|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОГО****АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****СВОБОДНЫЙ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |

от «\_\_\_» ноября 2024 года № \_\_\_\_\_\_

пгт. Свободный

**О внесении изменений в постановление администрации
городского округа ЗАТО Свободный от 30.12.2022 № 775**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4‑ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.12.2022 № 775 «Об утверждении Положения об организации и проведении муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 12.04.2023 № 182, следующие изменения:
	1. Положение об организации и проведении муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области изложить в новой редакции (приложение).
	2. Состав конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе
	ЗАТО Свободный Свердловской области изложить в новой редакции (приложение).
2. Постановление опубликовать на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный в сети «Интернет».

Исполняющий обязанности

Главы городского округа ЗАТО Свободный Т.Г. Заводская

Приложение

к постановлению администрации городского округа ЗАТО Свободный

от «\_\_\_\_» ноября 2024 года № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении муниципального конкурса**

**«Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области**

1. **Общие положения**
	1. Положение о проведении муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области (далее – Конкурс) (далее - Положение) определяет цели, задачи, порядок и условия подготовки, организации, проведения и подведения итогов Конкурса.
	2. Организатором Конкурса является администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области (далее – Организатор).
	3. Целью Конкурса является содействие развитию предпринимательства на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, популяризации предпринимательской деятельности, выявление и поощрение лучших субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Субъекты МСП) и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – Самозанятые граждане) (далее – Субъекты).
	4. Задачи Конкурса:
		1. повышение общественного статуса предпринимателя и предпринимательской деятельности для социально-экономического развития (развития экономики) городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области;
		2. формирование позитивного общественного мнения о Субъектах;
		3. повышение конкурентоспособности, деловой активности и инициативы Субъектов.
	5. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются создание равных условий для участия в Конкурсе всех его Субъектов, единство требований и объективность оценки, доступность информации о проведении Конкурса и обеспечение открытости его проведения.
	6. Конкурс является открытым, не требует регистрационного взноса от Субъектов. Расходы, связанные с подготовкой и участием в Конкурсе Субъекты несут самостоятельно.
	7. Информирование о порядке и условиях проведения Конкурса и о его результатах осуществляется посредством размещения информации в сети Интернет на страницах в социальных сетях и официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный (http://адм-затосвободный.рф/) (далее – официальный сайт).
	8. Финансирование мероприятий по проведению Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области на проведение Конкурса в рамках муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления» на 2023-2030 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 30.08.2022 № 481.
2. **Участники конкурса**
	1. Участниками Конкурса являются Субъекты:
		1. соответствующие критериям, определенным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (для Субъектов МСП);
		2. зарегистрированные в качестве плательщика налога на профессиональный доход.
	2. К участию в Конкурсе допускаются Субъекты, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.
	3. К участию в Конкурсе не допускаются Субъекты, находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой стадии банкротства.
3. **Конкурсная комиссия**
	1. Для приема документов и подведения итогов Конкурса создается конкурсная комиссия.
	2. Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.
	3. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.
	4. Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.
	5. Конкурсная комиссия:
		1. принимает заявки на участие в Конкурсе;
		2. рассматривает заявки на участие в Конкурсе и документы, представленные Субъектами;
		3. осуществляет проверку соответствия участников конкурса условиям, указанным в разделе 2 Положения
		4. определяет победителей Конкурса в соответствии с Положением.
	6. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.
4. **Номинации Конкурса**
	1. Конкурс проводится среди Субъектов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения по следующим номинациям:
		1. **«Предприниматель года»**

Присуждается Субъекту, указанному в подпункте 2.1.1 пункта 2.1. раздела 2 Положения, осуществляющему успешную предпринимательскую деятельность не менее трех лет (на дату подачи заявки).

В номинации путем голосования членов конкурсной комиссии определяется один победитель. В случае равного количества голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Победитель награждается дипломом победителя, подарочным сертификатом номиналом 50 000 рублей.

* + 1. **«Успешный старт»**

Присуждается Субъекту, указанному в подпункте 2.1.1 пункта 2.1. раздела 2 Положения, осуществляющему успешную предпринимательскую деятельность менее трех лет (на дату подачи заявки).

Победитель определяется путем онлайн-голосования жителей городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал «Госуслуги») через платформу обратной связи (далее – ПОС).

Победитель награждается дипломом победителя, подарочным сертификатом номиналом 25 000 рублей.

* + 1. **«Самозанятый года»**

Присуждается Субъекту, указанному в подпункте 2.1.2 пункта 2.1. раздела 2 настоящего Положения.

Победитель определяется путем онлайн-голосования жителей городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области на Едином портале «Госуслуги» через ПОС.

Победитель награждается дипломом победителя, подарочным сертификатом номиналом 25 000 рублей.

1. **Порядок подачи заявок на участия в Конкурсе**
	1. Для участия в Конкурсе Субъекты предоставляют в конкурсную комиссию заявку на участие в Конкурсе, установленного образца (Приложение
	№ 1 к Положению).
	2. К заявке на участие в конкурсе прилагаются:
		1. анкета участника Конкурса (Приложение № 2 к Положению);
		2. согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3 к Положению);
		3. копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или юридических лиц (для Субъектов, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1. раздела 2 Положения);
		4. справка о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для Субъектов, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1. раздела 2 Положения);
		5. фото Субъекта или логотип (иное обозначение ведения предпринимательской деятельности Субъекта) в электронном виде;
		6. презентация о деятельности Субъекта в свободной форме: краткое описание истории бизнеса участника Конкурса (основной и сопутствующие виды деятельности, выпускаемая продукция, сырьевые ресурсы, их источник, достижения за прошедший год: ввод новой техники и технологий, новая конкурентоспособная продукция (в цифрах) и т.д.).
	3. Способ подачи документов в конкурсную комиссию:
		1. лично, в администрацию городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области: пгт. Свободный, ул. Майского, 67, каб. 211. Режим работы: понедельник - пятница: с 8.30 до 17.30, перерыв с 12.00 до 13.00;
		2. путем направления на адрес электронной почты: adm\_zato\_svobod@mail.ru (с пометкой «Конкурс»).
	4. Прием документов на участие в Конкурсе конкурсной комиссией осуществляется с 02 декабря по 06 декабря текущего года.
	5. Поступившие документы проверяются секретарем конкурсной комиссии и могут быть отклонены в том случае, если не соблюдены условия, указанные в пункте 5.2 раздела 5 Положения, что не исключает повторной подачи документов на Конкурс после устранения недостатков.
	6. Документы регистрируются в течение 1 рабочего дня с момента поступления в конкурсную комиссию в журнале регистрации входящих документов на конкурс «Предприниматель года».
	7. Участник конкурса имеет право отозвать заявку до окончания приема документов путем подачи письменного заявления об отзыве заявки.
2. **Порядок проведения и подведения итогов Конкурса**
	1. В течении 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок Конкурсная комиссия:
		1. рассматривает представленные на Конкурс документы на предмет их соответствия требованиям, установленным подпунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения.
		2. определяет перечень участников Конкурса в рамках номинаций «Успешный старт», «Самозанятый года».
		3. определяет победителя по номинации «Предприниматель года» в соответствии с критериями:

1) информационная открытость организации;

2) количество созданных рабочих мест в течении текущего календарного года;

3) объем реализованной продукции, товаров, работ и услуг в сравнении с предыдущим годом;

4) реализация (выпуск) новых продуктов, товаров, работ и услуг;

5) социальная ответственность бизнеса;

6) участие в общественных организациях.

* 1. В рамках номинаций «Успешный старт», «Самозанятый года» на основании решения конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней размещает на официальном сайте и в социальных сетях администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области информацию о проведении голосования с указанием полного наименования Субъекта и краткую информацию об участнике.

Онлайн-голосование проводится через ПОС в течение 5 календарных дней со дня размещения информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

* + 1. В течении 3 рабочих дней с момента окончания онлайн-голосования по номинациям «Успешный старт», «Самозанятый года» конкурсная комиссия подводит итоги онлайн-голосования.
	1. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.
	2. На основании решения конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии готовит проект постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области об итогах Конкурса.
	3. На основании постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области победители Конкурса награждаются дипломами победителей и подарочными сертификатами, в соответствии с номинациями.

Подарочный сертификат передается победителю по акту приема-передачи подарочного сертификата (Приложение № 4 к Положению).

Участники конкурса, не занявшие призовых мест, отмечаются дипломами участника.

* 1. Если на участие в какой-либо номинации Конкурса предоставлена только одна заявка, либо не предоставлено ни одной, Конкурс по этой номинации считается несостоявшимся.
	2. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте и в социальных сетях администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.
	3. Дату и место награждения победителей Конкурса определяет конкурсная комиссия. Секретарь конкурсной комиссии заблаговременно информирует Субъектов о проведении награждения.

Приложение № 1

к Положению об организации и проведении муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

Председателю конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

(наименование Субъекта)

ИНН

Адрес

Контактный телефон

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном конкурсе «Предприниматель года»

в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

(наименование Субъекта)

(Ф.И.О)

заявляю об участии в муниципальном конкурсе «Предприниматель года» в номинации

(наименование номинации)

Адрес

Телефон, e-mail

Вид деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата Подпись Расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

к Положению об организации и проведении муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

АНКЕТА

участника муниципального конкурса «Предприниматель года»
в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

Сведения о Субъекте:

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О.(полностью) |  |
| Занимаемая должность\* |  |
| Наименование Субъекта, отрасль, основной профиль деятельности, реализуемая (выпускаемая) продукция, товары, работы, услуги |  |
| Дата государственной регистрации |  |
| Стаж работы руководителем данного предприятия\* |  |
| Среднесписочная численность работников, чел.\* | Предшествующий год |  |
| Текущий год |  |
| Темп роста, % |  |
| Новые рабочие места, единиц\* | Предшествующий год |  |
| Текущий год |  |
| Темп роста, % |  |
| Выручка, тыс. руб. | Предшествующий год |  |
| Текущий год |  |
| Темп роста, % |  |
| Наличие социального пакета для работников\* |  |
| Общественная и волонтерская деятельность |  |
| Участие в социально-значимых проектах городского округа (указать каких), Сумма средств, направленных на благотворительные цели |  |
| Ваш жизненный девиз |  |
| Награды и дипломы за последние 2 года  |  |
| Публикации в прессе о Субъекте(за текущий год)  |  |

\* для Субъектов МСП

Приложение № 3

к Положению об организации и проведении муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору:

1. Настоящее согласие на обработку персональных данных предоставлено в целях участия в муниципальном конкурсе «Предприниматель года» (далее - Конкурс).

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дает согласие субъект персональных данных, участвующий в Конкурсе:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

-дата рождения;

- адрес места жительства;

- паспортные данные;

-ИНН;

- номер телефона (стационарный, мобильный);

- адрес электронной почты;

- реквизиты банковской карты.

3. Перечень действий с персональными данными (общее описание используемых способов обработки имеющихся персональных данных).

С персональными данными осуществляются следующие действия: автоматизированная и без использования средств автоматизации обработка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, уничтожение.

4. Срок, в течение которого действует согласие об обработке персональных данных, и порядок его отзыва.

Согласие на обработку персональных данных действует без ограничения срока. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

5. Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.

6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных участие в Конкурсе прекращается.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 4

к Положению об организации и проведении муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области

АКТ

приема передачи подарочного сертификата

Пгт. Свободный «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Сведения о мероприятии: муниципальный конкурс «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области.

Организатор: администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области.

ИНН/КПП организатора: 6607005963/662301001

Адрес организатора: 624790, Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского, 67.

Сведения о победителе:

ФИО

Дата рождения

Паспорт

Адрес регистрации (места жительства)

ИНН

1. В соответствии с условиями муниципального конкурса «Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области Организатор конкурса передал, а победитель принял подарочный сертификат:

Количество

Принадлежность

Номер

Номинал

Срок действия

2. Победитель конкурса претензий к Организатору конкурса не имеет.

3. Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Организатор:Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской областиГлава городского округа ЗАТО Свободный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.В. Иванов | Победитель:ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка) |

Приложение

к постановлению администрации

городского округа ЗАТО Свободный

от «\_\_\_\_» ноября 2024 г. № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии по подведению итогов муниципального конкурса**

**«Предприниматель года» в городском округе ЗАТО Свободный**

**Свердловской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | МиськоЕлена Александровна | – | И.О. заместителя главы городского округа ЗАТО Свободный, председатель комиссии; |
|  | Малых Марина Николаевна | – | Начальник финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный, заместитель председателя комиссии; |
|  | КудашкинаЕкатерина Игоревна | – | Ведущий специалист по социальной политике подразделения социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный, секретарь комиссии. |
| **Члены комиссии:** |  |
|  | Антонюк Лилия Нигомадьяновна | – | Ведущий специалист по экономике подразделения социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный. |
|  | ГазиеваТатьяна Михайловна | – | Председатель Контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию); |
|  | АлександроваЕкатерина Вячеславовна | – | Заместитель начальника финансового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию); |
|  | Костюкова Юлия Сергеевна | – | Председатель Общественной палаты городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию); |
|  | МурзинаНадежда Борисовна | – | Специалист 1 категории подразделения правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Свободный; |
|  | Оздоева Рукет Махмутовна | – | Специалист 1 категории отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный; |
|  | ШамановаОлеся Геннадьевна | – | Депутат Думы городского округа ЗАТО Свободный (по согласованию). |