

Городской округ ЗАТО Свободный Свердловская область

ПРОТОКОЛ

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в городском округе ЗАТО Свободный**

от «18» ноября 2021 года

№ 4

Председатель комиссии: Иванов А.В., глава городского округа ЗАТО Свободный;

Заместитель председателя комиссии: Барабанщикова Ж.М., заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Секретарь комиссии: Шикова М.В., специалист 1 категории организационно-кадрового отдела администрации городского округа;

Члены комиссии:

Газиева Т.М., Председатель Контрольного органа

Заводская Т.Г., заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Кузьменко С.В., начальник отделения МВД России ЗАТО Свободный

Зобнина Н.Н., заместитель начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Мисько Е.А., главный специалист подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Саломатина Е.В., Председатель Думы городского округа ЗАТО Свободный;

Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный

Приглашены: Соколов А.В., директор МУП ЖКХ «Кедр»; Малых М.Н., начальник финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный; Рыжкова С.Ф., начальник отдела бухгалтерского учета и финансов; Шабанова И.А., ведущий специалист по экономике подразделения социально-экономического развития.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрение протокольных поручений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный.

2. Рассмотрение вопросов, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2021 год, а также Планом мероприятий по выполнению муниципальной программы «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2017-2021 годы» за 3 квартал 2021 года:

2.1. Рассмотрение доклада Заводской Т.Г., заместитель главы администрации по следующим вопросам:

1) Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в муниципальных организациях расположенных на территории городского округа, анализ результатов мониторинга (обращения граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений в муниципальных организациях; переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры).

2.2. Рассмотрение доклада Барабанщиковой Ж.М., заместителя главы администрации по следующим вопросам:

1) Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в муниципальных организациях расположенных на территории городского округа, анализ результатов мониторинга (обращения граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений в муниципальных организациях; переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры).

2.3. Рассмотрение доклада Газиевой Т.М., председателя Контрольного органа по следующим вопросам:

1) Анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;

2) Рассмотрение результатов проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;

3) Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) Направление в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру информации о результатах контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере;

5) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

6) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений;

7) Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры;

8) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения главы городского округа ЗАТО Свободный, председателя Думы городского округа ЗАТО Свободный в целях предотвращения конфликта интересов;

в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

г) представление контрактным управляющим лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный;

д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов;

9) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области;

10) Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме;

11) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Национального плана);

12) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в органы местного самоуправления городского округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (подпункт «б» пункта 39 Национального плана);

13) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Национального плана);

14) Мониторинг хода реализации в органах местного самоуправления городского округа Национального плана и анализ его результатов;

2.4. Рассмотрение доклада Саломатиной Е.В., Председателя Думы городского округа по следующим вопросам:

1) Анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;

2) Рассмотрение результатов проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;

3) Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

5) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений;

6) Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры;

7) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения главы городского округа ЗАТО Свободный, председателя Думы городского округа ЗАТО Свободный в целях предотвращения конфликта интересов;

в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

г) представление контрактным управляющим лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный;

д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов;

8) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области;

9) Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме;

10) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Национального плана);

11) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в органы местного самоуправления городского округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (подпункт «б» пункта 39 Национального плана);

12) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Национального плана);

13) Мониторинг хода реализации в органах местного самоуправления городского округа Национального плана и анализ его результатов;

2.5. Рассмотрение доклада Малых М.Н., начальника финансового отдела по следующим вопросам:

1) Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

2) Направление в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру информации о результатах контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере;

3) Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

5) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений;

6) Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры;

7) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения главы городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

г) представление контрактным управляющим лицом, ответственным за работу по

профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный;

д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов;

8) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области;

9) Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме;

10) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Национального плана);

11) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в органы местного самоуправления городского округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (подпункт «б» пункта 39 Национального плана);

12) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Национального плана);

13) Мониторинг хода реализации в органах местного самоуправления городского округа Национального плана и анализ его результатов.

2.6. Рассмотрение доклада Ткаченко Л.В., начальника организационно-кадрового отдела по следующим вопросам:

1) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

2) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений;

3) Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры;

4) Информирование граждан о работе комиссии по противодействию коррупции;

5) Информирование граждан о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

6) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения главы городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

г) представление контрактным управляющим лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный;

7) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области;

8) Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

а) копии протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный;

б) копии протоколов заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов;

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме;

9) Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:

а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов;

10) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Национального плана);

11) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в органы местного самоуправления городского округа и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов (подпункт «б» пункта 39 Национального плана);

12) Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая обучение указанных муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции (подпункт «в» пункта 39 Национального плана);

13) Мониторинг хода реализации в органах местного самоуправления городского округа Национального плана и анализ его результатов.

2.7. Рассмотрение доклада отдела городского хозяйства и экономики по следующим вопросам докладывает Заводская Т.Г. заместитель главы администрации:

1) Анализ реализации мер по совершенствованию учета муниципального имущества городского округа;

2) Проведение проверок использования муниципального имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности;

3) Осуществление контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности имущества городского округа.

