Утвержден

постановлением администрации

городского округа ЗАТО Свободный

от «\_13\_\_» июня 2024 года №\_270\_

**ПОРЯДОК**

**расходования субвенций из областного бюджета, предоставленных бюджету городского округа ЗАТО Свободный на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования средств за счет субвенций из областного бюджета бюджету городского округа ЗАТО Свободный на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – субвенции, жилищные субсидии).

2. Порядок расходования средств за счет субвенций из областного бюджета бюджету городского округа ЗАТО Свободный на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15.07.2005 № 70-ОЗ «О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», Законом Свердловской области от 29.10.2007 № 135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Постановлением Правительства Свердловской области от 12.01.2011 № 5-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и Порядка распределения субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, не распределенных между местными бюджетами законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год».

3. Главным администратором доходов и главным распорядителем целевых средств из областного бюджета, предусмотренных на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, является администрация городского округа ЗАТО Свободный (далее – Администрация).

4. Субвенции перечисляются ежемесячно для осуществления:

1) расходов на предоставление гражданам, проживающим на территории Свердловской области, жилищных субсидий;

2) расходов на обеспечение деятельности по предоставлению гражданам жилищных субсидий в размере 1/12 от годового объема субвенций, определенного для городского округа (муниципального района), исходя из величины норматива финансирования расходов на обеспечение деятельности по предоставлению жилищной субсидии одному ее получателю, проживающему на территории Свердловской области.

5. Субвенции на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются ежемесячно, путем перечисления денежных средств на счета в кредитных организациях, через организации федеральной почтовой связи.

Для получения субвенции на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в денежной форме на банковский счет гражданин или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, при подаче заявления о предоставлении субвенции на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и прилагаемых к нему документов, сообщает реквизиты открытого им банковского счета для перечисления денежных средств.

При изменении реквизитов банковского счета, гражданин для получения субвенции на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, уведомляет уполномоченный орган об изменении банковского счета или реквизитов такого счета и сообщает новые реквизиты банковского счета.

В случае невозможности открытия банковского счета, в связи с отсутствием на территории населенного пункта кредитной организации либо по состоянию здоровья, в силу возраста, из-за отсутствия пешеходной или транспортной доступности, иных причин, не позволяющих использовать или открыть банковский счет, субвенции на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются путем выплаты (доставки) денежных средств через организации почтовой связи.

Предоставление субвенции на оплату жилого помещения и коммунальных услуг путем выплаты (доставки) денежных средств через организации почтовой связи осуществляется уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи» на основании договора оказания услуг почтовой связи.

6. Субвенции подлежат зачислению в доход бюджета городского округа по КБК 901 2 02 30022 04 0000 150, расходы за счет субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам жилищных субсидий осуществляются по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье xxxxx49100 «Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

7. Расходы на обеспечение деятельности уполномоченного органа по предоставлению гражданам жилищных субсидий рассчитываются исходя из величины норматива финансирования расходов на обеспечение деятельности по предоставлению жилищной субсидии одному ее получателю, проживающему на территории городского округа ЗАТО Свободный, и количества получателей субвенции в городском округе ЗАТО Свободный по состоянию на 31 марта по данным государственной статистической отчетности (в целях настоящего Порядка под «получателем субвенции» следует понимать семью или одиноко проживающего гражданина).

Величина норматива финансирования расходов на обеспечение деятельности по предоставлению жилищной субсидии одному ее получателю, проживающему на территории Свердловской области, применяемая для определения норматива финансирования расходов областного бюджета местным бюджетам, расположенным на территории Свердловской области, на 2011 год устанавливается в размере 1687 рублей.

Расходы на обеспечение деятельности по предоставлению гражданам жилищных субсидий определяются по следующей формуле:

Р = К х N, где

Р – расходы на обеспечение деятельности по предоставлению гражданам жилищных субсидий;

К – количество получателей жилищной субсидии в муниципальном образовании по состоянию на 31 марта отчетного финансового года по данным государственной статистической отчетности, в случае отсутствия в муниципальном образовании получателей жилищной субсидии по данным государственной статистической отчетности на 31 марта текущего финансового года для расчета расходов применяется прогнозируемое уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения количество получателей;

N – величина норматива финансирования расходов на обеспечение деятельности по предоставлению жилищной субсидии одному ее получателю, проживающему на территории Свердловской области, на текущий финансовый год.

