**Городской округ ЗАТО Свободный Свердловская область**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в городском округе ЗАТО Свободный**

**от «\_\_\_\_\_» марта 2019 года № \_\_\_\_\_**

**Председатель комиссии:** Мельников В.В., глава городского округа   
ЗАТО Свободный;

**Заместитель председателя комиссии:** Матвеев А.А., глава администрации городского округа ЗАТО Свободный;

**Секретарь комиссии:** Козюра О.Р., ведущий специалист организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;

**Члены комиссии:**

Газиева Т.М., председатель Контрольного органа городского округа   
ЗАТО Свободный;

Иванов А.В., начальник отдела МВД РФ по городскому округу ЗАТО Свободный;

Петрова Л.В., начальник финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Филатова И.Н., главный специалист подразделения правового обеспечения;

Хизуев Р.Г., депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный.

**По уважительной причине отсутствует** Барабанщикова Ж.М., депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный (командировка).

По неуважительной причине отсутствующих нет.

**Приглашены:** Рыжкова С.Ф., начальник отдела бухгалтерского учета и финансов, Шишленков А.В., начальник отдела городского хозяйства и экономики, Стафеев Е.Н., старший помощник Верхнесалдинского городского прокурора.

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Рассмотрение вопросов, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2019 год, а также Планом мероприятий по выполнению муниципальной программы «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2017-2021 годы»:

**1.1. Рассмотрение доклада Газиевой Т.М., председателя Контрольного органа** **по вопросу:** «Направление в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру информации о результатах контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере в 1 квартале   
2019 года».

**1.2. Рассмотрение доклада Петровой Л.В., начальника финансового отдела по вопросу:** «Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подготовка информационно-аналитической справки за 1 квартал 2019 года».

**1.3. Рассмотрение доклада Рыжковой С.Ф., начальника отдела бухгалтерского учета и финансов по вопросу:** «Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контрольных мероприятий за 1 квартал 2019 года».

**1.4.** **Рассмотрение доклада Ткаченко Л.В., начальника организационно-кадрового отдела по следующим вопросам:**

1) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений, в том числе переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры за 1 квартал 2019 года.

2) Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, а также руководителями муниципальных организаций. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений за 1 квартал 2019 года.

3) Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления в городском округе за 1 квартал 2019 года.

4) Организация получения дополнительного профессионального образования руководителями муниципальных организаций, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике.

5) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области в 1 квартале 2019 года.

6) Размещение на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный основных результатов социологического исследования состояния коррупции на территории городского округа за 2018 год.

7) Направление в Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области за 1 квартал 2019 года:

а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный;

б) копии протоколов заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов;

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме.

8) Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный*,* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции за 1 квартал   
2019 года.

9) Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области за 1 квартал 2019 года:

а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов;

б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в органах местного самоуправленияв городского округа ЗАТО Свободный, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;

в) о должностных лицах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

10) Рассмотрение результатов выполнения плана по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный в 1 квартале 2019 года.

11) Рассмотрение результатов по выполнению мероприятий предусмотренных муниципальной программой «Профилактика коррупции в городском округе   
ЗАТО Свободный на 2017-2021 годы» в 1 квартале 2019 года.

**1.5.** **Рассмотрение доклада Шишленкова А.В., начальника отдела городского хозяйства и экономики по следующим вопросам:**

1) Анализ реализации мер по совершенствованию учета муниципального имущества городского округа, подготовка информационно-аналитической справки о результатах реализации принимаемых мер за 1 квартал 2019 года.

2) Осуществление контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности имущества городского округа, подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятиях за 1 квартал 2019 года.

3) Представление контрактным управляющим лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений вгородском округе ЗАТО Свободный*,* перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный за 1 квартал 2019 года.

4) Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа, подготовка предложений по повышению качества их предоставленияза 1 квартал 2019 года.

**1.6. Рассмотрение доклада Филатовой И.Н., главного специалиста подразделения правового обеспечения по следующим вопросам:**

1) Рассмотрение результатов проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов за 1 квартал 2019 года.

2) Рассмотрение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов за 1 квартал 2019 года.

3) Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными муниципальных ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, подведомственных организаций и должностных лиц. Принятие мер по предупреждению и устранению выявленных нарушений за 1 квартал 2019 года.

**2. По оборудованию мест предоставления государственных (муниципальных) услуг и (или) служебные помещения, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.**

1. **СЛУШАЛИ:**

Мельников В.В.:

- Есть предложения, дополнения к данной повестке?

- Предложений, дополнений нет.

- Кто за данную повестку, прошу голосовать?!

«За» – единогласно

Мельников В.В.:

- На заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный 05.10.2018 начальнику отдела городского хозяйства и экономики, Шишленкову А.В. дано поручение о приведении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом в соответствие с действующим законодательством.

- Прошу предоставить информацию по данному поручению.

Шишленков А.В.:

- Проект решения Думы «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом» в настоящее время разрабатывается.

Мельников В.В.:

- В срок до 01.05.2019, направить в Думу городского округа проект решения   
«О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом».

- Кто за данное решение, прошу голосовать?

«За» – единогласно

1. **РЕШИЛИ:**

Начальнику отдела городского хозяйства и экономики Шишленкову А.В., в срок до 01.05.2019, направить в Думу городского округа проект решения   
«О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом».

1. **СЛУШАЛИ:**

Мельников В.В.:

- Продолжим заседание комиссии в соответствии с повесткой заседания.

Слово для доклада предоставлено Газиевой Т.М., председателю Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный.

Докладчик ознакомил членов комиссии с информацией по контрольным мероприятиям (доклад прилагается):

Информация «Об использовании бюджета за 9 месяцев 2018 года», результаты проверки целевого эффективного использования средств местного бюджета, выделенных на реализацию подпрограммы «Обеспечение благоустройства территории» в рамках муниципальной программы «Развитие городского хозяйства» и результаты проверки использования средств местного бюджета, выделенных МКУ «Административно-хозяйственная служба» в 2018 году, будут направлены Верхнесалдинскую городскую прокуратуру.

Мельников В.В.:

- Есть вопросы по данному докладу?

- Вопросов, предложений нет.

Мельников В.В.:

- Газиева Т.М. представила информацию в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2019 год, предлагаю доклад председателя Контрольного органа принять к сведению.

- Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

**2. РЕШИЛИ:**

Доклад Газиевой Т.М., председателя Контрольного органа принять к сведению.

Слово для доклада предоставлено Петровой Л.В., начальнику финансового отдела.

**3. СЛУШАЛИ:**

Докладчик ознакомил членов комиссии с информацией о проведении совместной проверки с отделом бухгалтерского учета и финансов в сфере закупок за период 2018 год   
в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» (доклад прилагается).

22.03.2019 акт по данной проверке направлен в учреждение для устранения нарушений.

Мельников В.В.:

- Есть вопросы по данной информации?

- Вопросов, предложений нет.

- Предлагаю доклад начальника финансового отдела Петровой Л.В. принять к сведению.

- Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

**3. РЕШИЛИ:**

Доклад Петровой Л.В., начальника финансового отдела принять к сведению.

Слово для доклада предоставлено Рыжковой С.Ф., начальнику отдела бухгалтерского учета и финансов.

**4. СЛУШАЛИ:**

Докладчик ознакомил членов комиссии с информацией о проведении проверки в финансово-бюджетной сфере в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» (доклад прилагается).

По результатам проверки подготовлен Акт и направлен в МБДОУ «Детский сад «Солнышко», если в течение пяти дней разногласия не поступят, то будет вынесено представление по данной проверке.

Матвеев А.А.:

- Необходимо проводить профилактику нарушений в данной области.

- Возможно ли провести контрольную проверку в данном учреждении?

Рыжкова С.Ф.:

- После вынесения представления и устранения нарушений, можно запланировать проведение контрольной проверки в данном учреждении, скорее всего в конце года.

Мельников В.В.:

- Есть вопросы, предложения по данному докладу?

- Если вопросов нет, предлагаю доклад начальника отдела бухгалтерского учета и финансов Рыжковой С.Ф. принять к сведению.

- Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

**4. РЕШИЛИ:**

Доклад Рыжковой С.Ф., начальника финансового отдела принять к сведению.

Слово для доклада предоставленоТкаченко Л.В., начальнику организационно-кадрового отдела.

**5. СЛУШАЛИ:**

Докладчик ознакомил членов комиссии с информацией о проведенной работе в соответствии с Планом мероприятий противодействия коррупции в городском округе ЗАТО Свободный за 1 квартал 2019 года (доклад прилагается).

Мельников В.В.:

- Есть еще вопросы, предложения по данному докладу?

Матвеев А.А.:

- Сколько муниципальных служащих администрации еще не представили сведения о доходах?

Ткаченко Л.В.:

- 50 % муниципальных служащих сдали сведения о доходах для внутренней проверки. Также всем муниципальным служащим и руководителям муниципальных учреждений было рекомендовано зарегистрироваться в личном кабинете налогоплательщика для контроля информации о доходах, имуществе и налогах и недопущения ошибок при заполнении сведений о доходах.

Мельников В.В.:

- Есть еще вопросы по данной информации?

Стафеев Е.Н.:

- Любовь Викторовна, как вы отслеживаете предоставления сведений о доходах муниципальных служащих Думы городского округа?

Ткаченко Л.В.:

- В Думе городского округа один муниципальный служащий, но его должность не включена в перечень коррупционно-опасных функций в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, следовательно, он не предоставляет данные сведения.

Стафеев Е.Н.:

- Почему должность муниципальной службы Думы городского округа не включена в данный перечень?

Ткаченко Л.В.:

- На заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликтов интересов был проведен анализ функций должностей, коррупционно-опасных функций по данной должности выявлено не было, поэтому должность муниципальной службы – главного специалиста Думы городского округа не была включена в перечень должностей с коррупционно-опасными функциями.

Стафеев Е.Н.:

- На прошлом заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный руководители муниципальных организаций отчитывались о проделанной работе в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции». Мониторинг сайтов муниципальных организаций городского округа показал, что не все организации должным образом осуществляют наполнение раздела «Противодействие коррупции» на своих сайтах.

- Каким образом осуществляется контроль за наполнением данного раздела сайта подведомственными организациями?

Ткаченко Л.В.:

- Ежегодно проводится мониторинг сайтов подведомственных организаций, также руководителям муниципальных организаций направляются разъяснения и методические рекомендации по наполнению раздела «Противодействие коррупции» и «Антикоррупционное просвещение».

В 2018 году некоторые организации переходили на новый сайт, поэтому в этих организациях наполнение раздела «Противодействие коррупции» не было актуальным.

Матвеев А.А.:

- Любовь Викторовна, в срок до 20.04.2019, необходимо направить письма в адрес руководителей муниципальных организаций об актуализации разделов сайтов по противодействию коррупции.

Мельников В.В.:

- Есть еще вопросы?

- Если вопросов больше нет, предлагаю доклад начальника организационно-кадрового отдела принять к сведению и в срок до 20.04.2019, направить письма в адрес руководителей муниципальных организаций об актуализации разделов по противодействию коррупции сайтов, вверенных организаций.

- Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

**5. РЕШИЛИ:**

1. Доклад Ткаченко Л.В., начальника организационно-кадрового отдела принять к сведению.

2. В срок до 20.04.2019, направить письма руководителям муниципальных организаций об актуализации разделов по противодействию коррупции сайтов, вверенных организаций.

Слово для доклада предоставлено Шишленкову А.В., начальнику отдела городского хозяйства и экономики.

**6. СЛУШАЛИ:**

Докладчик ознакомил членов комиссии с вопросами доклада (доклад прилагается).

Мельников В.В.:

- Какие будут вопросы по данной информации?

- Если вопросов нет, предлагаю доклад начальника отдела городского хозяйства и экономики принять к сведению.

«За» - единогласно

**6. РЕШИЛИ:**

Доклад Шишленкова А.В., начальника отдела городского хозяйства и экономики принять к сведению.

Слово для доклада предоставлено Филатовой И.Н., главному специалисту подразделения правового обеспечения.

**7. СЛУШАЛИ:**

Докладчик ознакомил членов комиссии с информацией доклада в соответствии с Планом мероприятий противодействия коррупции в городском округе ЗАТО Свободный вопросами доклада (доклад прилагается).

Мельников В.В.:

- Есть вопросы, предложения по данному докладу? Вопросов, предложений нет.

- Предлагаю доклад главного специалиста подразделения правового обеспечения принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

**7. РЕШИЛИ:**

Доклад Филатовой И.Н., главного специалиста подразделения правового обеспечения принять к сведению.

**8. СЛУШАЛИ:**

Мельников В.В.:

- Рассмотрим второй вопрос повестки: По оборудованию мест предоставления государственных (муниципальных) услуг и (или) служебные помещения, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

- В декабре 2018 года Департаментом кадровой политики и контроля направлено письмо с рекомендациями по установлению видеонаблюдения в соответствии с действующим законодательством, в служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами (места предоставления государственных (муниципальных) услуг.

- У кого какие предложения?

Шишленков А.В.:

- На сегодняшний день 14 работников администрации (12 муниципальных служащих и 2 специалиста по предоставлению субсидий и компенсаций) предоставляют муниципальные услуги, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие   
с гражданами. Это 9 кабинетов, в том числе кабинет в здании МКУ АХС.

Матвеев А.А.:

- В целях исполнения действующего законодательства, заместителю главы администрации, Фасахову В.Р., проработать вопрос по видеонаблюдению в соответствии с рекомендациями, направленными Департаментом кадровой политики и контроля, в кабинетах администрации, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями.

Мельников В.В.:

- В связи с вышеизложенным, предлагаю заместителю главы администрации, Фасахову В.Р., проработать вопрос по видеонаблюдению в соответствии с рекомендациями, направленными Департаментом кадровой политики и контроля, в кабинетах администрации, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, и доложить на очередном заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции.

- Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

**8. РЕШИЛИ:**

Заместителю главы администрации, Фасахову В.Р., проработать вопрос по видеонаблюдению в соответствии с рекомендациями, направленными Департаментом кадровой политики и контроля, в кабинетах администрации, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, и доложить на очередном заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции.

**9. СЛУШАЛИ:**

Мельников В.В.:

- У членов комиссии и приглашенных, есть еще предложения или вопросы для рассмотрения и обсуждения?

- Если предложений и вопросов нет, предлагаю заседание комиссии считать закрытым.

Председатель комиссии В.В. Мельников

Секретарь комиссии О.Р. Козюра