2.8. Рассмотрение доклада Мисько Е.А., главного специалиста подразделения правового обеспечения по следующим вопросам:

1) Анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;

2) Рассмотрение результатов проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;

3) Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта

интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:

д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов;

5) Подготовка предложений по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции, учитывая необходимость своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции в соответствие с нормами иного законодательства Российской Федерации, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации о противодействии коррупции (пункт 49 Национального плана).

2.9. Рассмотрение доклада Рыжковой С.Ф., начальника отдела бухгалтерского учета и финансов:

1) Анализ реализации мер по совершенствованию учета муниципального имущества городского округа;

2) Проведение проверок использования муниципального имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности;

3) Осуществление контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности имущества городского округа;

4) Внутренний финансовый контроль в части: движимого имущества; бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств; использования бюджетных средств;

5) Внутренний финансовый контроль в части: движимого имущества; бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств; использования бюджетных средств.

2.10. Рассмотрение доклада Шабановой И.А., ведущего специалиста по экономике подразделения социально-экономического развития:

1) Разработка и внесение изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг;

2) Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа, подготовка предложений по повышению качества их предоставления.

1. СЛУШАЛИ:

Иванов А.В.:

- Есть предложения, дополнения к данной повестке?
- Предложений, дополнений нет.
- Кто за данную повестку, прошу голосовать?

«За» – единогласно

Иванов А.В.:

- Предлагаю перейти к первому вопросу повестки.
- На заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный 15.04.2021 директору МУП ЖКХ «Кедр» Соколову А.В. было дано поручение подготовить информацию о принятых мерах по результатам проведенной проверки на предприятии Контрольным органом городского

округа ЗАТО Свободный и отчитаться в 3 квартале 2021 года на очередном заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный. Предлагаю заслушать информацию о выполнении данного поручения.

Иванов А.В.:

- Слово для доклада предоставляется Соколову А.В., директору МУП ЖКХ «Кедр».

Соколов А.В., доложил членам комиссии о принятых мерах по результатам проведённой проверки на предприятии Контрольным органом городского округа ЗАТО Свободный.

Заслушав и обсудив доклад.

1. РЕШИЛИ:

1. Доклад Соколова А.В., директора МУП ЖКХ «Кедр» принять к сведению.

1. Заводской Т.Г., заместителю главы администрации предоставить на следующее заседание комиссии информацию о создании инвентаризационной комиссии и проведении сверки в МУП ЖКХ «Кедр».

2. Заводской Т.Г., заместителю главы администрации запросить в Верхнесалдинской прокуратуре результаты проверок в отношении предприятия МУП ЖКХ «Кедр» и доложить на следующем заседании комиссии.

«За» - единогласно

2. СЛУШАЛИ:

Иванов А.В.:

- Следующее поручение было дано начальнику организационно-кадрового отдела совместно с подразделением правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный в срок до 15 сентября разработать программу «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный».

- По данному вопросу заслушаем Ткаченко Л.В., начальника организационно-кадрового отдела?

Ткаченко Л.В. ознакомила членов комиссии с информацией (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данному вопросу?

Если вопросов нет, предлагаю данный вопрос снять с контроля. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

2. РЕШИЛИ:

Снять данное поручение с контроля.

«За» - единогласно

3. СЛУШАЛИ:

Иванов А.В.:

- Следующее поручение было дано секретарю комиссии по внесению в состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный представителя общественной палаты, после получения ответа по согласованию кандидатуры.

- По данному вопросу докладывает Шикова М.В., секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный.

Шикова М.В.:

- Запрос на согласование кандидатуры был направлен председателю Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный от 04.10.2021 № 66-04-2593. Ответ не поступил.

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данной информации?
- Предлагаю данный вопрос перенести на следующее заседание комиссии.
- Кто за данное предложение, прошу голосовать?

3. РЕШИЛИ:

На следующем заседании комиссии заслушать информацию о внесении в состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный представителя общественной палаты.

«За» - единогласно

4. СЛУШАЛИ:

Иванов А.В.:

- Предлагаю продолжить заседание комиссии в соответствии с повесткой заседания.

2.4. Слово для доклада предоставлено Заводской Т.Г., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Заводской Т.Г. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данной информации?
- Если вопросов нет, предлагаю доклад заместителя главы администрации Заводской Т.Г. принять к сведению. Подготовить доклад на следующее заседание комиссии по проверке сайтов в курируемых муниципальных организациях, в докладе отразить кто ответственный в муниципальных организациях за противодействие коррупции и когда проходил обучение. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

4. РЕШИЛИ:

1. Доклад Заводской Т.Г., заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный принять к сведению.

2. Заводской Т.Г., заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный подготовить доклад на следующее заседание комиссии по проверке сайтов в курируемых муниципальных организациях, в докладе отразить кто ответственный в муниципальных организациях за противодействие коррупции и когда проходил обучение.