Величина норматива финансирования расходов на обеспечение деятельности, указанная в части первой настоящего пункта, индексируется однократно с 1 января 2012 года исходя из прогнозного уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год и плановый период.

8. Администрация, осуществляющая переданное ей государственное полномочие Свердловской области по предоставлению гражданам жилищных субсидий, осуществляют расходование субвенций в части расходов на предоставление жилищных субсидий, в соответствии с Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», по факту начисления жилищных субсидий гражданам согласно реестру (ведомости) начисления гражданам жилищных субсидий.

9. Расходы на обеспечение деятельности по предоставлению жилищных субсидий уполномоченного органа местного самоуправления (муниципального учреждения) в части расходов, связанных с организацией предоставления жилищных субсидий, включают в себя:

расходы на выплату заработной платы (денежного содержания) по трудовым договорам (контрактам) в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами и трудовым законодательством, расходы по выплате удержанного из заработной платы налога на доходы физических лиц;

расходы на выплату не относящихся к заработной плате (денежному содержанию) дополнительных выплат, пособий, компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, в том числе ежемесячных компенсационных выплат работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством, в том числе расходы по уплате страховых взносов и выплате пособий за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации штатным работникам;

расходы на пересылку почтовых отправлений, на приобретение почтовых марок и маркированных конвертов;

оплату услуг кредитных организаций за перечисление и зачисление субсидий на счета граждан;

расходы на оплату услуг почтовой связи по пересылке (доставке) субсидий гражданам;

расходы по оплате услуг за доставку гражданам уведомлений о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении субсидии, приостановлении предоставления субсидии;

расходы на оплату услуг телефонной и факсимильной связи, услуг интернет-провайдеров;

расходы на оплату транспортных услуг;

расходы на оплату коммунальных услуг, расходы на возмещение арендодателю стоимости коммунальных услуг;

расходы по арендной плате в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) недвижимого и движимого имущества;

расходы на оплату работ, услуг, связанных с содержанием имущества, находящегося на праве оперативного управления, полученного в аренду или безвозмездное пользование, в том числе по уборке территории, помещений, по вывозу мусора, снега, по выполнению противопожарных мероприятий, связанных с содержанием имущества, по заправке картриджей;

расходы на установку (расширение) систем охранной, пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, систем видеонаблюдения и контроля доступа, обустройство тревожной кнопки;

расходы на оплату услуг по страхованию гражданской ответственности;

расходы на оплату услуг в области информационных технологий, в том числе на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, на сопровождение данного программного обеспечения;

расходы на приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации и защиту электронного документооборота;

расходы на типографские, полиграфические работы, услуги;

на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности;

расходы на оплату услуг по охране, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами;

расходы на уплату налогов, государственных пошлин, сборов и платежей в бюджеты всех уровней;

расходы на приобретение горюче-смазочных материалов (при наличии в оперативном управлении автотранспорта), канцелярских товаров, запасных частей для вычислительной техники, оргтехники, локальных вычислительных сетей, информационно-вычислительных систем;

расходы на приобретение мебели, персональных компьютеров и оргтехники;

расходы на текущий ремонт помещений.

10. Администрация, осуществляющая переданное ей государственное полномочие Свердловской области по предоставлению гражданам жилищных субсидий:

1) ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхнесалдинскому району отчет о предоставлении гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по форме согласно приложению № 1 Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011 № 5-ПП;

2) ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство отчет о расходовании субвенций на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за отчетный период по форме согласно приложению № 2 Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011 № 5-ПП.

11. Жилищные субсидии, предоставляемые гражданам за счет субвенций из областного бюджета, рассчитываются исходя из региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета жилищных субсидий, стоимости жилищно-коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, утвержденных Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 89-ОЗ «О размерах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, стоимости жилищно-коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в Свердловской области».

Направление субвенций, получаемых из областного бюджета, на финансирование дополнительных расходов местного бюджета по предоставлению жилищных субсидий, которые могут возникнуть на основании решений органов местного самоуправления, устанавливающих стандарты, используемые для расчета размеров жилищных субсидий, отличные от региональных, не допускается.

12. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством РФ.

13. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Администрацией и финансовым отделом Администрации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции