они не выглядели.

В них могут быть закамуфлированы взрывные устройства (в банках из-под пива, сотовых телефонах и т.п.). Не пинайте на улице предметы, лежащие на земле.

Если вдруг началась активизация сил безопасности и правоохранительных органов, не проявляйте любопытства, идите в другую сторону, но не бегом, чтобы вас не приняли за противника.

При взрыве или начале стрельбы немедленно падайте на землю, лучше под прикрытие (бордюр, торговую палатку, машину и т.п.). Для большей безопасности накройте голову руками.

Случайно узнав о готовящемся теракте, немедленно сообщите об этом в правоохранительные органы.

Порядок действий должностных лиц и персонала организаций при получении сообщений, содержащих угрозы террористического характера

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия:

1. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

2. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его речи: голос (громкий, тихий, низкий, высокий); темп речи (быстрый, медленный); произношение (отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, акцент, диалект); манера речи (с издёвкой, развязная, нецензурные выражения).

3. Обязательно отметьте звуковой фон (шум машины, железнодорожного транспорта, звук аппаратуры, голоса, шум леса и т.д.).

4. Характер звонка (городской, междугородный).

5. Зафиксируйте время начала и конца разговора.

6. В ходе разговора постарайтесь получить ответы на следующие вопросы: куда, кому, по какому телефону звонит этот человек; какие конкретные требования он выдвигает; выдвигает требования он лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц; на каких условиях они согласны отказаться от задуманного; как и когда с ними можно связаться; кому вы можете или должны сообщить об этом звонке.

7. Если возможно, ещё в процессе разговора сообщите о нём руководству объекта, если нет – немедленно по его окончании.

8. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий, поставить в известность органы МВД.

9. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

10. При наличии в телефоне функции автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

11. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (мини-диск) с записью разговора и примите меры к его сохранению. Обязательно установите на её (его) место новый носитель для записи.

12. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

13. В течение всего разговора сохраняйте терпение. Говорите спокойно и вежливо, не прерывайте абонента.

Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрывающийся полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жёсткую папку.

2. Постарайтесь не оставлять на нём отпечатков своих пальцев.

3. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно срезая кромку ножницами.

4. Сохраняйте всё: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

6. Анонимные материалы направляйте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чём исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением и получением.

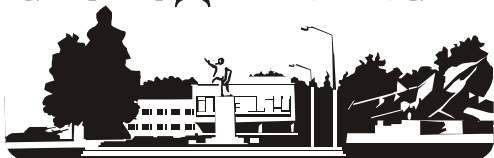
7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчёркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При использовании резолюции и других подписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

8. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Будьте бдительны и берегите себя!

В зимнее время на крышах зданий скапливается большое количество снега. Обильные снегопады и последующее потепление приводит к тому, что слежавшийся снежный покров под воздействием влажности становится в 3 раза тяжелее. Поэтому одной из сезонных проблем на улицах становится сход снега с крыш зданий, что представляет большую угрозу для прохожих. Чтобы избежать травматизма, напоминаем вам о соблюдении правил нахождения вблизи жилых домов и зданий!

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58111, 58485. E-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

Дизайн и верстка: О.Р. Козюра

Тираж: 500 шт.