«За» - единогласно

5. СЛУШАЛИ:

2.5. Слово для доклада предоставлено Барабанщиковой Ж.М., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Барабанщикова Ж.М. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данной информации?

- Если вопросов нет, предлагаю доклад заместителя главы администрации Барабанщиковой Ж.М. принять к сведению. Подготовить доклад на следующее заседание комиссии по проверке сайтов в курируемых муниципальных учреждениях, в докладе отразить кто ответственный в муниципальных учреждениях за противодействие коррупции и когда проходил обучение. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

5. РЕШИЛИ:

1. Доклад Барабанщиковой Ж.М., заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный принять к сведению.

2. Барабанщиковой Ж.М., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный подготовить доклад на следующее заседание комиссии по проверке сайтов в курируемых муниципальных учреждениях, в докладе отразить кто ответственный в муниципальных учреждениях за противодействие коррупции и когда проходил обучение.

«За» - единогласно

6. СЛУШАЛИ:

2.6. Слово для доклада предоставлено Газиевой Т.М., председателю Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный.

Газиева Т.М. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данному докладу?

- Если вопросов и предложений нет, предлагаю доклад Председателя Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный Газиевой Т.М. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

6. РЕШИЛИ:

Доклад Председателя Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный Газиевой Т.М. принять к сведению.

«За» - единогласно

7. СЛУШАЛИ:

2.7. Слово для доклада предоставлено Саломатиной Е.В., Председателю Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Саломатина Е.В. ознакомила членов комиссии с докладом (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данному докладу?

- Если вопросов и предложений нет, предлагаю доклад Председателя Думы городского округа ЗАТО Свободный Саломатиной Е.В. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

7. РЕШИЛИ:

Доклад Председателя Думы городского округа ЗАТО Свободный Саломатиной Е.В. принять к сведению.

«За» - единогласно

8. СЛУШАЛИ:

2.8. Слово для доклада предоставлено Малых М.Н., начальнику финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Малых М.Н. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данному докладу?

- Если вопросов и предложений нет, предлагаю доклад начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Малых М.Н. принять к сведению. Уделить внимание за контролем по проведённым проверкам. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

8. РЕШИЛИ:

1. Доклад начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Малых М.Н. принять к сведению.

2. Уделить внимание за контролем по проведённым проверкам.

«За» - единогласно

9. СЛУШАЛИ:

2.9. Слово для доклада предоставлено Ткаченко Л.В., начальнику организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Ткаченко Л.В. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Ткаченко Л.В.

- Если вопросов нет, предлагаю доклад начальника организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Ткаченко Л.В. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

9. РЕШИЛИ:

Доклад начальника организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Ткаченко Л.В. принять к сведению.

«За» – единогласно

10. СЛУШАЛИ:

2.10. В связи с больничным Пашевич О.Ю., начальника отдела городского хозяйства слово для доклада предоставляется Заводской Т.Г., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный за отдел городского хозяйства (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Заводской Т.Г.
- Если вопросов нет, предлагаю доклад Заводской Т.Г., заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный за отдел городского хозяйства принять к сведению. Предоставить предписания контрольного органа от 2019 года и акт по результатам контрольного мероприятия. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

10. РЕШИЛИ:

1. Доклад Заводской Т.Г., заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный принять к сведению.

2. Заводской Т.Г., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный в срок до 10.12.2021 предоставить главе городского округа ЗАТО Свободный предписание контрольного органа от 2019 года, акт по результатам контрольного мероприятия.

3. Заводской Т.Г., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный на следующем заседании комиссии отчитаться о проделанной работе.

«За» – единогласно

11. СЛУШАЛИ:

2.11. Слово для доклада предоставлено Мисько Е.А., главному специалисту подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Мисько Е.А. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Мисько Е.А.
- Если вопросов нет, предлагаю доклад главного специалиста подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный Мисько Е.А. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

11. РЕШИЛИ:

Доклад главного специалиста подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный Мисько Е.А. принять к сведению.

«За» – единогласно

12. СЛУШАЛИ:

2.11. Слово для доклада предоставлено Рыжковой С.Ф., начальника отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Рыжкова С.Ф., ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Рыжковой С.Ф.
- Если вопросов нет, предлагаю доклад начальника отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

12. РЕШИЛИ:

Доклад начальника отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. принять к сведению.

«За» – единогласно

13. СЛУШАЛИ:

2.13. Слово для доклада предоставлено Шабановой И.А., ведущему специалисту по экономике подразделения социально-экономического развития.

Шабанова И.А., ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Шабановой И.А.
- Если вопросов нет, предлагаю доклад ведущего специалиста по экономике подразделения социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный Шабановой И.А. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

13. РЕШИЛИ:

Доклад ведущего специалиста по экономике подразделения социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный Шабановой И.А. принять к сведению.

«За» – единогласно

Председатель комиссии

А.В. Иванов

Секретарь комиссии

М.В. Шикова