

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в городском округе ЗАТО Свободный

от «27» июля 2021 года

№ 3

Председатель комиссии: Иванов А.В., глава городского округа ЗАТО Свободный;

Заместитель председателя комиссии: Барабанщикова Ж.М., заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Секретарь комиссии: Шикова М.В., специалист 1 категории организационно-кадрового отдела администрации городского округа;

Члены комиссии:

Газиева Т.М., Председатель Контрольного органа

Заводская Т.Г., заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Зобнина Н.Н., заместитель начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Кузьменко С.В., начальник отделения МВД России ЗАТО Свободный;

Мисько Е.А., главный специалист подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Саломатина Е.В., Председатель Думы городского округа ЗАТО Свободный;

Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Приглашены: Михайлов А.А., главный специалист Думы городского округа, Малых М.Н., начальник финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Рассмотрение вопросов, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2021 год, а также Планом мероприятий по выполнению муниципальной программы «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2017-2021 годы» за 2 квартал 2021 года:

1.1. Рассмотрение доклада Заводской Т.Г., заместителя главы администрации по следующим вопросам:

1) Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в муниципальных организациях расположенных на территории городского округа, анализ результатов мониторинга в 2 квартале 2021 года.

1.2. Рассмотрение доклада Барабанщиковой Ж.М., заместителя главы администрации по следующим вопросам:

1) Рассмотрение вопроса о состоянии и эффективности противодействия коррупции в муниципальных организациях расположенных на территории городского округа, анализ результатов мониторинга

2) Рассмотрение мониторинга обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений, в том числе переданных на рассмотрение в органы

внутренних дел и органы прокуратуры поступивших в муниципальные организации, расположенные на территории городского округа в 2 квартале 2021 года.

3) Рассмотрение анализа результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры поступивших в муниципальные организации, расположенные на территории городского округа в 2 квартале 2021 года.

4) Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в муниципальных учреждениях, расположенных на территории городского округа, анализ результатов мониторинга в 2 квартале 2021 года.

5) Рассмотрение результатов выполнения плана по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный в 2 квартале 2021 года.

6) Рассмотрение результатов по выполнению мероприятий предусмотренных муниципальной программой «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2017-2021 годы» в 2 квартале 2021 года.

1.3. Рассмотрение доклада Газиевой Т.М., председателя Контрольного органа по следующим вопросам:

1) Анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

2) Рассмотрение результатов проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

3) Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, а также руководителями муниципальных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.

4) Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа.

5) Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6) Направление в Верхнесалдинскую городскую прокуратуру информации о результатах контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере в 2 квартале 2021 года.

7) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

8) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлениях направленных в органы местного самоуправления.

9) Анализ результатов рассмотрения обращений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях, переданных на рассмотрение в органы внутренних дел и органы прокуратуры.

10) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11) Рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2021–2023 годы.

12) Рассмотрение результатов выполнения мероприятий предусмотренных муниципальной программой «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный».

13) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения главы городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

г) представление контрактным управляющим лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный;

д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов.

14) Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

15) Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Положением, утвержденным решением Думы городского округа от 12.12.2014 № 43/20, по образовательным программам в области противодействия коррупции.

16) Представление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области отчета о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021–2023 годы.

17) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области.

18) Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов,

неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме.

19) Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции.

20) Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:

б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в органах местного самоуправления в городского округа ЗАТО Свободный, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;

в) о должностных лицах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.4. Рассмотрение доклада Саломатиной Е.В., Председателя Думы городского округа по следующим вопросам:

1) Анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

2) Рассмотрение результатов проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

3) Рассмотрение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

4) Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа.

5) Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

7) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений, поступивших в органы местного самоуправления.

8) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9) Рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный на 2021–2023 годы.

10) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы в 2 квартале:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения главы городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

г) представление контрактным управляющим лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный;

д) обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов.

11) Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

12) Представление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области отчета о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021–2023 годы.

13) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области.

14) Повышение квалификации муниципальных служащих Думы городского округа ЗАТО Свободный, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.

15) Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции.

16) Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме.

17) Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции.

18) Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:

б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в органах местного самоуправления в городского округа ЗАТО Свободный, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;

в) о должностных лицах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.5. Рассмотрение доклада Малых М.Н., начальника финансового отдела по следующим вопросам:

1) Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, а также руководителями муниципальных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.

2) Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа.

3) Проведение контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контрольных мероприятий в 2 квартале 2021 года.

4) Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в 2 квартале 2021 года.

5) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы в Финансовом отделе городского округа ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы в 2 квартале 2021 года:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов.

7) Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Положением, утвержденным решением Думы городского округа от 12.12.2014

№ 43/20, по образовательным программам в области противодействия коррупции.

8) Представление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области отчета о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021–2023 годы.

9) Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

в) копии муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме.

1.6. Рассмотрение доклада Ткаченко Л.В., начальника организационно-кадрового отдела по следующим вопросам:

1) Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, а также руководителями муниципальных организаций, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений.

2) Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа обязанностей, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа.

3) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный в сети Интернет проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

4) Мониторинг обращений граждан и организаций о фактах коррупции или коррупционных проявлений, поступивших в органы местного самоуправления.

5) Информирование граждан о работе комиссии по противодействию коррупции.

6) Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7) Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта

интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения должности муниципальной службы:

а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения главы городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов;

в) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, их родственников и свойственников до сведения руководителей органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, в целях предотвращения конфликта интересов.

8) Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками по образовательным программам в области противодействия коррупции.

9) Представление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области отчета о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021–2023 годы.

10) Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в городском округе ЗАТО Свободный, направление информации о результатах мониторинга в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области за 2 квартал 2021 года.

11) Направление в 1 квартале 2021 года в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области для обобщения и учета при проведении мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Свердловской области:

а) копий протоколов заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный;

б) копий протоколов заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов;

в) копий муниципальных правовых актов о привлечении к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

г) реестра обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, нарастающим итогом по установленной форме.

12) Мониторинг наполняемости разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по вопросам противодействия коррупции.

13) Ввод информации в раздел «Муниципальная служба» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области:

а) о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов;

б) об исполнении муниципальными служащими, замещающими должности в городского округа ЗАТО Свободный, соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе;

в) о должностных лицах городского округа ЗАТО Свободный, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.7. Рассмотрение доклада Пашевич О.Ю., начальника отдела городского хозяйства и экономики по следующим вопросам:

1) Анализ реализации мер по совершенствованию учета муниципального имущества городского округа, подготовка информационно-аналитической справки о результатах реализации принимаемых мер за 2 квартал 2021 года.

2) Проведение проверок использования муниципального имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности в 2 квартале 2021 года.

3) Осуществление контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности имущества городского округа ЗАТО Свободный в 2 квартале 2021 года.

4) Разработка и внесение изменений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг в 2 квартале 2021 года.

5) Мониторинг качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа, подготовка предложений по повышению качества их предоставления за 2 квартал 2021 года.

6) Представление контрактным управляющим лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в городском округе ЗАТО Свободный, перечня контрагентов, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в городском округе ЗАТО Свободный в 2 квартале 2021 года.

7) О состоянии работы по противодействию коррупции в сфере земельных отношений за 2 квартал 2021 года.

8) По учету и использованию муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный.

1.8. Рассмотрение доклада Мисько Е.А., главного специалиста подразделения правового обеспечения по следующим вопросам:

1) Анализ нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

2) Рассмотрение результатов проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в 2 квартале 2021 года.

3) Обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов.

2. Разное:

1. Протоколом заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области № 1-К от 16.04.2021 органам местного самоуправления рекомендовано рассматривать в пределах компетенции на заседаниях комиссий по координации работы по противодействию коррупции (иных органов по координации деятельности в области противодействия коррупции) с участием представителей общественных палат (советов) муниципальных образований результаты выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления и

муниципальных организациях, а также решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области. Срок – ежеквартально, до 30 декабря 2021 года.

1 СЛУШАЛИ:

Иванов А.В.:

- Есть предложения, дополнения к данной повестке?
- Предложений, дополнений нет.
- Кто за данную повестку, прошу голосовать?

«За» – единогласно

Иванов А.В.:

- Когда будем рассматривать вопрос об утверждении новой муниципальной программы «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный»?

Ткаченко Л.В.:

- Совместно с подразделением правового обеспечения прорабатывается вопрос о подготовке программы «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный», а так же внесение изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный и внесении изменений в регламент комиссии.

Иванов А.В.:

- Предлагаю продолжить заседание комиссии в соответствии с повесткой заседания.

1.1. Слово для доклада предоставлено Заводской Т.Г., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Заводская Т.Г., ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данной информации?
- В целом из доклада видно, что работа ведётся, но хотелось, чтобы уделялось особое внимание качеству подготовки конкурсной документации на стадии формирования заявки.
- Если вопросов нет, предлагаю доклад заместителя главы администрации Заводской Т.Г., принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

1 РЕШИЛИ:

Доклад Заводской Т.Г., заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный принять к сведению.

2 СЛУШАЛИ:

1.2. Слово для доклада предоставлено Барабанниковой Ж.М., заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Барабанникова Ж.М. ознакомила членов комиссии с информацией доклада

(прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данной информации?
- Если вопросов нет, предлагаю доклад заместителя главы администрации Барабанщиковой Ж.М. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

2 РЕШИЛИ:

Доклад Барабанщиковой Ж.М., заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный принять к сведению.

Иванов А.В.:

- В рамках программы «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный» предусмотрены мероприятия по обучению руководителей учреждения?

Ткаченко Л.В.:

- Предусмотрены семинары по вопросу заполнения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Данные семинары мы проводим регулярно с сотрудниками администрации и руководителями учреждений.

Иванов А.В.:

- В программе «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный», предусмотрено, чтобы руководители на местах проводили работу с сотрудниками по выявлению коррупционной составляющей, способы её выявления?

Мисько Е.А.:

- Департаментом по противодействию коррупции Свердловской области направляется правоприменительная практика в сфере противодействия коррупции, которая в совою очередь доводится до руководителей.

Иванов А.В.:

- Это уже выявленные факты.
- А у нас финансирование выделено на эту программу.

Ткаченко Л.В.:

- На программу деньги не предусмотрены.

Гагиева Т.М.:

- Считаю необходимым принять решение о целесообразности этой программы, так как в перечне муниципальных программ она отсутствует, деньги на неё не закладываются. Возможно изменить наименование.

Ткаченко Л.В.:

- Как я уже говорила, совместно с подразделением правового обеспечения прорабатывается вопрос о разработке программы «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный», все предложения туда нужно включить. Возможно изменим название. Проект программы будет подготовлен с учетом всех предложений.

Гагиева Т.М.:

- Необходимо предусмотреть мероприятие по контролю за имуществом.

3 СЛУШАЛИ:

1.3. Слово для доклада предоставлено Газиевой Т.М., Председателю Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный.

Газиева Т.М. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данному докладу?
- Вы озвучили, что 75 % - доля программных направлений в бюджете городского округа, это хороший процент?

Зобнина Н.Н.:

- 75% это минимум.

Иванов А.В.

- А что у нас не входит в программное финансирование?

Газиева Т.М.:

- Это расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, на переданные государственные полномочия.

Иванов А.В.:

- А в рамках Ваших проверок, как вы считаете есть ли предпосылки коррупционной составляющей, на что необходимо обратить внимание?

Газиева Т.М.:

- Предпосылок нет.
- Все итоги наших проверок направляются в органы прокуратуры, ответы нам не поступали.

Иванов А.В.:

- Если вопросов и предложений нет, предлагаю доклад Председателя Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный Газиевой Т.М. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

3 РЕШИЛИ:

Доклад Председателя Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный Газиевой Т.М. принять к сведению.

4 СЛУШАЛИ:

1.4. Слово для доклада предоставлено Саломатиной Е.В., Председателю Думы городского округа ЗАТО Свободный.

Саломатина Е.В. ознакомила членов комиссии с докладом (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данному докладу?

- Если вопросов и предложений нет, предлагаю доклад Председателя Думы городского округа ЗАТО Свободный Саломатиной Е.В. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

4. РЕШИЛИ:

Доклад Председателя Думы городского округа ЗАТО Свободный Саломатиной Е.В. принять к сведению.

5. СЛУШАЛИ:

1.5. Слово для доклада предоставлено Малых М.Н., начальнику финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Малых М.Н. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по данному докладу?

Газиева Т.М.:

- Вы уже ведёте работу по составлению административных протоколов об административных правонарушениях?

Малых М.Н.:

-Нет, в ближайшее время будет разработано положение по данному вопросу.

Иванов А.В.:

- Если вопросов и предложений нет, предлагаю доклад начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Малых М.Н. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» - единогласно

5. РЕШИЛИ:

Доклад начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Малых М.Н. принять к сведению.

6. СЛУШАЛИ:

1.6. Слово для доклада предоставлено Ткаченко Л.В., начальнику организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Ткаченко Л.В. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Ткаченко Л.В.

- Если вопросов нет, предлагаю доклад начальника организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Ткаченко Л.В. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» – единогласно

6. РЕШИЛИ:

Доклад начальника организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Ткаченко Л.В. принять к сведению.

7. СЛУШАЛИ:

1.7. Слово для доклада предоставлено Заводской Т.Г. заместителю главы администрации городского округа ЗАТО Свободный (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Заводской Т.Г.

Газиева Т.М.:

- В докладе вы отразили, что провели инвентаризацию имущества в МУП ЖКХ «Кедр» и всё имущество поставлено на баланс, какое решение принято по газораспределительной установке?

Заводская Т.Г.:

- Включить её в план приватизации муниципального имущества.

Газиева Т.М.:

- Хотелось бы добавить, что у городского округа в собственности есть земельные участки, которые включены в состав казны городского округа.

Иванов А.В.:

- Надо продумать программу по развитию земельного участка м-р Благовещенский.

Иванов А.В.:

- Если вопросов нет, предлагаю доклад начальника отдела городского хозяйства и экономики администрации городского округа ЗАТО Свободный Папевич О.Ю. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» – единогласно

7. РЕШИЛИ:

Доклад Заводской Т.Г. заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный принять к сведению.

8. СЛУШАЛИ:

1.8. Слово для доклада предоставлено Мисько Е.А., главному специалисту подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Мисько Е.А. ознакомила членов комиссии с информацией доклада (прилагается).

Иванов А.В.:

- Какие будут вопросы по докладу Мисько Е.А.

- Если вопросов нет, предлагаю доклад главного специалиста подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный Мисько Е.А. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» – единогласно

8. РЕШИЛИ:

Доклад главного специалиста подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный Мисько Е.А. принять к сведению.

Кузьменко С.В.:

- В администрацию уже приходила информация по проверке сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера из прокуратуры?

Ткаченко Л.В.:

- Нет, как показывает практика, где-то в сентябре информация по проверке приходит из МИФНС № 16, а в октябре, ноябре уже запрашивает прокуратура, но не всегда.

Кузьменко С.В.:

- Каким образом вы перепроверяете поданные сведения? Сравниваете с предыдущими сведениями?

Ткаченко Л.В.:

- Запрашиваем скриншоты с личных кабинетов банков, с личного кабинета налогоплательщика и т.д., а также сравниваем с предыдущими сведениями.

Кузьменко С.В.:

- Предлагаю провести информационную работу с сотрудниками о том что при погашении кредита, надо закрывать счета, потому что, если такие счета не закрываются и не указываются, это считается нарушением.

9. СЛУШАЛИ:

2. Слово предоставлено Ткаченко Л.В., начальнику организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Ткаченко Л.В. ознакомила членов комиссии с информацией протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области по п. 8.5 № 1-К от 16.04.2021.

Ткаченко Л.В.:

- В соответствии с пунктом 8.5 протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области № 1-К от 16.04.2021 органам местного самоуправления рекомендовано: 1) привлекать представителей общественных палат на комиссию по координации работы по противодействию коррупции;

2) Заслушивать отчеты на комиссии руководителей ежеквартально, до 30 декабря 2021 года;

3) Заслушивать на комиссиях решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области.

Иванов А.В.:

- Какие будут предложения по данным вопросам?

Ткаченко Л.В.:

- Предлагаю внести в состав комиссии по противодействию коррупции городского округа ЗАТО Свободный представителя общественной палаты, направить запрос в общественную палату о кандидатуре в состав комиссии.

- По заслушиванию отчетов руководителей на комиссии один раз в год не позднее 30 декабря.

- Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области заслушивать по мере поступления протокольных поручений к органам местного самоуправления.

Ткаченко Л.В.:

- Давайте определим срок разработки программы?

Иванов А.В.:

- Срок - 15 сентября 2021 года

- Если вопросов нет, предлагаю информацию начальника организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Ткаченко Л.В. принять к сведению. Кто за данное предложение, прошу голосовать?

«За» – единогласно

9. РЕШИЛИ:

1. Секретарю комиссии внести в состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе ЗАТО Свободный представителя общественной палаты, после получения ответа согласованию кандидатуры.

2. Один раз в год не позднее 30 декабря заслушивать отчеты руководителей организаций.

3. Рассматривать решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области, по мере поступления протокольных поручений к органам местного самоуправления.

4. Ткаченко Л.В. начальнику организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный совместно с подразделением правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный в срок до 15 сентября разработать программу «Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный».

Председатель комиссии

А.В. Иванов

Секретарь комиссии

М.В. Шикова